

**Detalii anunt**

Tip legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

Stare anunt: Publicat

Stare procedura: In desfasurare

Data transmiterii in SEAP: 27.02.2017 10:14

Data acceptarii ANRMAP: 27.02.2017 16:36

Data trimiterii la OJ: 27.02.2017

Data publicarii in SEAP: 28.02.2017 01:30

Trimite la OJ: Da

Numarul anuntului in OJ:  /S  -  Din   

Salveaza

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

**Anunt de intentie**

Numar anunt: 28334

Denumire contract: "Studiu de Pre-Fezabilitate (SPF) si Studiu de Fezabilitate (SF) pentru constructia Liniei 4 de metrou: Lac Straulesti – Gara Progresu, tronsonul Gara de Nord – Gara Progresu".

Data publicare: 06.09.2016

**Documentatie de atribuire**

Numar documentatie: 258842

Denumire contract: Servicii de proiectare, asistenta si consultanta de specialitate aferente realizarii urmatoarelor: "Studiu de Pre-Fezabilitate (SPF) si Studiu de Fezabilitate (SF) pentru constructia Liniei 4 de metrou: Lac Straulesti – Gara Progresu, tronsonul Gara de Nord – Gara Progresu"

Data acceptare: 22.12.2016

**Planuri anuale de achizitii publice**

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

**METROREX S.A.**

Adresa postala: B-DUL DINICU GOLESCU NR. 38, SECTOR 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Punct(e) de contact: Biroul Achizitii Produse si Servicii Fonduri Nerambursabile , Tel. +40 213193601/5467 , In atentia: Director Investitii si Achizitii Publice- Ing.Constantin Mustatea , Email: rbratu@metrorex.ro , Fax: +40 0213125149 , Adresa internet (URL): www.metrorex.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Întreprindere publica sub autoritatea Ministerului Transporturilor

Activitate (activitati)

- Servicii feroviare, de tramvai sau de autobuz

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) DESCRIERE

**II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta**

Servicii de proiectare, asistenta si consultanta de specialitate aferente realizarii urmatoarelor: "Studiu de Pre-Fezabilitate (SPF) si Studiu de Fezabilitate (SF) pentru constructia Liniei 4 de metrou: Lac Straulesti – Gara Progresu, tronsonul Gara de Nord – Gara Progresu"

**II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor**

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

**II.1.3) Anuntul implica**

Un contract de achizitii publice

**II.1.4) Informatii privind acordul-cadru**

**II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**

“Studiu de Pre-Fezabilitate (SPF) si Studiu de Fezabilitate (SF) pentru constructia Liniei 4 de metrou: Lac Straulesti – Gara Progresu, tronsonul Gara de Nord – Gara Progresu”. Activitatile în cadrul contractului, asa cum au fost stabilite prin caietul de sarcini, vor fi realizate în 3 faze (etape), astfel:

- Faza 1 - elaborarea Studiului de Pre-Fezabilitate (SPF);
- Faza 2 - Selectia Optiunii – care include Studiul privind transportul multimodal si Studiul de siguranta;
- Faza 3 - Proiectare preliminara, inclusiv elaborarea Studiului de Fezabilitate (SF).

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**

71241000-9 - Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)  
71311200-3 - Servicii de consultanta in domeniul sistemelor de transport (Rev.2)  
71335000-5 - Studii tehnice (Rev.2)  
73420000-2 - Studii de prefezabilitate si demonstratie tehnologica (Rev.2)

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**

Da

**II.1.8) Impartire in loturi**

Nu

**II.1.9) Vor fi acceptate variante**

Nu

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU**

**II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**

O detaliere privind serviciile care vor face obiectul contractului este prezentata în Caietul de sarcini – Sectiunea II. Activitatile în cadrul contractului, asa cum au fost stabilite prin caietul de sarcini, vor fi realizate în 3 faze, astfel:

- Faza 1 - elaborarea Studiului de Pre-Fezabilitate (SPF);
- Faza 2 - Selectia Optiunii – care include Studiul privind transportul multimodal si Studiul de siguranta;
- Faza 3 - Proiectare preliminara, inclusiv elaborarea Studiului de Fezabilitate (SF).

Pe baza informatiilor cuprinse în Acordul de implementare a Proiectului, semnat între Ministerul Finantelor Publice, Societatea Comerciala de Transport cu Metroul Bucuresti si Ministerul Transporturilor, valorile estimate aferente serviciilor prestate corespunzator fiecăreia dintre cele trei faze, sunt:

- Faza 1: Studiu de pre-fezabilitate (SPF) – valoare estimata: 5.685.584,7 lei (fara TVA),
- Faza 2: Selectia Optiunii, care include Studiul privind transportul multimodal si Studiul de siguranta – valoare estimata: 13.266.363,35 lei (fara TVA),
- Faza 3: Proiectare Preliminara, inclusiv elaborarea Raportului Studiu de Fezabilitate (SF) – valoare estimata: 18.951.948,05 lei (fara TVA).

Valoarea totala estimata a serviciilor, fara procentul de diverse si neprevazute: 37.903.896,48 lei.

Durata contractului, defalcata corespunzator celor 3 faze mai sus mentionate:

- Faza 1 - Studiu de pre-fezabilitate (SPF): 5 luni de la intrarea în vigoare a contractului
- Faza 2 - Selectia Optiunii – care include Studiul privind transportul multimodal si Studiul de siguranta - 13 luni de la predarea livrabilelor aferente Fazei 1
- Faza 3 - Proiectare preliminara, inclusiv elaborarea studiului de fezabilitate (SF) - 6 luni, începând din luna 17 de derulare a contractului.

Valoarea estimata fara TVA: 37,903,896.48 RON

**II.2.2) Optiuni**

Nu

**II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

22 luni incepand de la data atribuirii contractului

**SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

**III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**

**III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate**

1. Quantumul garantiei de participare este de 379.000 lei. Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 zile de la data limita pentru primirea ofertelor. 2. Garantia pentru participare se poate constitui prin virament bancar în contul RO87BPOS70402775727RON02 deschis la BANC POST - PALAT CFR, sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care prevede în mod expres ca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa ofertantului, respectiv atunci când ofertantul se afla în oricare din situatiile: a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilita câștigatoare, nu constituie garantia de buna executie în termenul prevazut la art.45 alin (3) din HG 394/2016. c) oferta sa fiind stabilita câștigatoare, refuza sa semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei. 3. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila. 4. Daca instrumentul de garantare este emis în alta limba, acesta va fi însoțit de o traducere autorizata/legalizata în limba româna. 5. Echivalenta pentru o garantie de participare depusa în alta valuta se va face la cursul comunicat de BNR cu 5 zile anterior datei limita de depunere a ofertelor. 6. În cazul unei asocieri, instrumentul de garantare trebuie sa nominalizeze toti membrii asocierii. 1.Ofertantul invitat de catre achizitor sa încheie contractul are obligatia de a constitui garantia de buna executie a carei valoare va fi de 10 % din pretul fara TVA al contractului in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. 2.Garantia de buna executie a contractului se constituie în una din formele prevazute la art. 46 din H.G. nr. 394/2016 si se prezinta în original.

**III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

Sursa de finantare:Acordul de Implementare a Programului de cooperare Elvetiano-Român vizând reducerea disparitatilor economice si sociale.

**III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016.

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

#### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta nr. 1 - Declaratie privind neîncadrarea în situatiile de excludere prevazute la art. 177, 178 alin. (1) și (2) și art. 180 alin. (1), din Legea nr. 99/2016.

- Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintelor: se completeaza DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei acestora. Aceste documente vor fi completate de fiecare Ofertant / Ofertant asociat / Tert sustinator / Subcontractanti propusi.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor (conform art. 205 alin. 2 din Legea 99/2016).

Documente justificative pentru demonstrarea faptului ca ofertantul nu se încadrează în una din situatiile prevazute la articolele mentionate, pot fi orice documente considerate edificatoare în tara de origine sau în tara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazierie judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

Referitor la neîncadrarea în prevederile art. 178, ofertantul va prezenta certificate de atestare fiscala privind îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor, taxelor și contributiilor catre bugetul general consolidat. Certificatele trebuie sa ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora. Ofertantii persoane juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara în care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor / taxelor / contributiilor catre bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislatia din tara de rezidenta. Certificatele fiscale vor fi prezentate pentru sediile/punctele de lucru pentru care exista obligatii de plata.

În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute la primul alineat sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 177, 178, 180, se va accepta o declaratie pe propria raspundere a ofertantului sau, în cazul în care în tara respectiva nu exista prevederi legale privind declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

În cazul persoanelor juridice straine, documentele vor fi însoțite de o traducere legalizata / autorizata în limba româna.

Orice operator economic aflat în oricare dintre situatiile prevazute la art. 177, 178, 180 din Legea 99/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi, în sensul prevederilor alin. (3) al art. 184 din Legea 99/2016, care sa arate ca masurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-si demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cu aplicarea corespunzatoare a prevederilor alin. (4) și (5) ale aceluiasi articol.

Ofertantii pot ridica certificatele și pot obtine informatii cu privire la impozite și taxe catre bugetul de stat consolidat / bugetul local de la Agentia Nationala de Administrare Fiscala – Directia Generala a Finantelor Publice și respectiv de la Primariile de care apartin.

Persoanele care detin functii de decizie la nivelul METROREX S.A. în ceea ce priveste organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, care aproba, semneaza documente emise în legatura cu procedura în cauza sunt:

1. Director General – ing. Marin Aldea
2. Director Investitii și Achizitii Publice – ing. Constantin Mustatea
3. Director Juridic – cons. jr. Sorin Cristea
4. Director Economic – ec. Angela Leanca
5. Director Infrastructura - ing. Gabriel Daniel Mocanu
6. Director Comercial - ec. Mariana Petre
7. Director Tehnic și Tehnologia Informatiei - ing. Marius Rudnitchi
8. Director Exploatare - ing. Liviu Dinu
9. Sef Birou U.I.I. – ing. Denis Gabriel Panait
10. Sef Serviciu Asistenta Juridica și Avize – cons. jr. Eduard Safciu
11. Sef Birou Contracte și Avize - cons. jr. Stefan Cristian Dumitru
12. Sef Serviciul Programe, Documentatii Tehnice și Avize CTE - ing. Ion Ion
13. Sef Serviciu Managementul Finantarilor Externe și Relatii Internationale – ec. Mariana Miclaus
14. Sef Serviciu Achizitii Publice Fonduri Nerambursabile – ec. Lenuta Popa
15. Sef Birou Achizitii Produse și Servicii FN – ing. Romulus Bratu
16. Sef Birou Contractare - cons. jr. Valentina Icleanu
17. Sef Birou Relatii cu Sindicatetele, Secretariat AGA și CA cu atributii de Director Strategie Planificare Resurse - ing. Ion Constantinescu
18. Sef Serviciu Linii, Tunele, Statii - ing. Florin Nechita
19. Sef Serviciu Material Rulant - ing. Daniel Lucian Tudorache
20. Sef Birou Mecano-Energetic - ing. Ionel Truica
21. Sef Serviciu Tehnic - ing. Viorel Simoiu
22. Sef Serviciu Siguranta Circulatiei - ing. Luigi Raimond Ciubeica
23. Sef Serviciu Comercial - ing. Ciprian Darius Stoicescu
24. Sef Birou Situatii de Urgenta și Informatii Clasificate - ing. Emil Constantin Neagu
25. Serviciul Instalatii - ing. Marius Ionut Popa
26. Serviciu Programe, Documentatii Tehnice și Avize CTE - ing. Cristina Eugenia Tatar
27. Biroul Contractare - ec. Nicolae Vlad
28. Birou Achizitii Produse și Servicii Fonduri Nerambursabile-exp. A.P. Dorina Mihaela Craciun Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit. Pentru îndeplinirea cerintei privind înregistrarea, operatorii economici participanti vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor (conform art. 205 alin. 2 din Legea 99/2016).

Documente justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE pot fi:

- Pentru persoane juridice române – Se solicita prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul București sau Tribunalul teritorial din care sa rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanții legali, obiectul de activitate principal și obiectele de activitate secundare autorizate, situația juridică a societății, etc. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din Certificatul constatator.
- Pentru persoane juridice străine – Se solicita documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu legislația din țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Note:

1. Documentele prezentate trebuie să menționeze: datele de identificare, acționarii / asociații, organele de conducere, administratorii, cotele de participare. Informațiile cuprinse în Certificatul Constatator trebuie să fie reale / actuale la momentul prezentării acestuia.
2. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o îndeplinește.

### III.2.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Informații privind situația economico-financiară - Cerința minimă: cifra de afaceri anuală totală trebuie să fie de minim 37.900.000 lei, fără TVA

Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței privind situația economico-financiară:

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, ofertanții vor prezenta orice documente edificatoare care să confirme cifra de afaceri anuală totală prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele documente: declarații sau extrase bancare, prezentarea situațiilor financiare sau a extraselor din situațiile financiare, declarație privind cifra de afaceri pentru ultimele 3 exerciții financiare disponibile (2013, 2014, 2015).

Ofertanții nerezidenți în România vor prezenta traduceri autorizate / legalizate ale documentelor prezentate în susținerea îndeplinirii cerinței minime. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente, iar cerința minimă va fi îndeplinită în mod cumulativ.

Situația economică și financiară a unui ofertant sau a unui grup de ofertanți, poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și ofertant. În acest caz, ofertantul are obligația de a dovedi că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un angajament ferm al tertului / tertilor susținători / susținători, în sensul art. 196 alin. (3) din Legea 99/2016 și art. 55 din H.G. 394/2016.

În conformitate cu prevederile art. 198 din Legea 99/2016, operatorul economic și tertul/terții susținători/susținători vor răspunde solidar pentru executarea contractului.

Persoana care asigură susținerea nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 73 alin. (d), art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire

Pentru îndeplinirea cerinței privind situația economico-financiară, operatorii economici participanți vor completa DUAE cu informațiile aferente situației acestora. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (conform art. 205 alin. 2 din Legea 99/2016).

Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul leu/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2013: 1 euro = 4,4190 lei, Anul 2014: 1 euro = 4,4446 lei, Anul 2015: 1 euro = 4,4450 lei. Pentru alte monede decât Euro, mai întâi se face conversia în Euro, utilizându-se cursurile medii pentru anii respectivi, comunicate de Banca Centrală Europeană (publicate pe site-ul <http://www.ecb.europa.eu>), apoi se va face conversia Euro – Lei, conform indicațiilor de mai sus.

Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să se constituie ca instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare, autoritatea contractantă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului în cazul în care se produc prejudicii ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/ tertii susținători/ susținători din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/ tertii susținători/ susținători va/ vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

### III.2.3) Capacitatea tehnică

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința nr. 1 – Experiența similară, conform art. 192, lit.b din Legea nr. 99/2016. Ofertanții vor face dovada că au prestat servicii similare celor care fac obiectul procedurii de achiziție.

Cerința minimă: Prestarea de servicii similare în ultimii trei ani, anterior termenului limită de depunere a prezentei oferte, respectiv elaborarea de Studii de Fezabilitate (inclusiv a Analizelor Cost-Beneficiu și a proiectelor preliminare, ca parte reprezentativă a Studiilor de Fezabilitate) pentru construcția de linii noi (inclusiv extinderi) ale proiectelor de transport public urban care includ tunele, stații subterane pentru călători și sinea electricată (sunt acceptate metrou ușor, metrou sau tren greu). Serviciile similare prestate în ultimii 3 ani trebuie să aibă o valoare / valoare cumulată de cel puțin 15 milioane lei la nivelul unui contract sau mai multe contracte. Vor fi luate în considerare și proiectele începute anterior, dar finalizate în decursul perioadei stabilite în ultimii trei ani. Elaborarea Proiectelor de arhitectură / Proiectelor generale nu este considerată experiență similară, cu excepția cazului în care acestea au alcatuit parti reprezentative ale unor Studii de Fezabilitate relevante.

Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime privind experiența similară:

- certificate / documente (ex.: recomandări / procese verbale de recepție / documente constatatoare etc.) emise sau contrasemnate de beneficiarii contractelor, din care să rezulte îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară.

Documentele prezentate vor conține obligatoriu informații legate de serviciul prestat, perioada de derulare a contractului și valoarea acestuia, denumirea prestatorului și a beneficiarului.

Modalitatea de îndeplinire

Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, operatorii economici participanți vor completa DUAE cu informațiile aferente situației acestora. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (conform art. 205 alin. 2 din Legea 99/2016).

Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, precizat în anunțul de participare.

În cazul în care contractele prezentate au fost realizate în asociere sau în calitate de subcontractant, se vor prezenta documente edificatoare privind partea îndeplinită de acesta.

În cazul contractelor a căror derulare s-a desfasurat sau se desfasoara si în afara perioadei mentionate (ultimii 3 ani), având ca obiect servicii similare integrate într-un livrabil cu functionalitate independenta, pentru care sunt prezentate documente oficiale edificatoare care sa confirme receptionarea respectivelor livrabile în perioada de referinta, va fi luata în calcul toata valoarea serviciilor similare mentionata în documentul respectiv, fara a fi eliminata din calcul în mod artificial valoarea aferenta lunilor / anilor ce nu se încadreaza în perioada de referinta.

Ofertantii nerezidenti în România vor prezenta traduceri autorizate / legalizate ale documentelor prezentate în sustinerea îndeplinirii cerintei minime privind experienta similara.

În cazul unei asocieri, cerinta minima poate fi îndeplinita în mod cumulativ

Cerinta nr. 2 – Resurse tehnice - Ofertantii vor prezenta o declaratie din care sa reiasa ca, în vederea îndeplinirii obiectului contractului, dispun de urmatoarele dotari: programe soft pentru:

- a) proiectare arhitectura si urbanism;
- b) management de proiect;
- c) proiectare instalatii pe specialitati;
- d) analiza de trafic, modelare, determinarea cererii de transport.

– Precizam ca lista mentionata nu este exhaustiva, ofertantii pot include programe software suplimentare pe care intentioneaza sa le utilizeze pentru îndeplinirea contractului.

Declaratia va cuprinde angajamentul ofertantului ca resursele tehnice (dotare proprie sau conventie / precontract de închiriere) cuprinse în lista prezentata pot fi utilizate în cadrul contractului pentru perioada de implicare a acestora în cadrul contractului.

Modalitatea de indeplinire

Pentru îndeplinirea cerintei privind resursele tehnice, operatorii economici participanti vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora, respectiv cu informatii care sa confirme îndeplinirea cerintei privind resursele tehnice.

Cerinta nr. 3 - Informatii privind subcontractantii.

Ofertantii vor prezenta, daca este cazul, partea/partile din contract pe care urmeaza sa o / le subcontracteze si valoarea aferenta acesteia / acestora, precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

Modalitatea de indeplinire

Pentru îndeplinirea cerintei privind subcontractantii, operatorii economici participanti vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora

Capacitatea tehnica si profesionala a unui ofertant sau a unui grup de ofertanti, poate fi sustinuta de o terta persoana, fizica sau juridica, indiferent de relatiile juridice existente între aceasta si ofertant. În acest caz, ofertantul are obligatia de a dovedi ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un angajament ferm al tertului/tertilor sustinator / sustinatori, în sensul art. 196 alin. (3) din Legea 99/2016 si art. 55 din H.G. 394/2016.

În conformitate cu prevederile art. 198 din Legea 99/2016, operatorul economic si tertul/tertii sustinator/sustinatori vor raspunde solidar pentru executarea contractului.

Persoana care asigura sustinerea nu trebuie sa se afle în situatiile prevazute de art. 73 alin. (d), art. 177, art. 178 si art. 180 din Legea 99/2016.

Modalitatea de indeplinire

Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa se constituie ca instrument juridic care sa asigure dreptul autoritatii contractante de a solicita în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligatii de catre persoana sustinatoare, autoritatea contractanta având posibilitatea de actiune directa împotriva sustinatorului în cazul în care se produc prejudicii ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute în angajament.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/ tertii sustinator/ sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/ tertii sustinator/ sustinatori va/ vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament

Cerinta nr. 1 - Ofertantii vor face dovada implementarii sistemului de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent. În acest sens, ofertantii vor prezenta documente emise de organisme acreditate privind atestarea sistemului de management al calitatii, corespunzator activitatii principale ce face obiectul prezentei proceduri.

În cazul în care ofertantul nu detine un certificat care sa ateste implementarea sistemului de management al calitatii, cerinta exprimata se va considera îndeplinita prin prezentarea oricaror documente echivalente/probe sau dovezi, certificate echivalente cu cele prevazute mai sus, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre în masura în care acestea confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. În cazul în care se poate demonstra ca un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat sau nu are posibilitatea de a-l obtine în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în masura în care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat.

În cazul unei asocieri, conditia trebuie îndeplinita de fiecare asociat în parte, corespunzator specificului activitatii desfasurate în cadrul contractului.

Modalitatea de indeplinire

Pentru îndeplinirea cerintei privind implementarea sistemului de management al calitatii, operatorii economici participanti vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor (conform art. 205 alin. 2 din Legea 99/2016).

#### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

#### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

##### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

##### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

#### SECTIUNEA IV: PROCEDURA

##### IV.1) TIPUL PROCEDURII

###### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate-pret in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criteria	Pondere	Punctaj maxim
1. Pretul ofertei Descriere: P1 - Pretul ofertei Componenta financiara	33 %	33
2. P2 = Punctaj privind experienta si calificarea expertilor propusi PEE + Punctaj privind organizarea si metodologia de lucru propusa PMO Descriere: P2 = Punctaj privind experienta si calificarea expertilor propusi PEE + Punctaj privind organizarea si metodologia de lucru propusa PMO	67 %	67

Punctaj maxim total: 100

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Da

Anunt de intentie

Numarul anuntului in JO: 2016/S175-315532 din 10.09.2016

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 29.03.2017 16:30

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

07.04.2017 16:00

IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana , Engleza

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 02.05.2017 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul de cooperare Elvetiano-Român vizând reducerea disparitatilor economice si sociale în cadrul Uniunii Europene extinse

Tip de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Alte finantari (-)

VI.3) ALTE INFORMATII

1)Detalii privind criteriul de atribuire utilizat, factorii de evaluare si aplicarea algoritmului de calcul sunt prezentate în Anexa la Fisa de date - Factori de evaluare si metodologie de calcul. 2)Ofertantul depune oferta elaborata în conformitate cu informatiile si cerintele prevazute în documentele achizitiei, însoțita de DUAE. Entitatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor "Documentul unic de achizitie european" (DUAE), care consta într-o declaratie pe propria raspundere actualizata, ca dovada preliminara în locul certificatelor eliberate de catre autoritatile publice sau de catre terti care confirma ca operatorul economic în cauza îndeplineste urmatoarele conditii: a) nu se afla în niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 177, 178 si 180 din Legea nr. 99/2016; b) îndeplineste criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de Metrorex. În cazul în care operatorul economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la tertul sustinator. În cazul în care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. Metrorex poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii. Înainte de atribuirea contractului, Metrorex solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte fara întârziere documente justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE. DUAE este atasat la anuntul de participare împreuna cu celelalte documente ale achizitiei si poate fi accesat în vederea completarii de catre operatorii economici interesati la link-urile: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> si <https://ec.europa.eu/tools/espd>. 3)În cazul în care, în urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire, comisia de evaluare constata ca sunt doua sau mai multe oferte cu acelasi pret, entitatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, în vederea încarcării electronice de catre operatorii

economici respectivi de documente care contin noi preturi. 4) Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare, entitatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilita prin documentatia de atribuire. 5)Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Ofertantii vor transmite raspunsurile la clarificari solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. 6) Entitatea Contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor, in circumstante exceptionale, inainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade. Ofertantul are obligatia de a comunica Entitatii Contractante daca este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se considera ca si-a retras oferta, fara ca acest fapt sa atraga pierderea garantiei de participare. 7) Toate certificatele si documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

#### VI.4) CAI DE ATAC

##### VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

###### **Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cncsc.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

###### **Organism competent pentru procedurile de mediere**

##### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute de Legea nr. 101/2016.

##### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

###### **METROREX S.A., Directia Juridica**

Adresa postala: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Tel. +40 213193601/5389 , Fax: +40 213125149

#### VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

27.02.2017 10:14