

Inapoi

Detaliu anunt

Tip legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

Stare anunt: Publicat

Stare procedura: In desfasurare

Data transmiterii in SEAP: 19.09.2016 12:41

Data acceptarii ANRMAP: 20.09.2016 09:14

Data trimiterii la OJ: 20.09.2016

Data publicarii in SEAP: 21.09.2016 01:30

Trimite la OJ: Da

Numarul anuntului in OJ: 2016/S 184 - 331228 Din 23.09.2016

Salveaza

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Documentatie de atribuire

Numar documentatie: 246153

Denumire contract: "Sistem de informare dinamica a calatorilor, inclusiv sistemul de sonorizare. Magistrala 4. – Racordul 2. Sectiunea Parc Bazilescu (PS Zarea) - Lac Straulesti. "

Data acceptare: 19.09.2016

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

METROREX S.A.

Adresa postala: B-DUL DINICU GOLESCU NR. 38, SECTOR 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Punct(e) de contact: Biroul Achizitii Produse si Servicii Fonduri Nerambursabile , Tel. +40 213193601/5566 , In atentia: Director Investitii si Achizitii Publice- ing. Constantin Mustatea , Email: dorina.craciun@metrorex.ro , Fax: +40 0213125149 , Adresa internet (URL): www.metrorex.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Întreprindere publica sub autoritatea Ministerului Transporturilor

Activitate (activitati)

- Servicii feroviare, de tramvai sau de autobuz

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta

"Sistem de informare dinamica a calatorilor, inclusiv sistemul de sonorizare. Magistrala 4. – Racordul 2. Sectiunea Parc Bazilescu (PS Zarea) - Lac Straulesti. "

- II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor**
Furnizare
Cumparare
Locul principal de livrare: Bucuresti, Magistrala 4. Racord 2. Parc Bazilescu - Straulesti, conform specificatiilor din Caietul de sarcini
Codul NUTS: RO321 - Bucuresti
- II.1.3) Anuntul implica**
Un contract de achizitii publice
- II.1.4) Informatii privind acordul-cadru**
- II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**
Obiectul contractului este realizarea sistemului de informare dinamica a calatorilor, inclusiv sistemul de sonorizare, pentru punerea în functiune cu calatori a statiilor Laminorului, Lac Straulesti si Depoul Straulesti, pe Magistrala 4 de metrou.
- II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**
48813200-2 - Sistem de informare in timp real a pasagerilor (Rev.2)
45232332-8 - Lucrari auxiliare de telecomunicatii (Rev.2)
48800000-6 - Sisteme de informare si servere (Rev.2)
51612000-5 - Servicii de instalare de echipament de procesare a informatiilor (Rev.2)
72212140-2 - Servicii de dezvoltare de software pentru controlul traficului feroviar (Rev.2)
- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**
Da
- II.1.8) Impartire in loturi**
Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante**
Nu
- II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU
- II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**
O detaliere privind sistemul de informare dinamica a calatorilor si sonorizare este prezentata în Caietul de sarcini – Sectiunea II.
Valoarea estimata fara TVA: 4,968,552 RON
- II.2.2) Optiuni**
Nu
- II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE
12 luni incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

1.Cuquantumul garantiei de participare(GP) este de 90.000 lei. Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 zile de la data limita pentru primirea ofertelor. 2.Daca ofertantul este IMM, îndeplinind conditiile prevazute de L 346/2004, acesta poate depune GP în valoare de 50% din cuquantumul precizat anterior. Încadrarea ofertantului în categoria IMM se completeaza în DUAE urmând ca ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante, sa prezinte formularul conf. Anexei 1 din L 346/2004. 3.GP se poate constitui prin virament bancar în contul RO87BPOS70402775727RON02 deschis la BANC POST - PALAT CFR, sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care prevede în mod expres dreptul achizitorului de a retine GP atunci când ofertantul se afla în oricare din situatiile: a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilita câștigatoare, nu constituie garantia de buna executie în termenul prevazut la art. 45 alin (3) din HG 394/2016. c) oferta sa fiind stabilita câștigatoare, refuza sa semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei. 4. GP se prezinta în original la sediul METROREX S.A. si se va încarca în SEAP pâna la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. 5. GP trebuie sa fie irevocabila. 6. Daca instrumentul de

garantare este emis în alta limbă, acesta va fi însoțit de o traducere autorizată/legalizată în limba română. 7. Echivalența pentru o garanție de participare depusă în alta valută se va face la cursul comunicat de BNR cu 5 zile anterior datei limită de depunere a ofertelor. 8. În cazul unei asocieri, instrumentul de garantare trebuie să nominalizeze toți membrii asocierii. 1. Ofertantul invitat de către achizitor să încheie contractul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a cărei valoare va fi de 10 % din prețul fără TVA al contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. 2. Societățile care fac dovadă că sunt IMM, vor beneficia de reducerea cu 50% a cuantumului garanției de bună execuție. Încadrarea ofertantului în categoria IMM se completează în DUAE urmând ca ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante, să prezinte formularul conform Anexei 1 din Legea 346/2004. 3. Garanția de bună execuție a contractului se constituie în una din formele prevăzute la art. 46 din HG 394/2016. Garanția de bună execuție a contractului se prezintă în original.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Titlul 58 - Proiecte cu finanțare din Fonduri Externe Nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 pentru stațiile Laminorului și Straulești. Bugetul de stat pentru Depoul Straulești.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Declarație privind neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute la art. 177, 178 alin. 1 și 2 și art. 180 alin. 1, din Legea nr. 99/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se completează DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației acestora. Acest document va fi completat de fiecare Ofertant / Ofertant asociat / Tert sustinator / Subcontractanți propuși. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (conform art. 205 alin. 2 din Legea 99/2016).

Documentele justificative pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la articolele menționate, pot fi orice documente considerate edificatoare în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi: certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

Referitor la neîncadrarea în prevederile art. 178, ofertantul va prezenta certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul general consolidat. Certificatele trebuie să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora. Ofertanții, persoane juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor / taxelor / contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Certificatele fiscale vor fi prezentate pentru sediile/punctele de lucru pentru care există obligații de plată.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natură celor prevăzute la primul alineat sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180, se va accepta o declarație pe propria răspundere a ofertantului sau în cazul în care în țara respectivă nu există prevederi legale privind declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul persoanelor juridice străine, documentele vor fi însoțite de o traducere autorizată în limba română. Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea 99/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire, poate furniza dovezi, în sensul prevederilor art. 184, alin. 3 din Legea nr. 99/2016, care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor alin. 4 și 5 ale aceluiași articol.

Ofertanții pot ridica certificatele și pot obține informații cu privire la impozite și taxe către bugetul de stat consolidat / bugetul local de la Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcția Generală a Finanțelor Publice și respectiv de la Primăriile de care aparțin.

Persoanele din cadrul autorității contractante care detin funcții de decizie la nivelul METROREX S.A. în ceea ce

priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, care aproba, semneaza documente emise în legatura cu procedura în cauza sunt:

1. Director General – ing. Marin Aldea
2. Director Investitii si Achizitii Publice – ing. Constantin Mustatea
3. Director Juridic – cons. jr. Sorin Cristea
4. Director Economic – ec. Angela Leanca
5. Director Infrastructura - ing. Gabriel Daniel Mocanu
6. Director Comercial - ec. Mariana Petre
7. Director Tehnic si Tehnologia Informatiei - ing. Marius Rudnitchi
8. Director Exploatare - ing. Liviu Dinu
9. Sef Birou Relatii cu Sindicatelor, Secretariat AGA si CA cu atributii de Director Strategie Planificare Resurse ing. Ion Constantinescu
10. Sef Birou U.I.I. – ing. Denis Gabriel Panait
11. Sef Proiect M4 – ing. Decebal Luca
12. Sef Serviciu Asistenta Juridica si Avize – cons. jr. Eduard Safciu
13. Sef Birou Contracte si Avize - cons. jr. Stefan Cristian Dumitru
14. Sef Serviciul Programe, Documentatii Tehnice si Avize CTE - ing. Ion Ion
15. Serviciul Programe, Documentatii Tehnice si Avize CTE – ec. Ovidiu Vasile
16. Sef Serviciu Managementul Finantarilor Externe si Relatii Internationale – ec. Mariana Miclaus
17. Serviciu Instalatii - ing. Marius Ionut Popa
18. Sef Serviciu Linii, Tunel, Statii – ing. Forin Nechita
19. Sef Serviciu Material Rulant – ing. Daniel Tudorache
20. Sef Serviciu Siguranta Circulatiei - ing. Luigi Raimond Ciubeica
21. Sef Serviciu Comercial – ing. Darius Stoicescu
22. Serviciul Tehnic –ing. Ionel Truica
23. Sef Birou Situatii de Urgenta si Informatii Clasificate - ing. Emil Constantin Neagu
24. Sef Serviciu Achizitii Publice Fonduri Nerambursabile – ec. Lenuta Popa
25. Sef Birou Achizitii Produse si Servicii FN – ing. Romulus Bratu
26. Birou Achizitii Produse si Servicii FN – ing. Dorina Craciun
27. Sef Birou Contractare - cons. jr. Valentina Icleanu
28. Birou Asistenta Juridica si Legislatia Muncii - cons. jr. Mihaela Circei
29. Birou Contractare- ec. Nicolae Vlad Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit. Pentru îndeplinirea cerintei privind înregistrarea, operatorii economici participanti vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor (conform art. 205 alin. 2 din Legea 99/2016).

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE pot fi:

- Pentru persoane juridice române – Se solicita prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Bucuresti sau Tribunalul teritorial din care sa rezulte cel puțin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantii legali, obiectul de activitate principal si obiectele de activitate secundare autorizate, situatia juridica a societatii, etc. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator.
- Pentru persoane juridice straine – Se solicita documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a realiza activitatile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu legislatia din tara de origine/tara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta însotite de traducerea autorizata a acestora în limba româna.

Nota:

1. Documentele prezentate trebuie sa mentioneze: datele de identificare, actionarii / asociatii, organele de conducere, administratorii, cotele de participare. Informatiile cuprinse în Certificatul Constatator trebuie sa fie reale / actuale la momentul depunerii acestuia.
2. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o îndeplineste

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Informatii privind situatia economico-financiara

cerinta minima: cifra de afaceri anuala trebuie sa fie de minim 4.500.000 lei în ultimii 3 ani (2013, 2014, 2015).

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, ofertantii vor prezenta orice documente edificatoare care să confirme cifra de afaceri anuală minimă prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele documente: declarații sau extrase bancare, prezentarea situațiilor financiare sau a extraselor din situațiile financiare, declarație privind cifra de afaceri pentru ultimele 3 exerciții financiare disponibile. Ofertantii nerezidenți în România vor prezenta traduceri autorizate ale documentelor prezentate în susținerea îndeplinirii cerinței minime.

Capacitatea economico-financiară a unui ofertant sau a unui grup de ofertanți, poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și ofertant. În acest caz, ofertantul are obligația de a dovedi că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un angajament ferm al tertului/terților sustinator / sustinatori, în sensul art. 196 alin. (3) din Legea nr. 99/2016 și art. 55 din H.G. nr. 394/2016.

Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să se constituie ca instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana sustinatoare, autoritatea contractantă având posibilitatea de acțiune directă împotriva sustinatorului în cazul în care se produc prejudicii ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/ tertii sustinator/ sustinatori din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/ sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În conformitate cu prevederile art. 198 din Legea nr. 99/2016, operatorul economic și tertul/terții sustinator/sustinatori vor răspunde solidar pentru executarea contractului.

Persoana care asigură susținerea nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 73 alin. (d), art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire

Operatorii economici participanți vor completa DUAE cu informațiile aferente situației acestora. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (conform art. 205 alin. 2 din Legea 99/2016).

Nota: Pentru transformarea în Lei (RON) a valorilor contractelor / produselor stabilite în Euro se va utiliza cursul mediu anual indicat de Banca Națională a României publicat pe site-ul www.bnr.ro (2013 – 1 euro = 4,4190 , 2014 – 1 euro = 4,4446 Lei, 2015 – 1 euro = 4,4450 Lei).

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele privind situația economico-financiară, iar cerința minimă poate fi îndeplinită în mod cumulativ.

III.2.3) Capacitatea tehnică

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința nr. 1 - Declarație privind experiența similară - ofertantii vor face dovada că au furnizat, montat și pus în funcție sisteme similare celor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire, respectiv: sisteme de informare dinamică a călătorilor, inclusiv sisteme de sonorizare furnizate, montate și puse în funcție la nivelul unui contract sau mai multor contracte a căror valoare cumulată a fost de minim 3.500.000 lei, fără TVA;

Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime privind experiența similară: recomandări sau documente constatatoare (procese verbale de recepție sau alte documente) din partea beneficiarilor, din care să rezulte îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară. Documentele vor cuprinde informații privind obiectul contractului (explicit–în sensul de a permite verificarea îndeplinirii cerinței exprimate), valoarea acestuia, perioada de derulare (livrare), modul în care au fost îndeplinite obligațiile contractuale. În cazul în care documentele respective nu conțin informațiile menționate, ofertantul poate prezenta în completarea acestora orice alte documente oficiale edificatoare care să furnizeze aceste informații. Ofertantii nerezidenți în România vor prezenta traduceri autorizate ale documentelor prezentate în susținerea îndeplinirii cerinței minime privind experiența similară.

Capacitatea tehnică și profesională a unui ofertant sau a unui grup de ofertanți, poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și ofertant. În acest caz, ofertantul are obligația de a dovedi că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un angajament ferm al tertului/terților sustinator / sustinatori, în sensul art. 196 alin. (3) din Legea nr. 99/2016 și art. 55 din H.G. nr. 394/2016.

Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să se constituie ca instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana sustinatoare, autoritatea contractantă având posibilitatea de acțiune directă împotriva sustinatorului în cazul în care se produc prejudicii ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către

tertul/ tertii sustinator/ sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În conformitate cu prevederile art. 198 din Legea nr. 99/2016, operatorul economic si tertul/tertii sustinator/sustinatori vor raspunde solidar pentru executarea contractului.

Persoana care asigura sustinerea nu trebuie sa se afle în situatiile prevazute de art. 73 alin. (d), art. 177, art. 178 si art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire

Pentru îndeplinirea cerintei privind experienta similara, operatorii economici participantii vor completa DUAЕ cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor (conform art. 205 alin. 2 din Legea 99/2016).

Nota: Pentru transformarea în Lei (RON) a valorilor contractelor / produselor stabilite în Euro se va utiliza cursul mediu anual indicat de Banca Nationala a României publicat pe site-ul www.bnr.ro (2013 – 1 euro = 4,4190, 2014 – 1 euro = 4,4446 Lei, 2015 – 1 euro = 4,4450 Lei).

În cazul contractelor a caror derulare s-a desfasurat sau se desfasoara si în afara perioadei mentionate (ultimii 3 ani), se vor prezenta obligatoriu documente oficiale edificatoare (documente de receptie partiala, documente de plata etc.) privind partea îndeplinita (obiect si valoare) în cadrul perioadei solicitate.

Ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, precizat în anuntul de participare.

În cazul în care contractele prezentate au fost realizate în asociere sau în calitate de subcontractant, se vor prezenta documente edificatoare privind partea îndeplinita de acesta.

În cazul unei asocieri, cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ.

Informatii privind subcontractantii.

Ofertantii vor prezenta, daca este cazul, partea/partile din contract pe care urmeaza sa o / le subcontracteze si valoarea aferenta acesteia / acestora, precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

Modalitatea de indeplinire

Pentru îndeplinirea cerintei privind subcontractantii, operatorii economici participantii vor completa DUAЕ cu informatiile aferente situatiei acestora.

Ofertantii vor face dovada implementarii sistemului de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent. În acest sens, ofertantii vor prezenta documente emise de organisme acreditate privind atestarea îndeplinirii cerintei pentru activitatea principala dintre cele care fac obiectul prezentei proceduri, respectiv sisteme de informare a calatorilor.

În cazul în care ofertantul nu detine un certificat care sa ateste implementarea sistemului de management al calitatii, cerinta exprimata se va considera îndeplinita prin prezentarea oricaror documente echivalente/probe sau dovezi, certificate echivalente cu cele prevazute mai sus, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre în masura în care acestea confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

În cazul în care se poate demonstra ca un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat sau nu are posibilitatea de a-l obtine în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în masura în care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat.

În cazul unei asocieri, conditia trebuie îndeplinita de fiecare asociat în parte, corespunzator specificului activitatii desfasurate în cadrul contractului.

Modalitatea de indeplinire

Pentru îndeplinirea cerintei privind implementarea sistemului de management al calitatii, operatorii economici participantii vor completa DUAЕ cu informatiile aferente situatiei acestora.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor (conform art. 205 alin. 2 din Legea 99/2016).

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

M.04.04.02/ 519 /19.08.2016

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 14.10.2016 12:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

25.10.2016 16:00

IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 21.11.2016 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tip de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

VI.3) ALTE INFORMATII

Ofertantul depune oferta elaborata în conformitate cu informatiile si cerintele prevazute în documentele achizitiei, însoțita de documentele sau de documentul unic de achizitie european. Autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor "Documentul unic de achizitie european" (DUAE), care consta într-o declaratie pe propria raspundere actualizata, ca dovada preliminara în locul certificatelor eliberate de catre autoritatile publice sau de catre terti care confirma ca operatorul economic în cauza îndeplineste urmatoarele conditii: a) nu se afla în niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 177, 178 si 180 din Legea nr. 99/2016; b) îndeplineste criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractanta. În cazul în care operatorul economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la tertul sustinator. În cazul în care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. În cazul în care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului /subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular

DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAЕ, în orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii. DUAЕ este atasat la anuntul de participare împreuna cu celelalte documente ale achizitiei si poate fi accesat în vederea completarii de catre operatorii economici interesati la urmatorul link:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. În cazul în care, în urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire, comisia de evaluare constata ca sunt doua sau mai multe oferte cu acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, în vederea încarcarii electronice de catre operatorii economici respectivi de documente care contin noi preturi. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în S.E.A.P. iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în S.E.A.P

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnscl.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute în Legea nr. 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

METROREX S.A., Directia Juridica

Adresa postala: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Tel. +40 213193601/5389 , Fax: +40 213125149

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

19.09.2016 12:41