

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: S.C. METROREX S.A.		
Adresă: B-dul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1		
Localitate: București	Cod poștal: 010873	Țara: România
Punct de contact: Simona Tătaru În atenția: Cătălin Homor – Director Investiții și Achiziții Publice	Telefon: +40 213193601/5423	
E-mail: stataru@metrorex.ro	Fax: +40 213125149	
Adresa de internet: www.metrorex.ro		
Adresa profilului cumpărătorului (URL) : www.e-licitatie.ro		

Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior
Ofertele trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> S.C. METROREX S.A., Ministerul Transporturilor, B-dul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Registratură, Poarta A.
Solicitările de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior
Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele: societate comercială sub autoritatea Ministerului Transporturilor	<input type="checkbox"/> Apă <input type="checkbox"/> Servicii poștale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input checked="" type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activități portuare <input type="checkbox"/> Activități aeroportuare
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Achiziția de trenuri noi de metrou pentru Magistrala 5, Drumul Taberei - Pantelimon		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	b) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Nr. Anexa: 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare: București – Depou Berceni, sector 4 și Depou Valea Ialomiței, sector 6 Cod NUTS: RO 321	Locul principal de prestare: Cod NUTS □□□□□□
II.1.3) Anunțul implică		
Un contract de achiziții publice <input type="checkbox"/>		
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Încheierea unui acord-cadru <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/> Numărul sau, după caz, numărul maxim de participanți la acordul-cadru preconizat <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input checked="" type="checkbox"/>
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Dacă DA , precizări suplimentare		
Durata acordului-cadru: Durata în ani: 7 sau în luni: □□□		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre): Valoarea maximă totală fără TVA: 1.556.259.680 Monedă : lei Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): Frecvența estimată a contractelor subsecvente ce urmează a fi încheiate: la doi ani, respectiv în anii 2014, 2016, 2018. Durata estimată a contractelor subsecvente: între 15 și 28 de luni. Valoarea estimată a unui contract subsecvent: min. 396.693.643,97 lei și max. 762.872.392,20 lei.		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Achiziția în cadrul unui acord-cadru a maxim 51 trenuri noi de metrou pentru Magistrala 5, Drumul Taberei – Pantelimon, în cadrul a maxim 4 contracte subsecvente.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	34620000-9	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)		□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		

II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)			da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):			
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>	
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)			da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (<i>inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile</i>)	
51 trenuri noi de metrou (a câte 6 vagoane/tren)	
Detalierea privind obiectul acordului – cadru:	
Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează a se atribui pe toată perioada acordului- cadru: 762.872.392,20 lei;	
Valoarea estimată a celui mai mic contract subsecvent care se anticipează a se atribui pe toată perioada acordului- cadru: 396.693.643,97 lei.	
Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea face obiectul unui contract subsecvent:	
minim 13 trenuri de metrou (78 vagoane), maxim 25 trenuri de metrou (150 vagoane)	
Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord – cadru: minim 43 trenuri de metrou (258 vagoane), maxim 51 trenuri de metrou (306 vagoane)	
<i>După caz</i> , valoarea estimată fără TVA (<i>numai în cifre</i>): 1.556.259.680 Monedă: lei	
<i>sau intervalul:</i> între _____ și _____ Monedă: _____	
II.2.2) Opțiuni (<i>după caz</i>) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Dacă da , descrierea acestor opțiuni:	

<i>Dacă se cunoaște</i> , calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:	
în luni: □□ <i>sau</i> în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)	
Numărul de prelungiri posibile (<i>după caz</i>): □□□ <i>sau</i> interval: între □□□ și □□□	
<i>Dacă se cunoaște</i> , în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: □□ <i>sau</i> în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)	

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 84 <i>sau</i> în zile: □□
--

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea prețului contractului	da <input checked="" type="checkbox"/>	nu <input type="checkbox"/>
<i>Dacă DA</i> , se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (<i>în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă</i>)		
1. Prețurile produselor furnizate sunt cele menționate în propunerea financiară și vor sta la baza încheierii primului contract subsecvent acordului-cadru.		
2. Pe parcursul derulării acordului-cadru, la încheierea unui nou contract subsecvent (cu excepția primului), părțile pot conveni ajustarea prețului, la solicitarea furnizorului, în condițiile art. 97 alin. (2), lit. b) din H.G. nr. 925/2006, pe baza următoarei formule :		
$V = V_0 \times C(A) \times 1/2$, unde:		
V = prețul rezultat ca urmare a ajustării;		
V_0 = prețul oferit în licitația deschisă, ce a stat la baza încheierii acordului-cadru;		
C (A) = coeficientul de ajustare care urmează să fie aplicat; se calculează pe baza evoluției ratelor medii anuale ale inflației pentru zona euro, comunicate de Banca Centrală Europeană,		

pentru fiecare an calendaristic întreg, în perioada cuprinsă între data de bază (cu 28 de zile anterior datei de limită de depunere a ofertelor) și data transmiterii din partea promitentului-furnizor a solicitării de ajustare a prețului pentru un nou contract subsecvent.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Garanția de participare va fi de 30.000.000 lei .	
Perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limită pentru primirea ofertelor, menționată în anunțul de participare.	
1. Dacă ofertantul este IMM, îndeplinind condițiile prevăzute de Legea nr. 346/2004, modificată și completată prin OG nr. 27/2006, acesta poate depune garanția de participare în valoare de 50% din cuantumul precizat anterior, cu condiția atașării documentelor doveditoare privind statutul de IMM prevăzute prin actele normative menționate.	
2. Garanția pentru participare se poate constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, document care se va prezenta în original și care trebuie să prevadă următoarele: - dreptul achizitorului de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare din următoarele situații: a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei, - dreptul achizitorului de a reține din garanția de participare suma de 16.676,25 lei , calculată în conformitate cu prevederile art. 278 ¹ , alin. (1), litera e) din O.U.G. nr. 34/2006, în cazul în care ofertantul depune o contestație, iar aceasta este respinsă ca nefondată de CNSC, ori contestatorul renunță la contestație.	
3. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.	
4. În cazul în care instrumentul de garantare este emis de o societate bancară ori de o societate de asigurări din străinătate, acesta va fi însoțit de o traducere autorizată/legalizată în limba română.	
5. În cazul unei asocieri, instrumentul de garantare trebuie să nominalizeze toți membrii asocierii.	
6. Echivalența pentru o garanție de participare depusă în altă valută se va face la cursul BNR din data anterioară cu 5 zile datei limită de depunere a ofertelor.	
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
1. Ofertantul invitat de către achizitor să încheie acordul-cadru de achiziție are obligația de a constitui garanția de bună execuție a cărei valoare va fi de 10 % din prețul fără TVA al fiecărui contract subsecvent încheiat în baza acordului-cadru.	
2. Societățile care fac dovada că sunt IMM, depunând documentele respective împreună cu oferta, vor beneficia de reducerea cu 50% a cuantumului garanției de bună execuție.	
3. Garanția de bună execuție a contractului subsecvent se constituie în conformitate cu prevederile art. 90, alin. (1) din H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare.	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante <i>Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse)</i>	
Sursele de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit sunt prevăzute a se asigura din credit extern garantat de stat (BEI) și buget de stat.	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie	

<p>contractul (<i>după caz</i>) Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.</p>
<p>III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (<i>după caz</i>) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Dacă da, descrierea acestor condiții</p>
<p>III.1.5) Legislația aplicabilă</p> <p>a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>c) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>d) Hotărârea Guvernului nr. 921/2011 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>e) Ordinul ministrului transporturilor nr. 742/2011 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare privind achizițiile publice din cadrul M.T.I. precum și a unităților aflate în subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea sa.</p> <p>f) Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>g) Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante</p> <p>h) Ordinele și instrucțiunile ANRMAP, aflate în vigoare.</p> <p>Pentru consultarea legislației în domeniul achizițiilor publice poate fi accesat site-ul www.anrmap.ro.</p>

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

<p>III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei</p>
<p>III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:</p>
<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor</p>
<p>I. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 (Formularul nr. 12A din Secțiunea III a documentației). Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din O. U.G. nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular; formularul trebuie completat și de terțul susținător, dacă este cazul.</p>
<p>II. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 (Formularul nr. 12B din Secțiunea III a documentației). Declarația va fi completată de fiecare ofertant/ofertant asociat și de către terțul susținător (cu excepția punctelor b) și e) din Formular, care nu se aplică terțului susținător).</p>
<p>II.a. Se vor prezenta certIFICATE DE ATESTARE FISCALĂ privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetul de stat și bugetul local, din care să rezulte faptul că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor. Ofertanții persoane</p>

juridice străine vor prezenta orice documente eliberate de autorități din țara de rezidență, care să ateste îndeplinirea obligațiilor de plată respective în conformitate cu legislația din țara de rezidență.

CertIFICATELE FISCALE vor fi prezentate pentru sediul/punctul de lucru implicat în îndeplinirea contractului.

CertIFICATELE FISCALE pot fi prezentate în una din următoarele forme: original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „Conform cu originalul”, iar în cazul ofertanților străini vor fi însoțite de o traducere autorizată/legalizată în limba română.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.

III. Declarație privind respectarea regulilor concurenței

În conformitate cu prevederile Ordinului ANRMAP nr. 314/12.10.2010, ofertanții au obligația de a prezenta un „**Certificat de participare cu ofertă independentă**” (Formular nr. 24 din Secțiunea III).

În cazul unei asocieri, documentul va fi prezentat în numele asocierii.

IV. Declarație pe proprie răspundere conf. art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 (Formularul nr. 25 din Secțiunea III a documentației).

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație. De asemenea, terțul susținător este obligat să depună această declarație (dacă este cazul).

Persoanele care dețin funcții de decizie la nivelul S.C. METROREX S.A., aprobă bugetul aferent prezentei achiziții sau sunt direct implicate în organizarea procedurii de achiziție sunt:

a) Persoanele responsabile cu întocmirea documentației de atribuire:

1. Director General – ing. Aurel Radu
2. Director Economic și Comercial – ec. Ileana Manea
3. Director Exploatare – ing. Gabriel Constantin Sburlan
4. Director Investiții și Achiziții Publice – ing. Cătălin Homor
5. Director Juridic – cons. jr. Sorin Cristea
6. Șef Serviciu Achiziții Publice și Asigurarea Transparenței - ing. Emilia Săbău
7. Șef Serviciu Material Rulant – ing. Daniel Lucian Tudorache
8. Șef Birou Tehnic Material Rulant – ing. Mihai Andronescu
9. Șef Birou Achiziții Produse și Servicii - ing. Simona – Cristina Tătaru
10. Serviciul Programe, Documentații Tehnice și Avize CTE – ing. Adrian Claudiu Angelescu
11. Biroul Achiziții Produse și Servicii – ec. Bianca Liana Militaru
12. Șef Serviciu Asistență Juridică și Avize – cons. jr. Eduard Safciu
13. Biroul Achiziții Produse și Servicii – ing. Elena Ștefan

b) Celelalte persoane din cadrul autorității contractante care dețin funcții de decizie la nivelul S.C. METROREX S.A. în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

1. Director Strategie, Planificare, Resurse – ing. Marin Aldea
2. Director Infrastructură și Tehnologia Informației – ing. Gabriel Daniel Mocanu
3. Consilier – ing. Liviu Daniel Dinu
4. Șef Serviciu Comercial – ec. Mariana Petre
5. Șef Serviciu Linii, Tunele, Stații – ing. Radu Nicolae Anghelescu
6. Șef Serviciu Instalații – ing. Adrian Ciobanu
7. Șef Serviciu Managementul Finanțării Externe și Relații Internaționale – ec. Mariana Miclăuș
8. Șef Serviciu Urmărire Lucrări Investiții – ing. Constantin Mustățea
9. Șef Serviciu Siguranța Circulației – ing. Luigi Raimond Ciubeică
10. Șef Serviciu Sisteme Informatice, Baze de date – ing. Constantin Marius Rudnițchi
11. Șef Birou Contabilitate Investiții – ec. Nicolae Grigore
12. Serviciul Programe, Documentații Tehnice și Avize CTE – ing. Viorel Simoiu
13. Șef Birou Situații de Urgență și Informații Clasificate – ing. Traian Gustav Luca
14. Șef Serviciu Marketing, Asocieri, Închirieri – ing. Tiberiu Moldovan

15. Serviciul Sisteme Informatice, Baze de date – ec. Cristina Mihaela Angela Niță	
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:	
1. Persoane juridice române	
Se solicită prezentarea în original sau copie legalizată sau copie lizibilă certificată “conform cu originalul” semnată și ștampilată, a Certificatului Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sau Tribunalul teritorial. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator, iar codul CAEN respectiv trebuie să se regăsească în cadrul activităților autorizate. Informațiile cuprinse în Certificatul Constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest document pentru partea din contract pe care o realizează.	
Persoane juridice străine	
Se vor prezenta documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include și obiectul prezentei proceduri de achiziție. Documentele vor fi prezentate în original sau copie legalizată sau copie lizibilă certificată “conform cu originalul”, semnată și ștampilată și vor fi însoțite de o traducere legalizată/autorizată în limba română. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest document pentru partea din contract pe care o realizează.	
<i>Notă: Ofertantul clasat pe primul loc după finalizarea procedurii de achiziție, are obligația de a prezenta Certificatul Constatator (în cazul persoanelor juridice române) sau documentele edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare ca persoană juridică (în cazul persoanelor juridice străine) în original/copie legalizată, dacă acestea au fost depuse în ofertă în copie lizibilă certificată “conform cu originalul”.</i>	
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Datele de identificare a operatorului economic și media cifrei globale de afaceri pe ultimii trei ani Ofertanții vor prezenta Formularul nr. 22 din Secțiunea III a documentației de atribuire, conținând informații privind media cifrei globale de afaceri pe ultimii trei ani. Cerință minimă: media cifrei globale de afaceri pe ultimii 3 ani (2011, 2012, 2013) trebuie să fie de minim 1.500.000.000 lei . Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, ofertanții vor prezenta în copie lizibilă (certificată „conform cu originalul”) orice documente edificatoare care să confirme cifra globală de afaceri pe ultimii trei ani (ex.: bilanț contabil, extras de bilanț, raport de audit, raport al cenzorilor etc.)	Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul leu/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2011: 1 euro = 4,2379 lei Anul 2012: 1 euro = 4,4560 lei Anul 2013: 1 euro = 4,4190 lei Pentru alte monede decat Euro, mai întâi se face conversia în Euro, utilizându-se cursurile medii pentru anii respectivi, comunicate de Banca Centrală Europeană (publicate pe site-ul http://www.ecb.europa.eu), apoi se va face conversia Euro – Lei, conform indicațiilor de mai sus. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte Formularul 22 , iar cerința minimă trebuie îndeplinită în mod cumulativ. Ofertanții nerezidenți în România vor prezenta traduceri autorizate/legalizate ale documentelor prezentate în susținerea îndeplinirii cerinței minime.
Capacitatea economică și financiară a unui ofertant, sau a unui grup de ofertanți, poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau	Se vor completa de către terțul susținător Formularele nr. 12A, 12B (doar literele a, c și d), 25 și 13a din Secțiunea III a documentației.

<p>juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și ofertant. În acest caz, susținătorul va prezenta un angajament ferm (conform Formularului 13a), în sensul art. 186 din O.U.G. 34/2006, că va pune la dispoziția ofertantului (sau a grupului de ofertanți, după caz), resursele financiare invocate. Angajamentul ferm prezentat de susținător trebuie să prevadă care sunt resursele care sunt aduse în susținere și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză, în condițiile și în termenele acestuia. Persoana care asigură susținerea nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 69¹, art. 180 și art. 181, lit a), c¹) și d) din O.U.G. nr. 34/2006.</p>	
<p>III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p>
<p>1. Experiență similară în ultimii 3 ani - Ofertanții vor prezenta o declarație privind principalele furnizări de produse similare (rame electrice/trenuri electrice) în ultimii 3 ani (Formularul nr. 12D din Secțiunea III). Cerință minimă: Ofertantul va face dovada faptului că a realizat în ultimii 3 ani furnizare de produse similare celor care fac obiectul procedurii de achiziție (rame electrice/trenuri electrice pentru care se poate face dovada efectuării de către beneficiar a recepției pentru punere în funcțiune), totalizând minim 150 vagoane, în cadrul a cel mult 3 contracte. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime privind experiența similară, ofertanții vor prezenta certificate/documente (ex.: recomandări/procese verbale de recepție la punerea în funcțiune/ documente constatatoare etc.) emise sau contrasemnate de beneficiarii menționați în tabelul anexat Formularului 12D, din care să rezulte livrarea și recepția numărului de vagoane impus ca cerință minimă privind experiența similară. Documentele prezentate vor conține obligatoriu informații legate de obiectul livrării/recepției, cantitatea, data la care s-a efectuat livrarea/recepția, denumirea furnizorului și a achizitorului.</p>	<p>Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, precizat în anunțul de participare. Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul leu/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2011: 1 euro = 4,2379 lei Anul 2012: 1 euro = 4,4560 lei Anul 2013: 1 euro = 4,4190 lei Pentru alte monede decât Euro, mai întâi se face conversia în Euro, utilizându-se cursurile medii pentru anii respectivi, comunicate de Banca Centrală Europeană (publicate pe site-ul http://www.ecb.europa.eu), apoi se va face conversia Euro – Lei, conform indicațiilor de mai sus. În cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta Formularul 12 D și anexa acestuia, iar cerința minimă trebuie îndeplinită în mod cumulativ.</p>

<p>2. Asociați - Ofertanții vor prezenta, dacă este cazul, o declarație și lista cuprinzând asociații (Formularul 12G și anexa 1 la acesta, din Secțiunea III a documentației de atribuire), cu precizarea părților din contract ce urmează a fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, precum și specializarea acestora. Oferta trebuie să cuprindă un acord preliminar de asociere (dacă este cazul). Pentru acordul de asociere se va menționa că toți asociații își asumă răspunderea solidară pentru execuția contractului, că liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociațiilor, individual și colectiv, și că liderul asocierii este responsabil pentru execuția contractului, inclusiv plățile. Înțelegerea trebuie să stipuleze, de asemenea, că toți asociații sunt obligați să rămână în asociere pe întreaga durată a contractului. În cazul în care ofertantul este format dintr-o asociere la care participă mai mulți operatori economici, aceștia vor semna o declarație prin care se obligă ca, în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, să legalizeze asocierea și să prezinte achizitorului contractul de asociere legalizat, înainte de data semnării contractului de furnizare.</p>	<p>Se vor prezenta, dacă este cazul, Formularul 12 G și Anexele 1 și 2 ale acestuia.</p>
<p>Capacitatea tehnică și profesională a unui ofertant sau a unui grup de ofertanți, poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și ofertant.</p> <p>În acest caz, susținătorul va prezenta un angajament ferm (conform Formularului nr. 13 b), în sensul art. 190 din O.U.G. 34/2006 și art. 11¹, alin. (4) din H.G. nr. 925/2006, că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, terțul susținător se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.</p> <p>Persoana care asigură susținerea nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 69¹, art. 180 și art. 181 lit a), c¹) și d) din O.U.G. nr. 34/2006.</p>	<p>Se vor completa de către terțul susținător Formularele nr. 12A, 12B (doar literele a, c și d), 25 și 13b din Secțiunea III a documentației.</p>
<p>III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității</p>	
<p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p>

Ofertații vor prezenta documente emise de organisme acreditate privind atestarea implementării sistemului de management al calității la nivelul ISO 9001:2008, corespunzător obiectului procedurii de achiziție. În cazul în care ofertantul nu deține un certificat în acest sens, cerința exprimată se va considera îndeplinită prin prezentarea oricăror documente echivalente/probe sau dovezi, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității. Documentele vor fi prezentate în copie lizibilă semnată și certificată “conform cu originalul” și vor fi valabile la data limită de depunere a ofertelor.	În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită de fiecare asociat în parte, corespunzător specificului activității desfășurate în cadrul contractului.
III.2.4) Contracte rezervate (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	<input type="checkbox"/>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare
IV.1.1) a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/>
IV.1.1) b) Tipul procedurii
Licitație deschisă <input checked="" type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>
Cerere de ofertă <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/> Justificare pentru alegerea licitației accelerate: _____
Negociere <input type="checkbox"/> Au fost deja selectați candidați da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Dacă da, indicați numele și adresa operatorilor economici selectați deja în secțiunea VI.3) Informații suplimentare
Negociere accelerată <input type="checkbox"/> Justificare pentru alegerea negocierii accelerate: _____
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe (licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv) Număr de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Număr minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și, după caz, număr maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Criterii obiective de limitare a numărului de candidați: _____
IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)					
Cel mai mic preț					□
sau					
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește criteriile menționate în continuare:					■
<p>- prețul ofertei - 120 puncte – 60 % - performanțele tehnice și alte facilități (service, garanții, termene de livrare) – 80 puncte – 40%, din care:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Performanțe tehnice necesare: - 30 puncte - 15% 2. Termene de livrare/recepție: - 24 puncte – 12% 3. Condiții de mentenanță: - 6 puncte – 3% 4. Costuri de mentenanță: - 10 puncte – 5% 5. Termene de garanție: - 10 puncte – 5% <p>Acordarea punctajelor se va realiza urmărind metodologia prezentată în continuare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oferta cu valoarea cea mai mică (V_{\min}) va primi 120 de puncte; - pentru celelalte oferte, având valoarea V_n, punctele de calitate pentru preț (P_n) vor fi calculate după formula: $P_n = \frac{V_{\min}}{V_n} \times 120$ <p>Ofertantul are obligația ca în cuprinsul ofertei să precizeze explicit valorile parametrilor subcriteriilor de evaluare pentru stabilirea punctajului aferent performanțelor tehnice și a altor facilități.</p> <p>Suma totală a punctelor de calitate va fi obținută prin însumarea punctelor de calitate calculate pentru fiecare criteriu, după cum urmează:</p> $P_{tn} = P_n + P_t$ <p>în care: P_{tn} – totalul punctelor de calitate ale ofertei „n”;</p> <p>P_n – punctele de calitate pentru prețul oferit de oferta „n”;</p> <p>P_t – punctele de calitate pentru oferta „n” pentru performanțe tehnice și alte facilități</p> <p>În cazul în care există mai multe oferte care au obținut același număr maxim de puncte de calitate, criteriul prețului are prioritate.</p> <p>Structura detaliată a subcriteriilor de evaluare din sistemul punctelor de calitate pentru: “Performanțele tehnice și alte facilități” este prezentată în continuare:</p> <p>1. PERFORMANȚE TEHNICE NECESAREmax. 30 puncte</p>					
Nr. crt.	Parametri	Cerință impusă	Criterii pentru acordarea punctajului maxim	Punctaj maxim acordat	Calcularea punctajului pentru celelalte oferte
0	1	2	3	4	5
a.	Masă tren de 6 vagoane fără pasageri [kg] (AW0)	max. 180 t	Valoare minimă oferită = V_{\min}	10	$P_n = \frac{V_{\min}}{V_n} \times 10$

b.	Consum energetic pentru un tren de 6 vagoane (cu frânare recuperativă) la sarcina normală (4 pasageri/m ² – AW2) pentru o cursă dus-întors pe Tronsonul 1 (Râul Doamnei – Eroilor) [kWh]	-	Valoare minimă oferită = V _{min}	8	$P_n = \frac{V_{min}}{V_n} \times 8$
c.	Nivel de confort	$N_{MV} \leq 3$	Valoare minimă oferită = V _{min}	4	$P_n = \frac{V_{min}}{V_n} \times 4$
d.	Nivelul de zgomot în compartimentul călătorilor, în condiții de deplasare a trenului cu viteza maximă	max. 75 dBA	Valoarea minimă oferită = V _{min}	4	$P_n = \frac{V_{min}}{V_n} \times 4$
e.	Timp de parcurgere trasă dus-întors pe Magistrala 5, Tronsonul 1 (Râul Doamnei – Eroilor) [Min.]	-	Valoarea minimă oferită = V _{min}	4	$P_n = \frac{V_{min}}{V_n} \times 4$
TOTAL				30	$P_{pt} = \sum P_n$

2. TERMENE DE LIVRARE/RECEPȚIE max. 24 puncte

Nr. crt.	Parametri	Valoarea estimată	Criterii pentru acordarea punctajului maxim	Punctaj maxim acordat	Calcularea punctajului pentru celelalte oferte
0	1	2	3	4	5
a.	Termen de recepție la punerea în funcțiune cu călători pentru primul tren	22 luni de la intrarea în vigoare a contractului	Valoare minimă oferită = V _{min}	12	$P_n = \frac{V_{min}}{V_n} \times 12$
b.	Termen de recepție la punerea în funcțiune cu călători pentru trenul 13	6 luni de la recepția de punere în funcțiune cu călători a primului tren	Valoare minimă oferită = V _{min}	12	$P_n = \frac{V_{min}}{V_n} \times 12$
TOTAL				24	$P_{tl} = \sum P_n$

3. CONDIȚII DE MENTENANȚĂ.....max. 6 puncte

Nr. crt.	Parametri	Cerință impusă	Criterii pentru acordarea punctajului maxim	Punctaj maxim acordat	Calcularea punctajului pentru celelalte oferte
0	1	2	3	4	5
a.	Timpul de indisponibilitate a trenului la primul nivel de mentenanță preventivă	max. 3 ore	Valoare minimă oferită = V _{min}	6	$P_n = \frac{V_{min}}{V_n} \times 6$
TOTAL				6	$P_{cf} = \sum P_n$

4. COSTURI DE MENTENANȚĂ..... max. 10 puncte

Nr. crt.	Parametri	Criterii pentru acordarea punctajului maxim	Punctaj maxim acordat	Calcularea punctajului pentru celelalte oferte
0	1	3	4	5
a.	Costuri cumulate pentru manoperă, materiale și consumabile pentru operațiile de mentenanță preventivă a unui tren pe primii 120.000 km (primul an de mentenanță)	Valoare minimă oferită = V_{\min}	6	$P_n = \frac{V_{\min}}{V_n} \times 6$
b.	Costurile de mentenanță pentru un tren pe durata de viață a trenului (min. 30 de ani)	Valoare minimă oferită = V_{\min}	4	$P_n = \frac{V_{\min}}{V_n} \times 4$
TOTAL			10	$P_{cm} = \Sigma P_n$

5. TERMENE DE GARANȚIE..... max. 10 puncte

Nr. crt.	Parametri	Cerință impusă	Criterii pentru acordarea punctajului maxim	Punctaj maxim acordat	Calcularea punctajului pentru celelalte oferte
0	1	2	3	4	5
a.	Garanție pentru caroserie	min. 180 luni	Valoarea maximă oferită = V_{\max}	2	$P_n = \frac{V_n}{V_{\max}} \times 2$
b.	Garanție pentru cadrul boghiului	min. 72 luni	Valoarea maximă oferită = V_{\max}	2	$P_n = \frac{V_n}{V_{\max}} \times 2$
c.	Garanția pentru osiile montate, inclusiv reductoarele și cutiile de unsoare	min. 60 luni	Valoarea maximă oferită = V_{\max}	2	$P_n = \frac{V_n}{V_{\max}} \times 2$
d.	Garanția pentru toate celelalte repere și subansambluri, cu excepția consumabilelor	min. 36 luni	Valoarea maximă oferită = V_{\max}	4	$P_n = \frac{V_n}{V_{\max}} \times 4$
TOTAL				10	$P_{tg} = \Sigma P_n$

Totalul punctelor de calitate pentru performanțele tehnice și alte facilități, acordat fiecărei oferte, este stabilit prin însumarea punctajelor acordate fiecărui capitol, după cum urmează:

$$P_t = P_{pt} + P_{tl} + P_{cfm} + P_{cf} + P_{cm} + P_{tg}$$

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

da nu

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, Anunț de intenție <input type="checkbox"/> Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Alte publicări anterioare (după caz) <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare
Limba română
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durata în luni: □□□ sau în zile: 120 (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice
<p>Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte, în totalitate, cerințele prevăzute în Caietul de sarcini (Secțiunea II din documentație), acestea fiind considerate cerințe minime. Propunerile tehnice care nu îndeplinesc cerințele minime vor fi declarate neconforme. În conformitate cu cerințele menționate la pct. 13.2. din caietul de sarcini, Propunerea tehnică va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none">• o descriere amănunțită a modului în care urmează a fi îndeplinit contractul, în conformitate cu cerințele precizate;• angajamentul ofertantului de a-și adapta planul de mentenanță în conformitate cu cerințele achizitorului și dotările existente la S.C. METROREX S.A.;• angajamentul ofertantului privind respectarea prevederilor O.M.T. nr. 290/2000, în sensul obținerii și prezentării documentelor emise de AFER, înainte de recepția la punerea în funcțiune a primului tren de metrou livrat în baza contractului subsecvent;• precizarea termenelor de garanție oferite, care nu vor fi mai mici decât cele precizate în Caietul de sarcini;• orice alte documente sau precizări solicitate prin Caietul de sarcini. <p><i>Ofertanții vor prezenta, împreună cu oferta, acordul lor privind modelul de acord-cadru și contract subsecvent propuse. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit cu privire la clauzele contractuale obligatorii. În situația în care un operator economic consideră că anumite clauze contractuale îi sunt defavorabile, poate solicita autorității contractante modificarea acestora, în perioada în care se pot solicita clarificări cu privire la documentația de atribuire. Autoritatea contractantă are dreptul de a modifica/amenda clauzele contractuale obligatorii, cu condiția ca modificările să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Clauzele specifice pot fi negociate/modificate de autoritatea contractantă împreună cu ofertantul declarat câștigător, atâta timp cât nu introduc condiții care ar fi permis atribuirea acordului-cadru unui alt operator economic sau dacă modificarea nu schimbă balanța economică a acordului-cadru în favoarea ofertantului.</i></p> <p>Notă: În conformitate cu prevederile art. 170 din OUG nr. 34/2006, ofertantul va indica în cuprinsul propunerii tehnice care informații sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.</p>
IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare
1. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul acordului-cadru.

2. Prețul va fi exprimat în lei sau euro (fără TVA) și va îngloba toate cheltuielile aferente îndeplinirii obiectului acordului-cadru.
 3. Ofertantul trebuie să completeze formularul de ofertă indicat în Secțiunea III (**Formularul nr. 10A**), pentru cantitatea maximă aferentă acordului-cadru.
 4. Data pentru care se determină echivalența leu/euro, conform cursului comunicat de B.N.R. (Banca Națională a României), este cu 28 de zile anterior datei limită de depunere a ofertelor.
 5. Atribuirea acordului-cadru se face pentru cantitatea maximă de produse precizată în cadrul documentației de atribuire. Nu se acceptă oferte parțiale cantitativ. Nu se acceptă oferte alternative. Plata contravalorii produselor va fi efectuată cu ordin de plată, în maxim 60 zile de la recepția fără obiecțiuni a acestora, conform prevederilor din modelul de contract subsecvent (Secțiunea IV).
 6. Comisia de evaluare va corecta erorile aritmetice sau viciile de formă în conformitate cu prevederile art. 80 din HG nr. 925/2006.
 7. Propunerile financiare care se încadrează în prevederile art. 36, 79 și 80 din HG nr. 925/2006 vor fi respinse, fiind considerate, după caz, inacceptabile sau neconforme.
- Notă: În conformitate cu prevederile art. 170 din OUG nr. 34/2006, ofertantul va indica în cuprinsul propunerii financiare care informații sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

a) adresa la care se depune oferta

S.C. METROREX S.A., Ministerul Transporturilor, B-dul Dinicu Golescu nr. 38, cod poștal 010873, Sector 1, București, Poarta A - Registratură

b) data limită pentru depunerea ofertei

Operatorul economic are obligația de a depune oferta până la data și ora limită stabilite pentru depunere în anunțul de participare.

c) deschiderea ofertelor

Ofertele vor fi deschise la data și ora precizate în anunțul de participare, la sediul S.C. „METROREX” S.A. București, Ministerul Transporturilor, Sector 1, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, etaj 9, camera 45. Ofertanții pot participa la ședința de deschidere a ofertelor prin reprezentanți împuterniciți în acest sens (se vor prezenta împuterniciri semnate de reprezentantul legal al ofertantului și copie după cartea de identitate a reprezentantului împuternicit).

d) numărul de exemplare în copie

1 (un) original și 1 (una) copie;

e) mod de prezentare

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară (fiecare în original și în copie) se vor introduce în 6 plicuri distincte, marcate corespunzător (exemplu: Documente de calificare – ORIGINAL). Plicurile interioare trebuie să fie sigilate și inscripționate cu denumirea și adresa ofertantului. Cele 6 plicuri interioare vor fi introduse într-un plic exterior netransparent, închis și sigilat. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripțiile **“Ofertă pentru participarea la licitația deschisă având ca obiect achiziția de TRENURI NOI DE METROU”** și **“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE2014, ORA 12:00”**. (**Notă: Se va completa cu data de deschidere a ofertelor, care se regăsește în anunțul de participare publicat în SEAP.**)

Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate. Documentele emise de ofertanți vor fi prezentate în original, semnate de reprezentantul legal și ștampilate. Documentele emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Documente care însoțesc oferta:

- Scrisoarea de înaintare: ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în Secțiunea III (**Formularul 20**).
- Împuternicirea: în cazul în care ofertanții doresc să participe la ședința de deschidere, oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care reprezentantul ofertantului prezent la

deschidere este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (**Formularul 21**).

Garanția pentru participare: ofertantul trebuie să prezinte garanția pentru participare în conformitate cu prevederile referitoare la cuantumul, forma de prezentare a acesteia și perioada de valabilitate, astfel cum sunt precizate la pct. III.1.1.a), însoțită, după caz, de documentele privind statutul de IMM al ofertantului.

Scrisoarea de înaintare va fi prezentată separat de plicul exterior și se va depune împreună cu acesta. Anexat scrisorii de înaintare, se va prezenta tabelul cu informații privind denumirea și datele de identificare ale ofertanților asociați / terților susținători (*dacă este cazul*).

Împuternicirea și dovada constituirii garanției pentru participare, însoțită, după caz, de documentele privind calitatea de IMM, se vor introduce în plicul exterior, separat de cele 6 plicuri interioare, sau se vor prezenta de către reprezentantul ofertantului la începutul ședinței de deschidere a ofertelor.

f) modificarea și retragerea ofertei

1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

2. În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.

3. Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la pct. e), cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu și inscripția “MODIFICĂRI”.

4. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.

5. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

6. Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.

g) oferte întârziate

Nu se vor lua în calcul ofertele care au fost depuse după data limită de depunere a ofertelor. Aceste oferte vor fi returnate ofertanților respectivi, nedeschise.

h) dreptul de a solicita clarificări

Orice ofertant interesat are dreptul de a solicita în scris clarificări privind documentația de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a publica în Sistemul Electronic de Achiziții Publice, răspunsurile – însoțite de întrebările aferente, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

i) costul asociat elaborării și prezentării ofertei

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

j) evaluarea ofertelor se va face în conformitate cu prevederile Cap. VI – “Evaluarea ofertelor” din HG nr. 925/2006.

k) desemnarea ofertei câștigătoare se va face în conformitate cu art. 82 din HG nr. 925/2006.

l) Acordul-cadru va fi semnat cu respectarea prevederilor art. 204 – 205 din OUG nr. 34/2006.

m) Anunțul de atribuire a acordului-cadru se va publica în conformitate cu art. 56-57 din OUG nr. 34/2006.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>)	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
Dacă da , precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
Dacă da , trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____		
Tipul de finanțare : cofinanțare		
VI.3) ALTE INFORMAȚII		
1. Calitatea de participant la procedură - Ofertanții vor prezenta o declarație privind calitatea de participant la procedură – Formular 12 C din Secțiunea III.		
2. Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:		
a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;		
b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat;		
c) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca terț susținător în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.		
Întreprinderile afiliate au dreptul de a participa în cadrul aceleiași proceduri de atribuire, dar numai în cazul în care participarea acestora nu este de natură să distorsioneze concurența. În acest sens, operatorul economic are obligația de a include în oferta sa lista cuprinzând întreprinderile afiliate, în măsura în care acestea există. Prin întreprindere afiliată se înțelege orice subiect de drept:		
a) asupra căruia un alt subiect de drept poate exercita, direct sau indirect, o influență dominantă, sau		
b) care poate exercita o influență dominantă asupra altui subiect de drept, sau		
c) care, ca urmare a asocierii cu un subiect de drept, se află sub influența dominantă a unui alt subiect de drept.		
3. Autoritatea contractantă va verifica pentru ofertantul posibil câștigător dacă acesta deține pachetul majoritar de acțiuni la alte firme participante la aceeași procedură de achiziție publică.		
4. Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude din procedura de atribuire orice ofertant care se află în următoarea situație: ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător are relații cu consultantul de natură să afecteze imparțialitatea consultantului (relații comerciale, membri în consiliul de administrație /organul de conducere, părți sociale/ părți de interese acțiuni).		
5. În Anexa 1 se regăsesc factorii de evaluare și ponderile acestora, precum și modul de calcul al punctajului fiecărei oferte.		
6. În cazul în care se constată că două sau mai multe oferte clasate pe primul loc au același punctaj total, acordul-cadru va fi încheiat cu ofertantul care are prețul cel mai scăzut.		
7. În cazul în care se constată că două sau mai multe oferte clasate pe primul loc au același punctaj total și același preț ofertat, autoritatea contractantă le va solicita ofertanților respectivi o nouă propunere financiară în plic închis, iar acordul-cadru va fi încheiat cu ofertantul care are prețul cel mai scăzut.		
8. Răspunsurile la solicitările de clarificări transmise de operatorii economici, orice notificări/înștiințări referitoare la procedura de achiziție, vor fi publicate în SEAP, atașate anunțului de participare. Operatorii economici care intenționează să depună ofertă, au obligația de a urmări/accesa site-ul www.e-licitatie.ro , pe toata durata de desfășurare a prezentei proceduri.		
VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos, Nr.6, Sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: România
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresă Internet (URL): www.cnscl.ro	Fax: +40 213104642	

VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (<i>completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3</i>)		
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:		
Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute la art. 256 ² din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac:		
Denumire oficială: S.C. METROREX S.A., Direcția Juridică		
Adresă: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1		
Localitate: București	Cod poștal: 010873	Țară: România
E-mail:	Telefon: +40 213193601/5389	
Adresă Internet (URL):	Fax: +40 213125149	

DIRECTOR GENERAL,
ing. Aurel Radu