

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL TRANSPORTURILOR**  
**ȘI INFRASTRUCTURII**

---

**S. C. „METROREX” S. A. BUCUREȘTI**

RO – 010873 BUCUREȘTI, Bd. DINICU GOLESCU, nr. 38, Sector 1  
Tel: 004.021.638.7515; Fax: 004.021.312.5149

---

*Documentație pentru atribuirea achiziției publice de  
lucrări prin procedura de licitație deschisă*

OBIECTIVUL DE INVESTIȚII:  
**MAGISTRALA 4. RACORD 2.**

DENUMIRE:  
**LUCRARI PENTRU PUNEREA IN  
FUNCTIUNE.  
ZONA 1 MAI – PARC BAZILESCU.  
CALE DE RULARE SI SINA A III A.  
IMBUNATATIREA GRADULUI DE  
ETANSARE.**

---

**BENEFICIAR: S. C. „METROREX” S. A.**

**2009**

**SECȚIUNEA I**  
**FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**

**I.a. Autoritatea contractantă**

Denumire: <b>S.C. „METROREX” S.A.</b>	
Adresa: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1	
Localitate: București	Cod poștal: 010873      Țara: România
Persoană de contact: ing. Stefan Rotaru	Telefon: 021.319.36.01, 021.336.00.90.int. 5476
E-mail: <a href="mailto:contact@metrorex.ro">contact@metrorex.ro</a>	Fax: 021.312.51.49
Adresa de internet a autorității contractante: <a href="http://www.metrorex.ro">www.metrorex.ro</a>	

**I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante**

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input checked="" type="checkbox"/> altele: societate comercială sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii.	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input checked="" type="checkbox"/> activități relevante: <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input checked="" type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați)
---	--

**Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante**

**DA       NU**

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

la adresa menționată la punctul I.a, cu precizările:

Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, et. 9, camera 41, de luni până joi, între orele 8-16, vineri între orele 8-13

altele: (adresa/fax/interval orar).

Data și ora limită de primire a solicitărilor de clarificări

Data: 19.02.2010; Ora: 10.00; Adresa: adresa menționată la punctul I.a.

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări -

**I.c. Căi de atac:**

Instituția responsabilă pentru soluționarea contestațiilor:	
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor	
Adresa: Strada Stavropoleos, nr. 6, sector 3	
Localitatea: București	Cod poștal: 030084      Țara: România
E-mail:	Telefon: 021.310.46.41
Adresa internet: <a href="http://www.cnscl.ro">www.cnscl.ro</a>	Fax: 021.310.46.42
Denumire: Tribunalul București, Secția a 9a Contencios Administrativ și Fiscal	
Adresa: B-dul Unirii, nr. 37, Sector 3	
Localitatea: București	

**I.d. Sursa de finanțare:**

Sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit sunt asigurate prin alocație de la bugetul de stat.	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	---



momentul când aceste informații vor fi disponibile:

- sistemul informatic va pune instantaneu la dispoziția tuturor ofertanților informațiile necesare acestora pentru a-și determina, în orice moment, poziția pe care o ocupă în clasament.
  - ofertanții pot vedea cea mai bună ofertă: DA  NU
  - ofertanții pot vedea numărul de participanți înscriși la licitație: DA  NU
- 3) informațiile relevante privind procesul licitației electronice:
- a) înainte de lansarea licitației electronice, autoritatea contractantă va realiza o evaluare inițială integrală a ofertelor, în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit în documentația de atribuire.
  - b) în vederea realizării etapei electronice, autoritatea contractantă va introduce în SEAP informațiile solicitate automat de sistemul informatic. Ofertanții care au depus oferte admisibile vor fi invitați să-și îmbunătățească oferta de preț. Invitația de participare și notificările de începere a licitației electronice vor fi generate automat și transmise simultan de către SEAP, tuturor ofertanților respectivi, la adresa de poștă electronică (e-mail) înregistrată în sistem ca adresă de contact și vor fi disponibile în secțiunea „Notificări de sistem”.
  - c) în cazul în care ofertantul declarat admis și înregistrat în SEAP nu modifică în cadrul unei runde a licitației electronice elementele ofertei care fac obiectul procesului repetitiv, la stabilirea clasamentului final este luată în considerare ultima ofertă depusă electronic sau în cadrul procedurii de evaluare inițială integrală a ofertelor, în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit în documentația de atribuire.
  - d) numărul de runde ale licitației electronice: 1.
  - e) licitația electronică va începe la 2 (două) zile de la transmiterea invitației.
  - f) durata unei runde: 1 (una) zi.
  - g) interval între runde:
  - h) în cadrul licitației electronice, ofertanții participanți nu pot decât să îmbunătățească ofertele depuse anterior organizării acestei faze.
  - i) licitația electronică se va finaliza după desfășurarea runde menționate la punctul d).
- 4) informațiile relevante referitoare la echipamentul electronic folosit, condițiile tehnice și modalitățile concrete de realizare a conectării: în vederea participării la licitația electronică, operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP, conform art. 6 alin. (1) din H.G. nr. 1660/2006. Informațiile necesare pentru conectare și înregistrare sunt disponibile la adresa de internet: <http://www.e-licitatie.ro>. În conformitate cu prevederile articolului 38 (punctul 4) din HG 925 / 2006 cu completările și modificările ulterioare, refuzul unui operator economic de a se înregistra în SEAP în scopul participării la etapa finală de licitație electronică este asimilat cu retragerea ofertei.
- 5) autoritatea contractantă va atribui contractul de achiziție publică cu respectarea prevederilor art. 200 din OUG 34/2006. Atribuirea se va face pe baza rezultatului obținut în urma finalizării licitației electronice, așa cum prevede art. 169 alin. (2) din OUG 34/2006.

În termen de 3 zile de la finalizarea runde de licitare, ofertantul declarat câștigător are obligația de a transmite autorității contractante, în scris, în original, propunerea financiară, în conformitate cu prețul rezultat în urma procesului de licitare electronică.

#### IV.3) Legislația aplicată:

1. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/19.04.2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin **Legea nr. 337/17.07.2006**, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20.07.2006, modificată și completată prin **Legea nr. 128/2007**, **OUG nr. 94/2007**, **OUG nr. 143/2008**, **OUG nr. 19/2009** și **OUG nr. 72/2009**.
2. **Hotărârea Guvernului nr. 925/19.07.2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/19.04.2006 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20.07.2006, cu modificările și completările ulterioare, **HG 1056/2006**, **HG nr. 1337/2006**, **HG nr. 834/2009**.
3. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006** privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 365/26.04.2006, cu modificările și completările ulterioare.

4. **Hotărârea Guvernului nr. 942/19.07.2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 661/01.08.2006.
5. **Ordinul Ministrului Transporturilor, nr. 567/2007**, privind aprobarea Procedurii de organizare, desfășurare, evaluare și atribuire a achizițiilor publice de produse, servicii și lucrări în cadrul Ministerului Transporturilor
6. **Hotărârea Guvernului nr. 264/2003** privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fondurile publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 177/2003, modificată.
7. **Legea nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, modificată și completată prin O.G. nr. 27/2006.
8. Legislație, reglementări, ordine, acte, orice documente la care se face referire în caietul de sarcini.

## V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI / SAU SELECȚIE

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe proprie răspundere, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum sunt solicitate în prezenta documentație de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a cerințelor- inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități.

În cazul în care uzează de dreptul prevăzut mai sus, ofertantul are obligația de a prezenta / completa certificatele / documentele edificatoare care probează / confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare. Acest termen nu poate fi mai mic de 3 zile lucrătoare.

### V.1) Situația personală a candidatului / ofertantului

Declarație privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: - Prezentarea declarației completate în conformitate cu Formularul nr. 12 A din Secțiunea IV – Formulare. Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică <b>(în cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular).</b>
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: - Prezentarea declarației pe proprie răspundere completată în conformitate cu Formularul nr. 12B din Secțiunea IV – Formulare. <b>(în cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular)</b> - Prezentarea certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, precum și a impozitelor și taxelor locale, care să ateste că firma ofertanta nu se înregistrează cu datorii cu 30 de zile anterior datei stabilite pentru depunerea /deschiderea ofertelor. Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii ofertelor. Ofertanții, persoane juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare pentru dovedirea eligibilității, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți ( certificate, cazieri judiciare, alte documente echivalente ) prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor / taxelor / contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local în conformitate cu cerințele solicitate. Ofertanții pot ridica certificatele și pot obține informații cu privire la impozite și taxe către bugetul de stat consolidat / bugetele locale de la Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcția Generală a Finanțelor Publice și respectiv de la Primăriile de care aparțin.

	<p>Certificatele constatatoare vor fi prezentate în original sau copie legalizata .  <b>(în cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular)</b></p>
<p>Ofertantul este exclus din procedura pentru atribuirea contractului dacă :</p>	<p>a) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;</p> <p>b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);</p> <p>c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;</p> <p>c<sup>1</sup>) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;</p> <p>d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională;</p> <p>e) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a)-d).</p> <p>(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 180 și 181 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.</p> <p>(2) În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute la alin. (1). În ceea ce privește cazurile menționate la art. 180, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți candidații sau ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv după caz la directorii de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește candidatul sau ofertantul.</p> <p>(3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 180 și 181 din OUG34/2006, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens</p> <p><b>- Documentele vor fi prezentate în original sau copie legalizată, însoțite de traducere autorizată în limba română.</b></p>

<b>V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare).</b>	
Persoane juridice române	<p>- Prezentare, în original sau copie legalizată, a certificatului emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sau Tribunalul teritorial, cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor, din care să rezulte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obiectul de activitate al ofertantului ce va cuprinde activitatea propusa a fi executata în cadrul contractului ;</li> <li>• că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței sau că societatea se află în incapacitate de plată.</li> </ul>
Persoane juridice străine	- Prezentare de documente edificatoare emise cu cel mult 30 de zile înainte de deschiderea ofertelor, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.
Angajament legalizare asociere ( depunere de ofertă comună)	În cazul unei asocieri se va prezenta angajamentul de legalizare a asocierii pentru cazul în care oferta depusă este declarată câștigătoare.
<b>V.3) Situația economico-financiară</b>	
<b>Informații privind situația economico-financiară</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Cerință obligatorie:</p> <p>- Prezentarea formularului nr. 3 din Secțiunea IV a documentației, (în cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte formularul 3) completat cu informații referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• datele de identificare ale operatorului economic;</li> <li>• cifra medie de afaceri pe ultimii trei ani pentru care există exercițiu financiar încheiat (2006, 2007, 2008);</li> </ul> <p>Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2006: 1 euro = 3,5245 LEI; Anul 2007: 1 euro = 3,3373LEI; Anul 2008: 1 euro = 3,6827LEI.</p> <p>Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decat Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre Banca Natională a tarii respective în care s-a facut înregistrarea și vor specifica ratele utilizate în candidatura depusa.</p> <p>Cerinta minima :</p> <p><b>Cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani , trebuie sa fie minim : 56.400.000 lei.</b></p> <p>(În cazul unei asocieri, cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ)</p> <p>Cerinte minime :</p> <p>- Prezentarea în copie a bilanțurilor contabile întocmite corespunzător exercitiilor financiare încheiate în ultimii 3 ani (2006, 2007 și 2008), vizate și înregistrate de organele competente;</p> <p>Ofertantii nerezidenti vor prezenta traduceri autorizate ale documentelor solicitate mai sus.</p> <p>Dacă ofertantul este IMM, îndeplinind condițiile prevăzute de Legea nr. 346/2004, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2006, acesta poate prezenta cifra de afaceri în valoare de 50% din cuantumul precizat anterior, cu condiția atașării documentelor doveditoare privind statutul de IMM prevăzute prin actele normative menționate.</p> <p>- Capacitatea economică și financiară a unui ofertant, sau a unui grup de ofertanti , poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și ofertant . În acest caz, susținătorul va prezenta în forma autentică un angajament ferm (conform <b>formularului 13a</b>), în sensul art. 186 din O.U.G. 34/2006, că va pune la dispoziția candidatului, (sau a grupului de ofertanti, după caz), resursele financiare invocate.</p>

	<p>Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in nici una dintre situatiile care determina excluderea din procedura de atribuire, conform art. 180 din OUG 34/2006 (se va completa formularul 12A ).</p> <p>Pentru a fi luata in considerare sustinerea acordata , angajamentul ferm prevazut la art. 186 alin (2) din OUG 34/2006 trebuie sa reprezinte un instrument juridic care sa asigure dreptul autoritatii contractante de a solicita in mod legitim , indeplinirea obligatiilor de catre persoana sustinatoare.</p> <p>Se vor prezenta obligatoriu toate documentele (documentele necesare verificarii privind indeplinirea cerintelor minime privind capacitatea economica si financiara prevazute la punctul V.3 pentru care se acorda sustinerea ) aferente sustinerii acordate.</p>
<p><b>V.4) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b></p>	
<p><b>Informatii privind capacitatea tehnica</b>  Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experienta similara – ofertantii vor prezenta o declaratie (Formularul nr. 12F din Sectiunea IV) privind contractele similare realizate in ultimii 5 ani ( cu incadrare in codurile CPV mentionate la punctul II.1.6).</li> </ul> <p>Cerinta minima impusa: Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a executat in ultimii 5 ani lucrari cu incadrare in codurile CPV prevazute la punctul II.1.6. subpunctele 1), 2), 3), in valoare de minim 26.000.000 lei, dupa cum urmeaza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- maxim 2 contracte indeplinite si finalizate (receptionate) in cadrul carora sa fi executat lucrari de constructii cai ferate si lucrari de instalatii electrice in valoare cumulata de minim 22.000.000 lei, <b>si</b></li> <li>- un contract indeplinit si finalizat (receptionat) in cadrul caruia sa fi executat lucrari de injectare cu ciment in valoare de minim 4.000.000 lei.</li> <li>- Ofertantul va prezenta obligatoriu in copie contractele indicate pentru demonstrarea cerintei si documente de receptie ale acestora.</li> </ul> <p>In cazul in care contractul prezentat a fost realizat in asociere sau in calitate de subcontractant , se vor prezenta documente edificatoare privind partea indeplinita de acesta .</p> <p><u>In cazul contractelor a caror derulare s-a desfasurat si in afara perioadei mentionate (ultimii 5 ani), se vor prezenta obligatoriu documente oficiale edificatoare (documente de receptie partiala, documente de plata, etc) privind partea indeplinita (obiect si valoare) in cadrul perioadei solicitate.</u>  (In cazul unei asocieri, cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ).</p> <p>2. Ofertantul are obligatia prezentarii de recomandari in original sau in copie legalizata , de la beneficiarii lucrarilor similare, mentionate in formularul nr. 12F, prin care acesta sustine indeplinirea cerintei privind experienta similara. Recomandarile vor cuprinde informatii privind obiectul contractului (explicit – in sensul de a permite verificarea indeplinirii cerintei exprimate), valoarea acestuia, perioada de derulare, modul in care au fost indeplinite obligatiile contractuale. In cazul in care recomandările prezentate nu contin informatiile mentionate, ofertantul poate prezenta orice alte documente oficiale edificatoare in acest sens.</p> <p>3. Ofertantul va prezenta o declaratie privind dotarile de care dispune (dotare proprie sau conventie / precontract inchiriere, etc.) si care vor putea fi folosite in cadrul contractului (conform formularului 12H si anexei la acesta din din Sectiunea IV). Declaratia va mentiona explicit angajamentul ca dotarile cuprinse in lista prezentata pot fi utilizate la intreaga capacitate in cadrul contractului.</p> <p>4. Ofertantul trebuie sa prezinte informatii referitoare la modul de organizare si personal, conform formularului 4 din Sectiunea IV, astfel:</p>

- a) Efectivele medii anuale ale personalului angajat și al personalului de conducere din cadrul organizației candidatului în ultimii 3 ani și acele resurse care vor putea fi disponibilizate pentru a fi utilizate în cadrul contractului;
- b) Lista personalului responsabil – „cheie” care va fi utilizat în cadrul contractului, cu precizarea pregătirii profesionale și a experienței.
- Pentru persoanele prezentate la punctul b) se vor prezenta Curriculum Vitae (conform formularului 5 din secțiunea IV). CV-urile prezentate vor purta numele în clar și semnatura în original a persoanei respective.
- Pentru persoanele nominalizate în cadrul echipei “cheie” se solicită ca cerință minimă, îndeplinirea următoarelor condiții:

**A. Manager – Responsabil de contract**

- a) Studii superioare tehnice/economice
- b) Experiență profesională specifică minim 3 ani experiență profesională pe poziții similare celei propuse în prezentul contract.

**B. Responsabilul tehnic cu execuția**

Studii superioare tehnice.

- a) Se vor prezenta în copie documente privind atestarea corespunzătoare calității propuse (conform Legii 10/1995, privind calitatea în construcții).

**C. Reponsabilul cu asigurarea calității**

Studii superioare tehnice.

- a) Se vor prezenta în copie documente privind atestarea corespunzătoare calității propuse.

Ofertantul va prezenta un angajament privind:

- a) Păstrarea componenței echipei “cheie” pe toată perioada de derulare a contractului.

Orice înlocuire / modificare a componenței echipei “cheie” se va face numai cu acordul beneficiarului.

Angajamentul privind asigurarea rezidenței în zona teritoriului administrativ al Municipiului București, unde se realizează proiectul, a echipei cheie pe perioadele aferente activităților specifice acestora.

5. Capacitatea tehnică și profesională a unui ofertant, sau a unui grup de ofertanti, poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și candidat.

În acest caz, susținătorul va prezenta un angajament ferm încheiat în formă autentică (conform formularului 13b), în sensul art. 190 din O.U.G. 34/2006, că va pune la dispoziția ofertantului, (sau a grupului de ofertanti, după caz), resursele tehnice și profesionale invocate.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională, nu trebuie să se afle în nici una dintre situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire, conform art. 180 din OUG 34/2006 (se va completa formularul 12A).

Pentru a fi luată în considerare susținerea acordată, angajamentul ferm prevăzut la art. 190 alin (2) din OUG 34/2006 trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita în mod legitim, îndeplinirea obligațiilor de către persoana susținătoare.

Se vor prezenta obligatoriu toate documentele (documentele necesare verificării privind îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și profesională prevăzute la punctul V.4 pentru care se acordă susținerea) aferente susținerii acordate.

<p>V.5 ) Standarde de asigurare a calitatii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>V.6 ) Standarde de protectia mediului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>V.7 ) Standarde de protectia muncii (sanatate si securitate) Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se vor prezenta documente emise de organisme acreditate privind: - atestarea sistemului de management al calitatii, la nivelul ISO 9001/2000 corespunzător activității care face obiectul prezentei proceduri. În cazul în care ofertantul nu deține un certificat, astfel cum este acesta solicitat la alineatul anterior, cerința exprimată se va considera îndeplinită prin prezentarea oricăror documente echivalente/ probe sau dovezi, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității; <b>În cazul unei asocieri, condiția trebuie îndeplinită de fiecare asociat în parte.</b></p> <p>Atestarea sistemului de management de mediu la nivelul ISO 14001. În cazul în care ofertantul nu deține un certificat, astfel cum este acesta solicitat la alineatul anterior, cerința exprimată se va considera îndeplinită prin prezentarea oricăror documente echivalente/ probe sau dovezi, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului; <b>În cazul unei asocieri, condiția trebuie îndeplinită de fiecare asociat în parte.</b></p> <p>Atestarea sistemului de management al securității și sănătății în muncă, la nivelul ISO 18001. În cazul în care ofertantul nu deține un certificat, astfel cum este acesta solicitat la alineatul anterior, cerința exprimată se va considera îndeplinită prin prezentarea oricăror documente echivalente/ probe sau dovezi, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al securității și sănătății în muncă. <b>În cazul unei asocieri, condiția trebuie îndeplinită de fiecare asociat în parte.</b></p>
<p><b>Informații privind calitatea de participant la procedură</b></p> <p><b>Informații privind asociații / subcontractanții</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie: Ofertantul va completa: - <b>Formularul 12C</b> din Secțiunea IV, privind calitatea de participant la procedură. - Lista cuprinzand asociatii/ subcontractanti, formularul 12G și anexa 1 la acesta din Secțiunea IV . - Oferta trebuie sa cuprinda un acord preliminar de asociere/subcontractare (formularul Acordului de asociere este prezentat în formularul 12G anexa 2 la acesta din Secțiunea IV. Pentru acordul de asociere se va mentiona ca toti asociatii isi asuma raspunderea solidara pentru executia contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni de la si in numele tuturor asociatilor, individual si colectiv, si ca liderul asociatiei este responsabil pentru executia contractului, inclusiv platile. Intelegerea trebuie sa stipuleze de asemenea ca toti asociatii sunt obligati sa ramana in Asociatie pe intreaga durata a contractului. Ofertantul , in cazul in care este format dintr-o asociere la care participa mai multi operatori economici, va semna o declaratie prin care se obliga ca in cazul in care oferta comună este declarata castigatoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Beneficiarului, inainte de data semnarii contractului. Fiecare dintre asociați va prezenta o declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 și art. 181 din OUG 34/ 2006 (se vor completa formularele 12A și 12 B)</p>
<p>Istoricul litigiilor Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima: Ofertantul va completa Formularul 14 din Sectiunea IV (în cazul unei asocieri, va fi completat de fiecare asociat in parte).</p>

<b>VI. PREZENTAREA OFERTEI</b>	
<b>VI.1) Limba de redactare a ofertei</b>	Limba română. Pentru ofertanții străini documentele solicitate în cadrul ofertei pot fi prezentate în limba oficială a țării în care acesta este rezident, însoțite de o traducere autorizată în limba română.
<b>VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei</b>	Oferta va fi valabilă 60 de zile, de la data limită stabilită pentru depunere a ofertelor.
<b>VI.3) Garanție de participare</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>1. Cuantumul garanției de participare la procedura de licitație deschisă este de 400.000 lei, și se poate prezenta după cum urmează: Garanția pentru participare se poate prezenta și în euro corespunzător cursului mediu calculat de BNR pentru data precizată la punctul VI.5.</p> <p>2. Dacă ofertantul este IMM, îndeplinind condițiile prevăzute de Legea nr. 346/2004, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2006, acesta poate depune garanția de participare în valoare de 50% din cuantumul precizat anterior, cu condiția atașării documentelor doveditoare privind statutul de IMM prevăzute prin actele normative menționate.</p> <p>3. Garanția pentru participare se poate constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, document care se va prezenta în original, care trebuie să prevadă în mod expres următoarele: - plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. - dreptul achizitorului de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare din următoarele situații: a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei; c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.</p> <p>4. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv până la data de <b>26.04.2010</b>. În cazul în care instrumentul de garantare este emis de o societate bancară ori de o societate de asigurări din străinătate, acesta va fi însoțit de o traducere autorizată în limba română și de o confirmare din partea unei bănci sau societăți de asigurări din România.</p> <p>5. În cazul unei asocieri, instrumentul de garantare poate fi emis în numele Liderului asocierii sau a oricărui membru al asocierii cu condiția nominalizării la lit. a), b) și c), prevăzute la punctul 3 din prezentul subcapitol, a tuturor membrilor asocierii.</p>
<b>VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>	<p>1. Pentru propunerea tehnică, ofertantul va prezenta soluțiile tehnice propuse cu indicarea caracteristicilor, parametrilor și performanțelor funcționale pe care se angajează să le asigure prin acestea, cu raportare la cerințele stabilite prin caietul de sarcini. Notă: Ofertantul va avea în vedere că pe o porțiune de 150 m pe fiecare tunel începând din PLS Pod Constanța spre stația Pajura s-au înregistrat infiltrații cu aport de reziduuri petroliere. Se vor prezenta obligatoriu documente oficiale edificatoare privind conformitatea soluției tehnice cu cerințele / condițiile precizate prin caietul de sarcini.</p>

	<p>În acest sens pot fi prezentate: dosarul tehnic al producătorului, rapoarte de încercare / testare emise de organisme recunoscute, cum ar fi, după caz, laboratoare neutre de încercări, organisme de certificare și inspecție care asigură respectarea standardelor aplicabile.</p> <p>2. Se vor prezenta procedurile tehnice de execuție care vor fi aplicate la executarea lucrărilor care fac obiectul procedurii și planul de control al calității, verificări și încercări.</p> <p>3. Se vor prezenta documente emise de Autoritatea Feroviară Română, conform prevederilor Ordinului nr. 290/2000, corespunzător obiectului procedurii de atribuire: Autorizație de Furnizor Feroviar; Acord tehnic feroviar / Certificat de omologare tehnică feroviară.</p> <p>4. În cadrul propunerilor tehnice se vor completa următoarele formulare: Formularul C1 – grafic fizic și valoric de execuție a lucrărilor;  <b>Ofertele cu durata de execuție a lucrărilor mai mică de 6 luni sau mai mare de 8 luni, vor fi considerate neconforme.</b></p> <p>5. Se vor prezenta orice alte documente / avize / autorizații precizate prin caietul de sarcini.</p>
<p><b>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</b></p>	<p>1. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție.</p> <p>2. Ofertantul trebuie să completeze următoarele formulare indicate în Secțiunea IV:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formularul de ofertă (formularul nr. 10A) și anexa la formularul de ofertă (formularul nr. 10B)</li> <li>• Centralizator financiar al obiectelor – formular C2</li> <li>• Centralizator financiar al categoriilor de lucrări, pe obiecte – formular C3</li> <li>• Listele de cantități de lucrări – formular C5</li> <li>• Lista necesarului de resurse materiale – formular C6</li> <li>• Lista necesarului de manoperă – formular C7</li> <li>• Lista necesarului de utilaje pentru construcții – formular C8</li> <li>• Lista necesarului de mijloace de transport – formular C9</li> </ul> <p>3. Prețul consemnat în ofertă va fi exprimat în lei (fără TVA) și va îngloba toate cheltuielile pentru elaborarea detaliilor de execuție, cheltuieli cu contractul de salubritate (pentru transportul, descărcarea și nivelarea deșeurilor și molozului la gropile oficiale ) și alte cheltuieli și taxe considerate necesare pentru executarea contractului, etc.  <b>Data la care se calculează echivalența leu/euro este: 25.01.2010.</b></p> <p>4. Nu se acceptă oferte parțiale.</p> <p>5. Plata va fi efectuată cu ordin de plată, în termen de 45 zile de la primirea facturilor corespunzătoare situațiilor de plată parțială aferente lucrărilor executate, confirmate de beneficiar.</p> <p>NOTA: Ofertantul a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare are obligația de a prezenta propunerea tehnică și propunerea financiară în format electronic.</p>
<p><b>VI. 6) Model de contract însușit</b>  Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Formularul de contract prezentat în Secțiunea III, cuprinde clauzele contractuale imperative.</p> <p>Ofertantul va prezenta formularul de contract semnat și ștampilat pe fiecare pagină (în plicul cu propunerea financiară).</p> <p>Eventualele propuneri cu privire la completarea contractului cu clauze specifice se vor formula în scris și vor fi atașate. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și accepta aceste propuneri numai în măsura în care acestea nu vor fi dezavantajoase pentru achizitor.</p>

## VI.6) Modul de prezentare a ofertei

1. Adresa la care se depune oferta: sediul S. C. METROREX S. A. menționat la punctul I.a.
2. Numărul de exemplare: ofertanții trebuie să prezinte oferta și documentele care o însoțesc în două exemplare: un exemplar original, și o copie.
3. Mod de prezentare: documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară (fiecare în original și în copie) se vor introduce în 2 plicuri distincte, un plic cu documentele originale, celălalt plic cu documentele în copie, marcate corespunzător (ORIGINAL și COPIE).
4. Plicurile interioare trebuie să fie sigilate și inscripționate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Cele 2 plicuri interioare vor fi introduse într- un plic exterior netransparent, închis și sigilat.
5. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 25.02.2010, ora 11:00”.
6. **Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate.**  
În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.
7. Documente care însoțesc oferta:
  - Scrisoarea de înaintare: ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în formularul 1 din Secțiunea IV.
  - Împuternicirea: în cazul în care ofertanții doresc să participe la ședința de deschidere, oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care reprezentantul ofertantului prezent la deschidere este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (formularul 2 din Secțiunea IV).
  - Garanția de participare: ofertantul trebuie să prezinte garanția pentru participare în conformitate cu prevederile referitoare la quantumul și forma de prezentare a acesteia, astfel cum sunt precizate la pct. VI.3).
8. Scrisoarea de înaintare va fi prezentată separat de plicul exterior și se va depune împreună cu acesta.
9. Împuternicirea și dovada constituirii garanției pentru participare (în original) însoțită, după caz de documentele privind calitatea de IMM, acordul de asociere , se vor introduce în plicul exterior, separat de cele 2 plicuri interioare, sau se va prezenta de către reprezentantul ofertantului la începutul ședinței de deschidere a ofertelor.
10. Documentele solicitate în vederea calificării vor fi prezentate după cum urmează:
  - \* documentele solicitate în copie vor fi certificate privind conformitatea cu documentele originale de către reprezentantul legal al ofertantului;
  - \* documentele pentru care nu se face precizarea de prezentare în copie, vor fi prezentate în original.
11. Pentru ofertanții străini, documentele solicitate în cadrul ofertei pot fi prezentate în limba oficială a țării în care aceștia sunt rezidenți, însoțite de traduceri autorizate în limba română.
13. Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect declararea ofertei depuse ca fiind neconformă.

<b>VI.7) Data limită de depunere a ofertelor</b>	<b>25.02.2010, ora 10.00.</b>
<b>VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</b>	<p>1. Orice ofertant are dreptul de să-și modifice sau de să-și retragă oferta, printr-o solicitare scrisă în acest sens, dar numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.</p> <p>2. În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația să asigure primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>3. Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la pct. VI.6.), cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu și inscripția „MODIFICĂRI”.</p> <p>4. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii sale de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p> <p>5. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>6. Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau în invitația de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată, nu participă la procedura de atribuire și se returnează nedeschisă.</p>
<b>VI.9) Deschiderea ofertelor</b>	<p>1. Data, ora și locul deschiderii ofertelor: <b>25.02.2010, ora 11.00</b>, la sediul S.C. „METROREX” S.A. București, menționat la I.a.</p> <p>2. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: orice ofertant care a depus ofertă, are dreptul de a fi prezent la deschidere printr-o singură persoană împuternicită.</p> <p>3. Comisia de evaluare va întocmi un proces-verbal de deschidere care urmează să fie semnat atât de către membrii comisiei, cât și de către reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la deschiderea ofertelor. Fiecare membru al comisiei de evaluare și fiecare ofertant au dreptul de a primi o copie a acestuia.</p> <p>4. Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfășura în conformitate cu prevederile capitolului VI din H.G. nr. 925/2006.</p>

## **VII. CRITERII DE ATRIBUIRE: Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic.**

### **VII.1 Aprecierea pe baza metodologiei sistemului punctelor de calitate**

Suma maxima a punctelor de calitate pe care o oferta le poate insuma este 100 de puncte (100%).

Pentru desemnarea ofertei castigatoare se vor avea in vedere urmatoarele criterii si procente:

<b>Nr.crt.</b>	<b>Criterii</b>	<b>Procentaj</b>
1.	Pret	80
2.	Performante tehnice si alte conditii solicitate	20

Evaluarea ofertelor se va face în felul urmator:

1.) Suma totala a punctelor de calitate va fi obtinuta prin insumarea punctelor de calitate calculate pentru fiecare criteriu dupa formula

$$P_m = P_n + P_t$$

Unde:

$P_m$  - totalul punctelor de calitate al ofertei  $n$

$P_n$  - punctele de calitate pentru pretul oferit de oferta  $n$

$P_t$  - punctele de calitate pentru oferta  $n$  pentru performante tehnice si alte conditii solicitate

Adjudecarea ofertei se va face in favoarea ofertei care a obtinut numarul maxim de puncte de calitate.

In cazul in care exista mai multe oferte care au obtinut acelasi numar de puncte de calitate, criteriul pretului are prioritate.

- oferta cu valoarea cea mai mica  $V_{min}$  va primi 80 de puncte
- pentru celelalte oferte avand valoarea  $V_n$ , punctele de calitate pentru criteriu pret se vor atribui dupa formula

$$P_n = \frac{V_{min}}{V_n} \cdot 80$$

La compararea ofertelor se va ține cont de prețul total oferat (lei, fără TVA).

## 2. Structura detaliata a sistemului punctelor de calitate pentru performante tehnice si alte conditii solicitate $P_t$

Punctele de calitate pentru performante tehnice si alte conditii solicitate se acorda dupa urmatoarea formula:

$$P_t = P_G + P_E$$

Unde:

$P_t$  - punctele de calitate pentru oferta  $n$  pentru performante tehnice si alte conditii solicitate;

$P_G$  - punctele de calitate pentru garantie ale ofertei  $n$ ;

$P_E$  - punctele de calitate pentru durata de executie ale ofertei  $n$ ;

### 2.1 Garantie

Garantia minima impusa prin caietul de sarcini este 24 de luni de la PIF

#### **Puncte maxim acordate: 10**

Punctele de calitate pentru garantie se acorda dupa urmatoarea formula

$$P_G = \frac{G_n}{G_{max}} \cdot 10$$

Unde:

$P_G$  - punctele de calitate pentru garantie ale ofertei  $n$

$G_n$  - perioada de garantie a ofertei  $n$  (in luni)

$G_{max}$  - cea mai mare perioada de garantie oferita de un participant la licitatie (in luni)

### 2.2 Durata de executie a lucrarilor

Punctele de calitate pentru perioada de executie a lucrarilor se acorda dupa urmatoarea formula

#### **Puncte maxim acordate: 10**

$$P_E = \frac{E_{min}}{E_n} \cdot 10$$

Unde:

$P_E$  - punctele de calitate pentru perioada de executie ale ofertei  $n$ ;

$E_n$  - perioada de executie a ofertei  $n$  (in luni);

$E_{min}$  - cea mai mica perioada de executie oferita de un participant la licitatie (in luni)

## VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI / ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

<b>VIII.1) Ajustarea prețului contractului</b> DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Prețul exprimat în lei, fără TVA, declarat în oferta financiară, este ferm și nemodificabil pe toată durata de valabilitate a contractului.
<b>VIII.2) Garanția de bună execuție a contractului</b> DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Garanția de bună execuție a cărei valoare va fi de 10 % din prețul fără TVA al contractului.</b></li><li>2. Societățile care fac dovada că sunt IMM, vor beneficia de o reducere cu 50% a cuantumului garanției de bună execuție.</li><li>3. Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale.</li></ol>

## IX. PRECIZĂRI FINALE

<b>IX. Răspunderea ofertantului</b>	Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalizarea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și / sau copie în vederea participării la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.
-------------------------------------	--

**DIRECTOR GENERAL,**  
**Ing. Gheorghe Udriște**

**DIRECTOR ECONOMIC,**  
**Ec. Nicolae Grigore**

**DIRECTOR TEHNIC ȘI INVESTIȚII,**  
**Ing. Ștefan Rotaru**

**Avizat**  
**ȘEF SERVICIU JURIDIC,**  
**Cons. juridic Sorin Cristea**

**ȘEF SERVICIU A. P. A. T.**  
**Ing. Emilia Săbău**

**ȘEF BIROU A. I.**  
**Ing. Ramona Paveliu**

**SECȚIUNEA II**  
**CAIET DE SARCINI**

**LISTA PROIECTELOR**  
**CARE FAC OBIECTUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE**

**„Magistrala 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Parc Bazilescu.  
Cale de rulare si sina a III a. Imbunatatirea gradului de etansare”**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Număr proiect</b>	<b>Nr. volum</b>	<b>Titlu volum</b>
1.	4.06.031.00/2009	I	Mag 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai-Statia Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III-a. -Vol.I – Cale de rulare. Adaptare.
2.	4.06.031.00/2009	II	Mag 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai-Statia Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III-a. Sina a III-a. Adaptare
3.	4.06.031.00/2009	IIIa	Mag 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai-Statia Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III-a. Tehnologie de organizare a executiei lucrarilor. Adaptare.
4.	4.06.031.00/2009	IIIb	Mag 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai-Statia Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III-a. Vol.III b – Executie foraje de betonare, inchideri goluri tehnologice si betoane pentru executia caii de rulare. Adaptare.
5.	4.06.031.00/2009	IV	Mag 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai-Statia Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III-a. -Vol.IV – Bancheta de circulatie
6.	4.06.033.00/2	II	Mag 4. Racord 2. Reabilitare urbana. Zona Statia Pajura – PLS Zarea. Vol II - Etansare vatra tunel si refacere fundatie de cale in vecinatatea statiei Bazilescu.
7.	4.06.033.00/2	III	Mag 4. Racord 2. Reabilitare urbana. Zona Statia Pajura – PLS Zarea Fundatie cale de rulare in statia Pajura.
8.	4.06.033.00/3	UNIC	Mag 4. Racord 2. Zona 1 Mai - PLS Zarea. Imbunatatirea conditiilor de etansare pana la punerea in functiune.
9.	4.06.033.91/I.1	UNIC	Mag.4. Racord 2. Reabilitare urbana zona 1 Mai – PLS Pod Constanta. Zona 1 Mai - PLS Bucegi. Tratare finala tunele. Etapa a IIa.

**TABELUL LISTELOR DE CANTITĂȚI DE LUCRĂRI**

Nr. crt.	Denumire	Număr listă	Număr poziții
0	1	2	3
1.	Suprastructura pe piatra sparta si beton. Statia 1 Mai – Rebrusment Bazilescu	3R74	12
2.	Suprastructura pe piatra sparta si beton. Statia 1 Mai	3R75	7
3.	Suprastructura pe piatra sparta si beton. Statia 1 Mai - Pajura	3R76	11
4.	Suprastructura pe piatra sparta. Statia Pajura	3R77	7
5.	Suprastructura pe beton. Interstatia Pajura - Bazilescu	3R78	4
6.	Suprastructura pe beton. Statia Bazilescu	3R79	4
7.	Suprastructura pe beton. Interstatia Bazilescu – PLS Zarea	3R80	5
8.	Sina a III-a. Adaptare. Interstatia 1 Mai - Pajura	3R81	9
9.	Sina a III-a. Adaptare. Statia Pajura	3R82	4
10.	Sina a III-a. Adaptare. Interstatia Pajura – Parc Bazilescu	3R83	4
11.	Sina a III-a. Adaptare. Statia Parc Bazilescu	3R84	4
12.	Sina a III-a. Adaptare. Interstatia Parc Bazilescu – PLS Zarea	3R85	5
13.	Cale de rulare si sina a-III- a. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Statia Parc Bazilescu. Demontare.	3R66	10
14.	Cale de rulare si sina a-III- a. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Statia Parc Bazilescu. Montare.	3R67	31
15.	Demontare R.U.C.T.	3R98	28
16.	Intretinere si curatire finala structuri	3R99	12
17.	Inchidere goluri tehnologice	3R100	12
18.	Beton de panta	3R101	12
19.	Inchidere puturi	3R88	12
20.	Inchidere piezometre	3R92	12
21.	Inchidere foraje R.T.T.	3R94	13
22.	Refacere spatiu verde pentru puturi epuisment	3R91	9
23.	Refacere carosabil pentru puturi epuisment	3R90	17
24.	Refacere trotuar puturi de epuisment	3R89	13
25.	Refacere spatiu verde Piezometre	3R93	9
26.	Refacere carosabil R.T.T.	3R96	17
27.	Refacere trotuar pentru R.T.T.	3R95	13
28.	Refacere spatiu verde RTT	3R97	9
29.	Lucrari de executie banchete metalice de circulatie. Zona 1 mai – statia Parc Bazilescu	3R69	10
30.	Injectii de etansare cu suspensii de argila - ciment	3R104	13
31.	Refacere fundatie cale	3R105	51
32.	Lucrari de executie fundatie de cale in statia Pajura	3R63	7
33.	Etansare tunele	3R102	14
34.	Etansare galerii	3R87	18
35.	Etansare finala prin injectare cu rasini poliuretanic	3R86	13

## GRAFIC DE DESFĂȘURARE A INVESTIȚIEI

**„Magistrala 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Parc Bazilescu.  
Cale de rulare si sina a III a. Imbunatatirea gradului de etansare”**

Nr. crt.	Denumirea lucrarii	LUNI								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Cale de rulare, inclusiv tehnologie de organizare si executie.									
2.	Sina a III a									
3.	Foraje de betonare, inchidere goluri tehnologice si betonare pentru executia caii de rulare.									
4.	Bancheta de circulatie.									
5.	Etansare vatra tunel si refacere fundatie cale in vecinatatea statiei Parc Bazilescu.									
6.	Fundatie cale in statia Pajura.									
7.	Imbunatatirea conditiilor de etansare pana la P.I.F.									
8.	Tratare finala tunele, etapa a II a, pe zona 1 Mai – PLS Bucegi.									

INTOCMIT  
ING. RUSU MIHAI

## SECȚIUNEA III

### CONTRACT DE EXECUȚIE DE LUCRĂRI

NR. ....../.....

#### 1. Preambul

1.1 În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completările ulterioare și având în vedere Raportul Comisiei privind evaluarea ofertei și atribuirea contractului de lucrări, prin procedura de licitație deschisă, nr. .... din ....., s-a convenit încheierea prezentului contract între:

**S.C. „METROREX” S.A.**, cu sediul în București, cod poștal 010873, B-dul Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, tel. (+4021) 319.36.00., fax. (+4021). 312.51.49, e-mail contact@metrorex.ro, nr. de ordine în Registrul Comerțului J40/6880/1999, Cod unic de înregistrare 13863739, atribut fiscal R, cont IBAN nr. RO15 TREZ 700507017X001247, deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin **ing. Gheorghe UDRISTE – Director General**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

**S.C. ....**, cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., tel....., fax ....., e-mail ..... nr. de ordine în RC ....., cod unic de înregistrare ..... și atribut fiscal ....., cont nr. .... deschis la ....., Sucursala ....., reprezentată prin ....., în calitate de **EXECUTANT**, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. reprezentantii achizitorului – persoane juridice (consultantul) sau fizice desemnate de Achizitor pentru asigurarea verificării execuției corecte a lucrărilor sau pentru a îndeplini anumite îndatoriri;
- e. reprezentantul executantului – persoana desemnata de executant sa primeasca instructiuni in numele acestuia aprobate de achizitor ;
- f. lucrari – totalitatea lucrărilor de execuție inclusiv elaborare detalii de execuție in intelesul prezentului contract;
- g. amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;
- h. pretul contractului – pretul platibil executantului de catre achizitor, in baza contractului pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale , asumate prin contract;
- i. graficul de execuție – evaluarea fizica si valorica in timp a lucrarilor de proiectare si execuție contractate , cu respectarea fluxurilor tehnologice de execuție si incadrarea in termenele de execuție contractuale ; intocmit de executant si supus aprobarii achizitorului , in conditiile contractului;
- j. data de incepere a lucrarilor – data stabilita in ordinul de incepere al lucrarilor emis de achizitor;
- k. ordinul de incepere a lucrarilor – notificarea emisa de achizitor catre executant, care stabileste data atacarii lucrarilor de proiectare si execuție, in corelare cu graficul de execuție ;
- l. document scris – orice document intocmit de achizitor sau executant, datat, semnat si confirmat de primire , care are legatura cu orice problema intervenita in derularea contractului;
- m. situatii lunare de plata – situatiile financiare , avand caracter tranzitoriu, inaintate lunar, de executant, spre aprobare achizitorului, in forma si continutul stabilit de acesta, care cuprind sumele datorate executantului, calculate pe baza cantitatilor de lucrari si a preturilor unitare si executate cumulativ pana la sfarsitul lunii de raportare;

n. situație finală de plată – ultima situație cumulativă de plată întocmită de executant, cu ocazia comunicării finalizării lucrărilor, în vederea recepției la terminarea lucrărilor și supusă aprobării achizitorului, care cuprinde totalitatea cheltuielilor efective aferente executării tuturor lucrărilor contractate;

o. perioada de garanție – perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract și în cadrul căreia executantul are obligația înlăturării, pe cheltuiala sa, a tuturor deficiențelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale, a prevederilor reglementărilor tehnice aplicabile sau a folosirii de materiale, instalații, subansamble etc, necorespunzătoare;

p. costul lucrărilor – totalitatea cheltuielilor executantului efectuate în conformitate cu contractul;

q. utilajele executantului – toate aparatele, mașinile, vehiculele, facilitățile și alte lucruri necesare executiei lucrărilor, dar care nu includ materialele sau echipamentele;

r. materiale – produse de orice tip (altele decât echipamentele), care vor face sau fac parte din lucrările permanente;

s. echipamente – mașinile și aparatele care vor face sau fac parte din lucrările permanente;

t. modificare – schimbare adusă specificațiilor dispusă de către beneficiar potrivit contractului;

x. recepția la terminarea lucrărilor – recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau unei părți din acesta, independentă, care poate fi utilizată separat din punct de vedere fizic și funcțional;

y. recepția finală – recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție prevăzută în contract;

z. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

w. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 – Interpretarea tuturor prevederilor contractului se face în conformitate cu documentele contractului .

## CLAUZE OBLIGATORII

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 Executantul se obliga să proiecteze detaliile de execuție, să execute și să finalizeze lucrările pentru „**Magistrala 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Parc Bazilescu.**

**Cale de rulare si sina a III a. Imbunatatirea gradului de etansare**”, în conformitate cu cerințele precizate prin Caietul de Sarcini și cu obligațiile asumate prin oferta depusă și prin prezentul contract.

4.2 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează caietul de sarcini.

4.3 Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul de ..... lei, (fără TVA), reprezentând ..... euro (1 euro = ..... lei la data de .....) pentru proiectarea detaliilor de execuție și execuția și finalizarea lucrării specificate la art. 4.1.

### 5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de ..... lei , la care se adaugă TVA ..... lei.

## **6. Durata contractului**

6.1 Executantul se obligă să proiecteze detaliile de execuție, să execute și să finalizeze lucrarea menționată la art. 4.1, conform graficului de execuție a lucrărilor – Anexa ....., în decurs de ..... luni, de la data începerii execuției lucrărilor stabilită conform prevederilor art. 13.1 și 13.2.

6.2 Prezentul contract încetează să producă efecte după expirarea perioadei de garanție a contractului menționată la art. 16.1 și efectuarea recepției finale a lucrărilor.

## **7. Executarea contractului**

7.1 Executarea contractului începe la data îndeplinirii cumulative a următoarelor condiții:

- (i) semnarea lui de către reprezentanții autorizați ai părților;
- (ii) prezentarea de către executant dovezii privind deschiderea contului de garanție de bună execuție și a depunerii inițiale în acest cont, conform art. 12.1 și a poliței de asigurare pentru toate riscurile;
- (iii) primirea ordinului scris în acest sens din partea achizitorului și va rămâne în vigoare pe toată durata stabilită conform art. 6.2.

## **8. Documentele contractului**

8.1 Următoarele documente vor fi considerate ca făcând parte din acest contract și vor fi citite și interpretate ca parte a acestui Contract:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) graficul de execuție a lucrărilor (fizic și valoric) – anexa nr.....;
- e) convenție pentru protecția muncii și PSI ;
- f) graficul de execuție de detaliu;
- g) polița de asigurare pentru toate riscurile;
- h) alte anexe solicitate în caietul de sarcini care nu sunt enumerate mai sus.

## **9 . Obligațiile principale ale executantului**

9.1 (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările în termenele prevăzute în graficul de execuție (anexa 1) precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.2(1) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

(2) Cu excepția autorizației de construire ce va fi obținută de către achizitor , autorizațiile și / sau permisele cerute de autoritățile naționale / locale competente vor fi obținute de către executant, pe cheltuiala proprie. Aceste permise includ, printre altele, autorizații pentru organizarea de șantier, devierile de trafic, permise rutiere, permise de rezidență și de lucru, permise pentru comunicații radio, permise pentru relocarea utilităților publice, etc.

9.3 (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată, de către achizitor, executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. În ceea ce privește detaliile de execuție realizate de executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor executate conform detaliilor de execuție.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele,

verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

(5) La elaborarea detaliilor de execuție executantul are următoarele obligații :

a) de a solicita și obține aprobarea consultantului pentru proiectant și verificatori de proiect ( nume și calificări ) ;

b) de a elabora proiectul de detalii de execuție în perioada prevăzută prin graficul de îndeplinire a contractului și de a-l transmite spre verificare și avizare consultantului;

c) orice aprobare sau consimțământ precum și orice verificare , nu va elibera executantul de nici o obligație sau responsabilitate;

d) orice proiect (proiectul de detalii de execuție) realizat de către executant va fi coordonat cu proiectele existente realizate de către achizitor

e) proiectul, documentele executantului , execuția și lucrările finalizate vor îndeplini standardele tehnice ale Țării, legislația în domeniul clădirilor, construcțiilor și mediului, legea aplicabilă produsului ce rezultă din execuția lucrărilor, și alte standarde specificate în caietul de sarcini, aplicabile lucrărilor, sau definite de către legile în vigoare.

9.4 (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului emise în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului în baza unui nou angajament legal încheiat cu respectarea prevederilor legale .

9.5 (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.6. Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

(1) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

(2) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

(3) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.7 Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

9.8 (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.9 (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- a) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- b) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- c) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.10 Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, în conformitate cu prevederile legale, pentru viciile ascunse ale construcției (lucrării), ivite într-un interval de 10 ani, de la recepția acesteia și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției (lucrării), pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.11 Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

(1) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

(2) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.12.(1) Corespunzător art.9.11., constatarea prejudiciilor suferite de achizitor va fi făcută în prezența reprezentanților executantului și va fi consemnată într-un document semnat de ambele părți. În caz de divergență a părților, acestea se vor adresa instanțelor judecătorești competente, conform prevederilor legislației române în domeniu.

(2) Corespunzător art.9.12.(1), achizitorul va notifica executantul privind înregistrarea prejudiciului urmând ca reprezentanții executantului să se prezinte la sediul achizitorului pentru constatare, în termen de maxim 10 zile de la notificare.

(3) Neprezentarea delegaților împuterniciți ai executantului în termenul precizat la alineatul (2) nu va limita dreptul achizitorului de a pretinde contravaloarea prejudiciului suferit.

(4) Contravaloarea despăgubirilor la care va fi obligat executantul nu va depăși valoarea prejudiciilor constatate conform art. 9.12. (1).

9.13 Executantul va considera toate detaliile contractului drept private și confidențiale, în măsura în care aceasta nu afectează desfășurarea obligațiilor contractuale sau respectarea legislației în vigoare.

9.14 Executantul nu va publica, nu va permite publicarea și nu va divulga informații confidențiale despre lucrări în nici o publicație comercială sau tehnică sau în altă parte, fără acordul prealabil în scris al achizitorului .

## **10. Obligațiile achizitorului**

10.1. La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține autorizația de construire.

10.2. (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

- suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;

(2) Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant, în baza contractelor de furnizare utilități, pe care acesta le va încheia cu distribuitori autorizați .

10.3. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în două exemplare, după intrarea în vigoare a contractului.

10.4 Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a amplasamentului lucrării.

10.5 Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.6 Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% pe zi calendaristică de întârziere, calculate la valoarea obligației neîndeplinite sau îndeplinite necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) Valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea obligației asupra căreia sunt calculate.

11.2 (1) În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% din valoarea facturilor neachitate, pe zi calendaristică de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor de plată.

(2) Valoarea totală a penalităților pentru întârziere la decontare nu va depăși cuantumul sumelor asupra cărora sunt calculate.

## **CLAUZE SPECIFICE**

### **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 (1) Executantul se obligă să constituie garanția bancară de bună execuție a contractului în cuantum de ..... lei, reprezentând 10%, din valoarea contractului fără TVA.

(2) Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. În acest scop, executantul va deschide la o bancă agreată de ambele părți contractante, un cont deschis numai pentru achizitor și închis pentru el însuși, în care va face o depunere inițială de 0,5 % din valoarea contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont, prin rețineri succesive în cuantum de 9,5%, din sumele datorate și cuvenite executantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție bancară de bună execuție, la alin. (1).

(3) Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție trebuie să acopere întreaga durată de valabilitate a contractului, conform clauzei de la art. 6.2.

(4) Prezentarea dovezii de deschidere a acestui cont, se va face în maximum 5 (cinci) zile de la semnarea contractului;

(5) Orice modificare convenita de partile contractante privind pretul si /sau durata contractului atrage dupa sine actualizarea scrisorii de garantie bancara de buna executie .

12.2 Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 Achizitorul are obligația de a restitui garanția de bună execuție, astfel:

- 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu sunt înscrise remedieri și completări de efectuat în sarcina executantului, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

- restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la expirarea duratei de garantare a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală.

Aceste restituiri se fac pe baza notificării achizitorului către agentul bancar la care s-a constituit garanția. Pentru ultima tranșă, notificarea se va face în cel mult 14 zile după semnarea procesului verbal de recepție finală, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

### **13. Începerea și execuția lucrărilor**

13.1 (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în maximum **5 zile** de la primirea ordinului scris în acest sens din partea achizitorului, condiționat de îndeplinirea de către executant a obligațiilor prevăzute la art. 7.1.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, data începerii efective a lucrărilor.

13.2 (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, în termen de maximum **7 zile** după intrarea în vigoare a contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, la nivel de deviz de lucrări împreună cu o listă a tuturor permiselor necesare și a termenelor pentru obținerea acestora. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract.

Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la art. 9.1. (1) și (2) și 13.1 (1), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigințele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică (consultant) atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

(3) Executantul va redacta un Jurnal de Șantier pentru înregistrări curente, în formatul convenit de către achizitor. Jurnalul de Șantier va fi păstrat pe Șantier iar Reprezentantul executantului va înregistra zilnic următoarele informații (minim):

a) Condițiile atmosferice, întreruperea lucrului datorită condițiilor meteorologice nefavorabile, programul de lucru, numărul și calificarea personalului ce lucrează pe Șantier, materialele aprovizionate, materialele încorporate în lucrări, utilajele defecte, testele efectuate, eșantioanele trimise, evenimentele neprevăzute, precum și ordinele sau dispozițiile verbale date executantului .

( dacă este cazul ) ;

b) Anexa cu date detaliate referitoare la toate elementele care sunt verificate pe Șantier și utilizate pentru calculul plăților către executant, cum ar fi lucrările terminate, cantitățile reale, materialele aprovizionate acceptate pentru a fi încorporate în Lucrări. Aceste atașamente fac parte din Jurnalul de Șantier, dar pot fi semnate, dacă este nevoie, ca documente separate.

c) Lista obstacolelor și a altor dificultăți întâlnite de executant în execuția Lucrărilor, pe parcursul perioadei de raportare. La cererea consultantului, executantul trebuie să furnizeze toate informațiile necesare pentru completarea zilnică a înregistrărilor referitoare la Lucrări. Informațiile furnizate sunt notate în Jurnalul de Șantier și în anexe, semnate de către reprezentantul executantului și contrasemnate de consultant sau de reprezentantul lui. Executantul este responsabil pentru copii de siguranță corespunzătoare pentru aceste informații.

În cazul în care există dezacorduri asupra unui subiect notat în Jurnalul de Șantier, executantul trebuie să informeze în scris consultantul despre comentariile sale în termen de 14 zile de la data la care s-a consemnat nota în Jurnalul de Șantier sau în anexă.

(4) Achizitorul sau Reprezentantul Executantului pot conveni sau pot solicita reciproc să participe la o întâlnire de management în scopul revizuirii pregătirilor pentru lucrările viitoare. Asemenea întâlniri vor avea loc lunar sau ori de câte ori este nevoie. Achizitorul sau reprezentantul achizitorului are obligația de a notifica partenerilor (achizitor și executant) cu 5 zile anterior, privind organizarea întâlnirilor menționate. Achizitorul sau reprezentantul achizitorului va consemna ordinea de zi a întâlnirii și va furniza copii ale documentelor celor prezenți la întâlnire, în termen de 2 zile după data la care a avut loc întâlnirea. În înregistrările făcute, responsabilitățile pentru orice acțiuni ce vor fi întreprinse vor fi conforme cu prevederile Contractului. Se precizează faptul că prin aceste înregistrări, chiar dacă sunt semnate de către Părți, nu poate fi modificat Contractul.

Ordinea de zi a acestor întâlniri va cuprinde revizuirea progresului obținut, revizuirea planurilor și echipamentelor pentru activitățile viitoare, situația personalului, tehnologia, siguranța, echipamentele, aprovizionarea cu materiale, plățile, dificultățile curente și anticipate, coordonarea cu alți executanți, reclamații pentru cheltuieli suplimentare, și alte probleme obiective. Data și locul de desfășurare a acestor întâlniri vor fi stabilite de comun acord, luând în considerare subiectele puse în discuție

(5) Personalului executantului nu îi este permisă executarea Lucrărilor în afara programului normal de lucru convenit, cu excepția acelor activități care necesită prezența continuă pe șantier și pentru care se va conveni cu Achizitorul sau reprezentantul achizitorului modificarea corespunzătoare a programului anterior stabilit.

13.4 (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

#### **14. Întârzierea și sistarea lucrărilor**

14.1 În cazul în care:

- a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- b) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului prin încheierea unui angajament legal al părților, ca urmare a finalizării unei noi proceduri de atribuire conform legii. .

14.2 Fără a prejudicia dreptul executantului conform clauzei 11.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17.2; în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

14.3 În cazul în care achizitorul, din motive care nu i se datorează lui, nu obține fonduri de investiții la nivelul necesar, are dreptul de a dispune sistarea execuției lucrărilor sau a unei părți a acestora, pe o durată și în modul în care consideră necesar. Pe timpul sistării, executantul va proteja și conserva lucrările, conform dispozițiilor date de achizitor.

14.4 Termenul de execuție se va modifica în concordanță cu perioada de sistare, iar cheltuielile generate de măsurile de conservare, vor fi justificate de executant și plătite de achizitor ca lucrări suplimentare, care vor face obiectul unui nou angajament legal ce va fi încheiat urmare unei proceduri de atribuire conform legii.

#### **15. Finalizarea lucrărilor. Recepția.**

15.1 Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2 (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție.

În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu prevederile H.G. 273/1994 privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4. Etapele de efectuare a recepției:

- etapa I- recepția la terminarea lucrărilor;

- etapa II- recepția finală, care se efectuează la sfârșitul perioadei de garanție acordată lucrărilor.

15.5 Executantul va transmite achizitorului toate documentele necesare pentru întocmirea cartii tehnice conform legislației în vigoare, până la efectuarea recepției finale și înainte de emiterea procesului verbal de recepție finală .

15.6 Contractul va fi considerat executat la data hotărârii achizitorului de acceptare a recepției finale.

## 16. Perioada de garanție acordată lucrărilor

16.1 Perioada de garanție acordată lucrărilor ce fac obiectul contractului este cea declarată în propunerea tehnică (Anexa la contract), respectiv de 24 luni de la data semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

16.2 (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuielile proprii, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

b) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau

c) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

## 17. Modalități de plată

17.1(1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant, în lei, prin ordin de plată, în termen de 45 zile de la primirea facturilor corespunzătoare situațiilor de lucrări provizorii confirmate de achizitor. În cazuri justificate, acest termen se va prelungi cu cel mult 14 zile, cu anunțarea prealabilă a executantului. Dacă a intervenit o situație de forță majoră, termenul plății va fi decalat cu perioada de acțiune a acesteia.

(2) Orice situație de lucrări, va fi semnată de către Reprezentantul Executantului, definit la art. 2.1. e. În cazul în care Situația de Lucrări nu este semnată de către Reprezentantul Executantului, acea Situație de Lucrări va fi nulă și fără efect.

(3) Executantul va emite facturile corespunzătoare platilor lunare / finale numai în baza certificatelor interimare / finale de plată emise de către consultant.

17.2 ( 1 ) Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei convenite la art. 17.1.(1), atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de prevederile art. 11.2 la nivelul corespunzător zilei scadente pentru efectuarea plății. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

(2) După încetarea perioadei de sistare sau de execuție cu ritm diminuat, executantul va redacta și va transmite spre aprobare achizitorului, un nou grafic de execuție, actualizat în raport de condițiile și posibilitățile concrete de execuție. Perioada de prelungire a termenelor de execuție, prevăzută în graficul actualizat va reflecta corect influența sistării/ diminuării ritmului de lucru.

17.3 (1) Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, **dacă acesta solicită și în limita disponibilităților financiare**, numai contra unei scrisori de garanție pentru returnarea avansului și în limita valorică și în condițiile prevăzute de lege.

(2) Avansul va fi acordat în termen de 45 zile de la primirea facturii corespunzătoare emise de executant. În cazuri justificate, acest termen se va prelungi cu cel mult 14 zile, cu anunțarea prealabilă a executantului.

(3) Factura aferentă plății în avans va fi emisă de executant numai după prezentarea scrisorii privind constituirea garanției pentru returnarea avansului și dacă sunt asigurate condițiile pentru începerea îndeplinirii obligațiilor rezultate din contract, respectiv după primirea ordinului scris din partea achizitorului privind începerea execuției contractului.

(4) La efectuarea plăților lunare, avansurile acordate vor fi deduse din sumele datorate executantului. Nu se vor face plăți efective decât după deducerea integrală a avansului.

17.4 (1) Plățile lunare trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

(2) Situațiile de plată lunare se confirmă în termen de 5 (cinci) zile de la prezentare, urmând emiterea de către consultant a certificatului interimar de plată.

(3) Plățile lunare se efectuează, de regulă, la intervale lunare dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

(4) Lucrările pe care executantul le face în afara celor prevăzute în contract, sau fără a avea acceptul achizitorului, nu vor fi plătite de acesta, executantul le va înlătura într-un termen stabilit de comun acord cu achizitorul, răspunzând de toate pagubele pe care le-a produs acestuia.

17.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

17.6 Contractul nu va fi considerat terminat până când comisia de recepție nu va semna procesul-verbal de recepție finală, care să confirme că toate lucrările au fost executate conform prevederilor din contract. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

## **18. Ajustarea prețului contractului**

18.1 Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 Prețul contractului prevăzut la art. 5.1 este ferm, în lei și nu se ajustează pe toată perioada de realizare a obiectului contractului.

## **19. Asigurări**

19.1 (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

## **20. Amendamente**

20.1 (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractuale, prin act adițional semnat de ambele părți, înainte de expirarea termenului contractual, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

## **21. Cesiunea**

21.1 Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

21.2 Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **22. Forța majoră**

22.1 Forța majora este constatată de o autoritate competentă (Camera de Comerț și Industrie a României sau alt organ abilitat prin lege).

22.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **23. Soluționarea litigiilor**

23.1 Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **24. Rezilierea contractului**

24.1 - În caz de neexecutare de către părți a obligațiilor contractuale, contractul se consideră desființat de drept, fără intervenția instanței de judecată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă.

24.2 - Achizitorul va avea până la data întreruperii și încetării contractului aceleași obligații de plată prevăzute în contract, inclusiv plata lucrărilor prestate și recepționate până în acel moment.

24.3 - În cazul rezilierii contractului din vina Executantului, Achizitorul va stabili daunele pe care va trebui să le suporte executantul și care se vor scădea din obligațiile de plată pe care achizitorul le are față de acesta la data întreruperii execuției lucrărilor.

24.4 - În cazul în care nu se pot aplica prevederile de la art.24.3. recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale în vigoare la acea dată.

24.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrari în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public sau prevederilor legale in vigoare .

24.6 - În cazul prevăzut la clauza 24.5 executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

24.7 În cazul rezilierii contractului, părțile contractante, vor întocmi în termen de 15 zile situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și al lucrărilor provizorii, pe baza cărora se vor stabili sumele care urmează a fi plătite, conform prevederilor legale.

## **25. Limba care guvernează contractul**

25.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

## **26. Comunicări/Notificari între parti**

26.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26.3. Partile contractante au obligația de a notifica, în scris, orice modificare cu privire la denumirea părților / adresă/ timpul de suspendare a executării obligațiilor fără a fi afectate prevederile referitoare la preț, în baza căreia se va încheia un act adițional de modificare a datelor din preambulul prezentului contract.

## **27. Legea aplicabilă contractului**

27.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract azi, ... ..... la sediul S.C. METROREX S.A. în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Pentru ACHIZITOR:**

**S.C. METROREX S.A.**

**Pentru EXECUTANT:**

**SECȚIUNEA IV**  
**FORMULARE**

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. .... / ..... 2009**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către

**S. C. „METROREX” S. A.**

010873 București – România, Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1

Ca urmare a anunțului de participare apărut în SEAP, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului **„Magistrala 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III a. Imbunatatirea gradului de etansare”**

noi ..... vă transmitem alăturat următoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și 1 (una) copie:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării ..... 2009

Cu stimă,

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către

**S. C. „METROREX” S. A.**

010873 București – România, Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1

**Domnilor,**

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ....., ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm lucrarea: **„Magistrala 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III a. Imbunatatirea gradului de etansare”**

pentru suma de ..... lei, (.....

.....) reprezentând ..... euro,  
(.....) conform cursului BNR din data de  
..... (1 EURO = ..... lei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de  
..... lei (.....)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat în ..... (.....) luni

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... (.....) zile, respectiv până la data de ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”;

nu depunem ofertă alternativă.

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ..... / ..... / .....

Semnătura .....,

în calitate de ....., legal autorizat să semneze oferta

pentru și în numele .....

**ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ**

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractanți: ..... % (din prețul total oferat)
2. Garanția de bună execuție va fi constituită sub formă de rețineri succesive din sumele datorate executantului pentru facturile parțiale.
3. Perioada de acțiune a garanției de bună execuție: ..... luni.
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției): ..... zile calendaristice
5. Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului): ..... zile calendaristice
6. Penalizări pentru întârzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție: ..... % (din valoarea nerealizată)
7. Limita maximă a penalizărilor: ..... % (din prețul total oferat)
8. Limita minimă a asigurărilor: ..... % (din prețul total oferat)
9. Perioada medie de remediere a defectelor: ..... zile calendaristice
10. Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri etc. ): ..... % (din situațiile de plată lunare)

BANCA

.....  
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA**  
**PENTRU PARTICIPARE CU OFERTA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE**  
**A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA**

Către

**S. C. „METROREX” S. A.**

010873 București – România, Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului **„Magistrala 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III a. Imbunatatirea gradului de etansare.”**

noi ....., avand sediul inregistrat la .....,  
 (denumirea bancii) (adresa bancii)  
 ne obligam fata de **S. C. „METROREX” S. A.** sa platim suma de ..... (.....  
 .....), la prima sa cerere  
 (in litere si in cifre)  
 scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa  
 autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau  
 mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul ..... si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;  
 (denumirea/numele)

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul ..... nu a constituit  
 (denumirea/numele)  
 garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul ..... a refuzat sa  
 (denumirea/numele)  
 semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de .....

Parafata de Banca ..... in ziua ..... luna ..... anul .....

.....  
 (semnatura autorizata)

Operator economic  
 .....  
 (denumirea /numele)

## DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....,  
*(denumirea/numele și sediul/ adresa operatorului economic)*

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării.....

Operator economic,  
 .....  
 (semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....  
 (denumirea/numele)

**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon .....; Fax .....; E-mail .....
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:  
 (număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Cod IBAN:
7. Obiect de activitate, pe domenii:  
 (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:  
 (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
9. Principala piață a afacerilor:
10. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

<b>Anul</b>	<b>Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - lei -</b>	<b>Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -</b>
1		
2		
3		
<b>Medie anuală:</b>		

Operator economic,

.....  
 (semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....,  
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai S.C. „METROREX” S.A, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizată )

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea executantului *)	Prețul total al contractului	Procent executat %	Cant. U.M.	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizată )

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

\*\* ) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

### PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....

(denumirea operatorului economic),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică prin procedura de licitație deschisă, având ca obiect **„Magistrala 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea în funcțiune. Zona 1 Mai – Parc Bazilescu. Cale de rulare și sîna a III a. Îmbunătățirea gradului de etansare”**

la data de ..... organizată de S.C. „METROREX” S.A.

(zi/luna/an)

particip și depun oferta:

- în nume propriu;
- ca asociat în cadrul asociației .....
- ca subcontractant al .....

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai S.C. „METROREX” S.A. Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, București, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)**LISTA CU PERSONALUL PROPUȘ  
PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI**

1.	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus
2	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus
...	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus
N	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizată )

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)**CURRICULUM VITAE**

<b>Poziția:</b>	<b>Candidat propus</b>	
Informații despre candidat	1. Numele candidatului:	2. Data nașterii:
	3. Pregătirea profesională:	
Actualul loc de muncă	4. Numele angajatorului:	
	5. Adresa angajatorului:	
	6. Telefon:	Contact (director/ director personal):
	7. Fax:	
8. Postul ocupat de candidat:	Vechimea la actualul loc de muncă:	

*Rezumați experiența profesională în ultimii 15 ani, în ordinea cronologică inversă.  
Indicați experiența tehnică și de conducere relevantă pentru Proiect.*

De la	La	Societatea	
		Proiectul	
		Postul	
		Experiența tehnică și de conducere relevantă pt. proiect	
De la	La	Societatea	
		Proiectul	
		Postul	
		Experiența tehnică și de conducere relevantă pt. proiect	
De la	La	Societatea	
		Proiectul	
		Postul	
		Experiența tehnică și de conducere relevantă pt. proiect	

*Declarație privind disponibilitatea de a activa în cadrul proiectului în poziția propusă.*

Semnătură candidat

.....

OFERTANTUL

.....  
 (denumirea/numele)

### GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII

Nr. crt.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul I																								
		Luna																								
		1	2	3																						n
	Proiectare																									
	Organizare de șantier																									
	Obiect 01 Categorie de lucrări: ..... .....																									
	Obiect 02 Categorie de lucrări: ..... .....																									
	Obiect ... Categorie de lucrări: ..... .....																									
	Servicii (conform celor specificate la pct. A 2. 1 din secțiunea 2)																									

Operator economic,

.....  
 (semnatura autorizată)

## CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL OBIECTELOR

Nr. crt.	Grupa de obiecte / denumire obiect	Valoare exclusiv TVA -lei-	din care: C+M	din care (după caz):										
				Contractant conducător (lider asociație)		Asociat 1		Asociat ...		Subcontractant 1		Subcontractant ...		
				total	C+M	total	C+M	total	C+M	total	C+M	Total	C+M	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	<b>Proiectare</b>	DA												
1.1.	Proiectare detalii de execuție													
1.2.	Verificari atestate													
2.	<b>Amenajarea terenului</b>	NU												
3.	<b>Amenajări pentru protecția mediului</b> , inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor	DA												
4.	<b>Realizarea infrastructurii</b> (rețele de racord, utilități exterioare incintei)	NU												
5.	<b>Investiția (lucrarea) de bază</b> Ob. 1. Magistrala 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III a. Imbunatatirea gradului de etansare.”	DA												
6.	Organizare de șantier													
Total valoare (exclusiv TVA)		Lei												
		Euro												
Taxa pe valoarea adăugată		Lei												
Total valoare (inclusiv TVA)		Lei												

Proiectant: S.C.METROUL S.A.

Dr. Ing. Ovidiu Arghiroiu  
Director Direcție Proiectare Cercetare

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată)

## CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI

**Obiect 1,,Magistrala 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III a. Imbunatatirea gradului de etansare”**

Nr. crt.	Categoria de lucrări	Valoare exclusiv TVA -lei-	din care (după caz):				
			Contractant conducător (lider asociație)	Asociat 1	Asociat ...	Subcontractant 1	Subcontractant ...
0	1	2	3	4	5	6	7
I.	<p><b>Clădiri și construcții speciale, instalații aferente construcțiilor și rețele de utilități în incintă.</b></p> <p>1. <b>W1 – Lucrari linii electrice</b>  Conform liste de cantități:  <b>3R81</b> – Sina aIII a. Adaptare. Interstatia 1 Mai - Pajura  <b>3R82</b> – Sina a III a. Adaptare. Statia Pajura  <b>3R83</b> – Sina a III a. Adaptare. Interstatia Pajura – Parc Bazilescu  <b>3R84</b> – Sina a III a. Adaptare. Statia Parc Bazilescu  <b>3R85</b> - Sina a III a. Adaptare. Interstatia Parc Bazilescu PLS Zarea  <b>3R66</b> – Cale de rulare si sina a III a. Zona 1 Mai – Statia Parc Bazilescu. Demontare  <b>3R67</b> - Cale de rulare si sina a III a. Zona 1 Mai – Statia Parc Bazilescu. Montare</p>						

0	1	2	3	4	5	6	7
	<p><b>C - Constructii</b>  Conform liste de cantități:  <b>3R63</b> – Lucrari de executie fundatie de cala in statia Pajura  <b>3R69</b> – Lucrari de executie banchete metalice de circulatie. Zona 1 Mai – statia Parc Bazilescu  <b>3R74</b> – Suprastructura pe piatra sparta si beton. Statia 1 Mai – Rebrusment Bazilescu  <b>3R75</b> - Suprastructura pe piatra sparta si beton. Statia 1 Mai  <b>3R76</b> - Suprastructura pe piatra sparta si beton. Statia 1 Mai – Pajura  <b>3R77</b> - Suprastructura pe piatra sparta. Statia Pajura  <b>3R78</b> - Suprastructura pe beton. Interstatia Pajura - Bazilescu  <b>3R79</b> - Suprastructura pe beton. Statia Bazilescu  <b>3R80</b> - Suprastructura pe beton. Interstatia Bazilescu – PLS Zarea  <b>3R86</b> – Etansare finala prin injectare cu rasini poliuretanic  <b>3R87</b> – Etansare galerii  <b>3R88</b> – Inchidere puturi  <b>3R92</b> – Inchidere piezometre  <b>3R94</b> – Inchidere foraje R.T.T.  <b>3R98</b> – Demontare R.U.C.T.  <b>3R99</b> – Intretinere si curatire finala structuri  <b>3R101</b> – Beton de panta  <b>3R100</b> – Inchidere goluri tehnologice  <b>3R102</b> – Etansare tunele  <b>3R104</b> – Injectii de etansare cu suspensii de argila  <b>3R 105</b> – Refacere fundatie cale</p>						

	TOTAL I						
<b>II.</b>	<b>Procurare</b>						
	- Utilaje și echipamente tehnologice, cu montaj.	NU					
	- Utilaje și echipamente de transport.	NU					
	- Dotări, inclusiv utilaje și echipamente independente cu durată mare de serviciu.	NU	-	-	-	-	-
	TOTAL II		-	-	-	-	-
Total valoare (exclusiv TVA)		Lei					
		Euro					
Taxa pe valoarea adăugată		Lei					
TOTAL (inclusiv TVA)		Lei					

**Proiectant: S.C.METROUL S.A.**  
**Dr. Ing. Ovidiu Arghiroiu**  
**Director Direcție Proiectare Cercetare**

Operator economic  
.....  
(semnătura autorizată)

**C3. CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI**  
**“Refacere suprafete”**

Nr. crt.	Categoria de lucrări	Valoare exclusiv TVA -lei-	din care (după caz):				
			Contractant conducător (lider asociație)	Asociat 1	Asociat ...	Subcontractant 1	Subcontractant ...
0	1	2	3	4	5	6	7
<b>I.</b>	<b>Clădiri și construcții speciale, instalații aferente construcțiilor și rețele de utilități în incintă.</b>						
1.	<b>D. Drumuri</b> Conform liste de cantități: <b>3R91</b> – Refacere spatiu verde pentru puturi epuishment <b>3R90</b> – Refacere carosabil pentru puturi epuishment <b>3R89</b> – Refacere trotuar puturi de epuishment <b>3R93</b> – Refacere spatiu verde Piezometre <b>3R96</b> – Refacere carosabil R.T.T. <b>3R95</b> – Refacere trotuar pentru R.T.T. <b>3R97</b> – Refacere spatiu verde R.T.T. TOTAL I						
<b>II.</b>	<b>Procurare</b> - Utilaje și echipamente tehnologice, cu montaj. Conform liste de echipamente. - Utilaje și echipamente de transport. - Dotări, inclusiv utilaje și echipamente independente cu durată mare de serviciu. TOTAL II	NU NU NU	– – –	– – –	– – –	– – –	– – –

Total valoare (exclusiv TVA)	Lei						
	Euro						
Taxa pe valoarea adăugată	Lei						
TOTAL (inclusiv TVA)	Lei						

**Proiectant: S.C.METROUL S.A.**  
**Dr. Ing. Ovidiu Arghiroiu**  
**Director Direcție Proiectare Cercetare**

Operator economic  
.....  
(semnătura autorizată)

## LISTA CANTITĂȚILOR DE LUCRĂRI

Obiectul .....

Categoria de lucrări .....

Nr. crt.	Capitol de lucrări	U.M.	Cantitate	Preț unitar a) materiale b) manoperă c) utilaj d) transport <u>Total a)+b)+c)+d)</u>	Material (3 x 4a)	Manoperă (3 x 4b)	Utilaj (3 x 4c)	Transport (3 x 4d)	Total (3 x 4) sau (5+6+7+8)
SECȚIUNEA TEHNICĂ				SECȚIUNEA FINANCIARA					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Capitol de lucrare 1.1 Subcapitol ..... Capitol de lucrare 2.1 Subcapitol .....								
	Cheltuieli directe				M	m	U	t	T
	Alte cheltuieli directe: - CAS: - Șomaj: - Sănătate: - Fond de risc: - Alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate						din care: -V <sub>ut</sub> term. (Valoare afărentă utilaje termice) -V <sub>ut</sub> electr. (Valoare afărentă utilaje electrice) (U = V <sub>ut</sub> term. + V <sub>ut</sub> electr.)		
	<b>TOTAL CHELTUIELI DIRECTE</b>				M <sub>0</sub>	m <sub>0</sub>	U <sub>0</sub>	t <sub>0</sub>	T <sub>0</sub>
	- Cheltuieli indirecte = T <sub>0</sub> x % - Profit=(T <sub>0</sub> +I <sub>0</sub> ) x %								I <sub>0</sub> P <sub>0</sub>
	<b>TOTAL GENERAL (fără TVA)</b>								V <sub>0</sub> -T <sub>0</sub> + I <sub>0</sub> + P <sub>0</sub>

.....  
Operator economic (semnătura autorizată)

**LISTA**  
**CUPRINZÂND CONSUMURILE DE RESURSE MATERIALE <sup>1)</sup>**

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U. M.	Consumurile cuprinse în ofertă	Prețul unitar (exclusiv T. V. A. ) - lei -	Valoarea (exclusiv T.V.A.) - lei - (col. 3 x col. 4)	Furnizor	Greutate (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1	.....						
2	.....						
3	.....						
...	.....						
	Resurse nenominalizate (cel mult 20% din valoarea totală a resurselor materiale)						
TOTAL ΣM:				lei:			
				euro:			

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizată )

<sup>1)</sup> Lista se întocmește pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile de resurse materiale, grupate pe categorii de lucrări.

**LISTA**  
**CUPRINZÂND CONSUMURILE CU MÂNA DE LUCRU <sup>1)</sup>**

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumurile (om/ore) cu manopera directă	Tariful mediu - lei/oră -	Valoarea (exclusiv T. V. A. ) - lei - (col. 2 x col. 3)
0	1	2	3	4
1	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....	.....
....	.....	.....	.....	.....
	TOTAL Σm:	.....	.....	lei: .....
				Euro: .....

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizată )

<sup>1)</sup> Lista se întocmește pentru consumurile cu mâna de lucru necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile cu mâna de lucru, grupate pe categorii de lucrări

**LISTA**  
**CUPRINZÂND CONSUMURILE DE ORE DE FUNCȚIONARE**  
**A UTILAJELOR DE CONSTRUCȚII <sup>1)</sup>**

Nr. crt.	Denumirea utilajului de construcții	Consumurile - ore de funcționare -	Tariful orar - lei/oră de funcționare -	Valoarea (exclusiv T. V. A.) - lei - (col. 2 x col. 3)
0	1	2	3	4
1	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....
TOTAL Σm:		.....		lei: .....
				euro: .....

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizată )

<sup>1)</sup> Lista se întocmește pentru consumurile de ore de funcționare a utilajelor necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor, grupate pe categorii de lucrări.

**LISTA**  
**NECESARULUI DE MIJLOACE DE TRANSPORTURILE <sup>1)</sup>**

Nr. Crt.	Tipul de transport	Elementele rezultate din analiza lucrărilor ce urmează să fie executate			Tariful unitar -lei/t x km-	Valoarea (exclusiv TVA) -lei-
		Tone transportate	km parcurși	Ore de funcționare		
0	1	2	3	4	5	6
1	Transport auto (total), din care, pe categorii: 1. 1..... ..... 1. 2..... ..... .....					
2	Transport pe cale ferată (total), din care, pe categorii: 2. 1..... ..... 2. 2..... ..... .....					
3	Alte transporturi (total)					
TOTAL Σm:						lei: ....
						euro: .....

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizată )

<sup>1)</sup> Lista se întocmește pentru consumurile privind transporturile necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile privind transporturile, grupate pe categorii de lucrări.

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE**  
**LA ART. 181 DIN O.U.G. Nr. 34 / 2006**

Subsemnatul(a) ..... în calitate de ofertant la  
 (numele operatorului economic-persoana juridică,  
 procedura de atribuire a contractului de lucrări pentru „**Magistrala 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III a. Imbunatatirea gradului de etansare**”, organizată de S.C. „METROREX” S.A.

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- c<sup>1</sup>) nu am avut în ultimii 2 ani contracte în cadrul cărora nu mi-am îndeplinit sau mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile mie, fapt care să fi produs sau să fie de natură a produce grave prejudicii beneficiarilor mei contractuali.
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizată )

## ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în ....., tel. ...., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ..... nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de cerere de oferte, organizată de S.C. „METROREX” S.A în scopul atribuirii contractului de lucrări: **„Magistrala 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III a. Imbunatatirea gradului de etansare”**

În îndeplinirea mandatului său, mandatarul va avea următoarele drepturi:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa, în legătură cu participarea la procedura de cerere de oferte;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

Prin prezenta împuternicire, mandatarul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

*Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).*

**Data**

.....

**Denumirea mandantului**

.....

reprezentată prin

.....

Semnătura

.....

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT  
CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI  
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....

*(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)*

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai S.C. Metrorex S.A. cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatura

Operator economic,  
.....  
(semnătura autorizată)

**FIȘA TEHNICĂ Nr. ....**

(se completează pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic etc., prevăzute în lista cuprinzând cantitățile de utilaje *și echipamente tehnologice, inclusiv dotările*)

Utilajul, echipamentul tehnologic: .....  
(denumirea)

Nr. Crt	Specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametrii tehnici și funcționali .....		
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare .....		
3	Condiții privind conformitatea cu standarde relevante .....		
4	Condiții de garanție și postgaranție .....		
5	Alte condiții cu caracter tehnic .....		

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizată )

**LISTA**  
**CUPRINZÂND CANTITĂȚILE DE UTILAJE**  
**ȘI ECHIPAMENTE TEHNOLOGICE, INCLUSIV DOTĂRILE**

Nr. crt.	Denumirea	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar - lei/U.M.-	Valoarea (exclusiv TVA) -lei- (col.3 x col.4)	Furnizorul (denumire, adresa, telefon, fax)	Fisa tehnica atasata
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Obiect 01						
	a) .....						Fișa tehnică nr. ....
	b) .....						Fișa tehnică nr. ....
	... ..						Fișa tehnică nr. ....
2	Obiect .....						
	a) .....						Fișa tehnică nr. ....
	b) .....						.....
	... ..						.....
...							.....
TOTAL:				lei:			
				euro:			

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizată )

## DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

### I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii .....

Adresa sediului social .....

Cod unic de înregistrare .....

Numele și funcția .....

*(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)*

### II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr.2.

Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculului efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculului efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

### III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii<sup>1</sup>

Exercițiul financiar de referință <sup>2</sup>		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)

**Important:** Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

Nu

Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura .....

*(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)*

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii .....

Semnătura .....

<sup>1</sup> Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.

<sup>2</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

**Terț susținător financiar**  
(denumirea)

**ANGAJAMENT**  
privind susținerea financiară  
a ofertantului/grupului de operatori economici

Către, .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului .....  
(denumirea contractului de achiziție publică), noi .....(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) suma de ..... (valoarea totală/partială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (denumirea ofertant/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care ..... (denumirea ofertantului/grupul de operatori economici) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... (denumirea ofertant/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Data completării,

Terț susținător,  
(semnătură autorizată)

.....

**Terț susținător financiar**  
(denumirea)

**ANGAJAMENT**  
**privind susținerea tehnică și profesională**  
**a ofertantului/grupului de operatori economici**

Către, .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ..... (denumirea contractului de achiziție publică), noi ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și /sau profesionale de ..... necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care ..... (denumirea operatorului/grupului de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... (denumirea ofertantului/grupului de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Data completării,  
.....

Terț susținător,  
.....  
(semnătură autorizată)

**Terț susținător tehnic și profesional**

.....  
(denumirea)

**Declarație**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică sunt reale.

**LISTA**

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Data completării,

Terț susținător,  
(semnătură autorizată)

**Terț susținător tehnic și profesional**

.....  
(denumirea)

**Declarație**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind personalul angajat și cadrele de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, sunt reale.

**LISTA**

privind personalul angajat și cadrele de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Nr. persoane	Pregătirea profesională
Personal efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului		
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului		

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul angajat și cel de conducere sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării,

Terț susținător,  
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

.....  
 (denumirea/numele)

**LISTA CUPRINZAND  
 ASOCIATII/SUBCONTRACTANTII**

Nr. Crt.	Denumire agent economic / specializare	Tip de servicii prestate în cadrul contractului				Pondere valorică, în procente
		.....	.....	.....	.....	% din total contract
<b>1.</b>	<b>Asociati</b>					
1.1.						
1.2.						
....						
<b>2.</b>	<b>Subcontractanti</b>					
2.1						
2.2						
....						

Ofertant,

.....  
 (semnătura autorizată)

**ACORD DE ASOCIERE**

Nr.....din.....

**CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI**

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C ..... , cu sediul în

..... ,

str.....nr..... , telefon..... fax..... ,

înmatriculata la Registrul Comertului din..... sub nr..... ,

cod unic de înregistrare..... , cont..... deschis la

..... reprezentata de.....

având funcția de..... în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE

**si**

S.C ..... , cu sediul în

..... ,

str.....nr..... , telefon..... fax

..... ,

înmatriculata la Registrul Comertului din..... sub nr..... ,

cod unic de înregistrare..... , cont..... deschis la

..... reprezentata de.....

având funcția de..... în calitate de ASOCIAT

**CAPITOLUL II -OBIECTUL ACORDULUI**

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea depunerii ofertei și îndeplinirii obiectului contractului, conform documentației de atribuire puse la dispoziție de către S.C.

METROREX S.A.

**CAPITOLUL III -TERMENUL ACORDULUI**

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

**CAPITOLUL IV -ALTE CLAUZE**

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....

Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către toți membrii asocierii.

Leaderul asocierii desemnat va fi reprezentantul autorizat sa primeasca instructiunile pentru si în numele oricaruia si tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Asociatii vor fi solidar si individual responsabili pe parcursul desfasurarii procedurii de achiziție publica si pentru executia contractului în conformitate cu termenii acestuia.

Art. 6. Executia întregului contract, inclusiv plata, va fi facuta exclusiv cu asociatul desemnat ca lider.

Art. 7. Liderul este responsabil pentru modul de executare a contractului si pentru relatia cu autoritatea contractanta.

Art. 8. În cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, asociații au convenit ca.....sa execute.....%, iar.....sa execute.....% din valoarea contractului.

Art. 9. Pentru serviciile prestate.....(asociații) va emite facturi către .....(liderul de asociere).

Art. 10..... va suporta cheltuielile de contractare (garanția de participare, garanția de bună executie, etc) aferente obiectivului menționat la art. 2.

Art. 11. Asociații convin să se sustină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau / și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 12. Orice probleme vor apărea pe parcursul derulării contractului, se vor rezolva prin discuții și dacă va fi necesar se vor concretiza prin încheierea unui act adițional la contract.

Art. 13. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenii și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între .....(liderul de asociere) și achizitor.

Art. 14. Eventualele litigii aparute ca urmare a derulării prezentului acord se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil se va apela la instanțele judecătorești competente din România.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în .....exemplare.

LIDER ASOCIAȚI

ASOCIAȚI 1

Operator economic

---

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE**  
**OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE**  
**A CONTRACTULUI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)**INFORMATII PRIVIND  
DOTARILE SPECIFICE**

Nr.crt.	Descriere dotare			Mod de asigurare pe perioada contractului	
	Denumire	Caracteristici principale	Cantitate	Proprietatea ofertantului, asociaților sau a subcontractanților or nominalizați	Inchiriat, prin contract

Ofertant,

.....  
(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)**Istoricul litigiilor \*)**

<b>Anul</b>	<b>Sentița în FAVOAREA sau IMPOTRIVA ofertantului</b>	<b>Numele Clientului, cauza litigiului, problema în discuție</b>	<b>Valoarea în litigiu (Valuta curentă, echivalentul în Euro)</b>

Ofertant,

.....  
(semnătura autorizată)

\*) Se completează fișe distincte pentru fiecare asociat.