

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Transmitere la OJ

SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: S.C. METROREX S.A.		
Adresă: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1.		
Localitate/Oraș: București	Cod poștal: 010873	Țară: România
Punct(e) de contact: Ing. Rotaru Ștefan - Director Tehnic și Investiții. Telefon: 021.319.36.01 / 5402 , 5474. Fax: 021.312.51.49	În atenția: Ing. Rotaru Ștefan - Director Tehnic și Investiții.	
E-mail: srotaru@metrorex.ro , emilia.sabau@metrorex.ro , rpaveliu@metrorex.ro		
Adresă Internet: www.metrorex.ro		
Adresa sediului principal al entității contractante (URL):		
Adresa profilului cumpărătorului (URL):		
Alte informații pot fi obținute la:		
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>		
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele referitoare la un sistem de achiziție dinamic) pot fi obținute la:		
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i>		
Ofertele sau solicitările de participare trebuie depuse la:		
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i>		

I.2) ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE) A(LE) ENTITĂȚII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică	<input type="checkbox"/> Apă
<input type="checkbox"/> Electricitate	<input type="checkbox"/> Servicii poștale
<input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a gazului și petrolului	<input type="checkbox"/> Servicii feroviare
<input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai, troleibuz sau de autobuz
	<input type="checkbox"/> Activități portuare
	<input type="checkbox"/> Activități aeroportuare

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de entitatea contractantă - „Magistrala 4. Racord 2. Lucrari pentru punerea in functiune. Zona 1 Mai – Parc Bazilescu. Cale de rulare si sina a III a. Imbunatatirea gradului de etansare”		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor (alegeți o singură categorie – lucrări, produse sau servicii – cea care corespunde cel mai bine obiectului specific al contractului sau al achiziției dvs.)		
a) Lucrări	b) Produse	c) Servicii
Executare <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. <input type="checkbox"/>
Proiectare și executare <input checked="" type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	(Pentru categoriile de servicii 1-27, consultați anexele XVII A și XVII B la Directiva 2004/17/CE)
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	
	Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/>	
	O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	

Locul principal de executare În rețeaua de metrou, conform specificațiilor din secțiunea II Cod NUTS□□□□□□	Locul principal de livrare: Cod NUTS□□□□□□	Locul principal de prestare Cod NUTS□□□□□□
II.1.3) Anunțul implică Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/> Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/> Numărul □□□ sau, după caz, numărul maxim □□□ de participanți la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Durata acordului-cadru (după caz)		
Durata în ani: □□ sau în luni: □□		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre): Valoarea estimată fără TVA: _____ Monedă: _____ sau intervalul: între _____ și _____ Monedă: _____ Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor Lucrari pentru punerea în funcțiune, precizate în Caietul de Sarcini.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	1) 45234100-7,	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
Obiect(e)	2) 45310000-3,	
suplimentar(e)	3) 45262340-6,	
	4) 45234113-1,	
	5) 45234122-7.	
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) Dacă da , trebuie depuse oferte pentru (bifați o singură căsuță): un singur lot <input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/> toate loturile <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.9) Se vor lua în considerare variante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile):		
II.2.1) Total lucrări: Lucrari pentru punerea în funcțiune, precizate în Caietul de Sarcini. După caz, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 28.200.000 Monedă: LEI sau intervalul: între _____ și _____ Monedă: _____		
II.2.2) Opțiuni (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Dacă da , descrierea acestor opțiuni: Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni: în luni: □□ sau în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)		
Numărul de reînnoiri posibile (după caz): □□□ sau interval: între □□□ și □□□ Dacă se cunoaște, în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi reînnoite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: □□ sau în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)		

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL LIMITĂ DE EXECUTARE

Durata în luni: 8 luni *sau* în zile: (de la data atribuirii contractului)

sau Începând cu □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Până la □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (*după caz*)

- garanția de participare la procedura de licitație deschisă este de 400.000 lei; garanția de bună execuție: 10 % din prețul fără TVA a contractului.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la prevederile relevante

Sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit sunt asigurate prin alocație de la bugetul de stat.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*)

Operatorii economici au obligația să-și legalizeze asocierea

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (*după caz*) da nu

Dacă da, descrierea acestor condiții:

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Declarație de eligibilitate;

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.181 din O.U.G. 34/2006;

Certificate constatatoare din care să reiasă că și-a îndeplinit obligațiile de plată către bugetul de stat, precum și către bugetele locale, care să ateste ca firma ofertanta nu se înregistrează cu datorii cu 30 zile anterior datei depunerii/deschiderii ofertelor.

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (pentru persoane juridice străine – documente care să dovedească o formă de înregistrare).

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate (*după caz*):

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate (*după caz*):

- Prezentarea Formularului de Informații generale (În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular) referitoare la: • datele de identificare ale operatorului economic; • cifra medie de afaceri pe ultimii trei ani pentru care există exercițiu financiar încheiat (2006, 2007, 2008);

Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2006: 1 euro = 3,5245 LEI; Anul 2007: 1 euro = 3,3373 LEI; Anul 2008: 1 euro = 3,6827 LEI. Ofertantii care trebuie să efectueze conversia altor monede decât Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a țării respective în care s-a făcut înregistrarea și vor specifica ratele utilizate în candidatura depusă.

• **Cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani, trebuie să fie minim : 56.400.000 lei**

• Prezentarea în copie a bilanțurilor contabile întocmite corespunzător exercițiilor financiare încheiate în ultimii 3 ani (2006, 2007 și 2008), vizate și înregistrate de organele competente; Ofertantii nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate ale documentelor solicitate mai sus.

Dacă ofertantul este IMM, îndeplinind condițiile prevăzute de Legea nr. 346/2004, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2006, acesta poate prezenta cifra de afaceri în valoare de 50% din cuantumul precizat anterior, cu condiția atașării documentelor doveditoare privind statutul de IMM prevăzute prin actele normative menționate.

- Capacitatea economică și financiară a unui ofertant, sau a unui grup de ofertanți, poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și ofertant. În acest caz, susținătorul va prezenta în forma autentică un angajament ferm, în sensul art. 186 din O.U.G. 34/2006, că va pune la dispoziția candidatului, (sau a grupului de ofertanți, după caz), resursele financiare invocate. Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în nici una dintre situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire,

conform art. 180 din OUG 34/2006. Pentru a fi luata in considerare sustinerea acordata, angajamentul ferm prevazut la art. 186 alin (2) din OUG 34/2006 trebuie sa reprezinte un instrument juridic care sa asigure dreptul autoritatii contractante de a solicita in mod legitim , indeplinirea obligatiilor de catre persoana sustinatoare. Se vor prezenta obligatoriu toate documentele aferente sustinerii acordate.

III.2.3) Capacitatea tehnică

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate (*după caz*):

Experiență similară – ofertantii vor prezenta o declarație privind contractele similare executate în ultimii 5 ani, al căror obiect să se încadreze din punct de vedere al codificării CPV în codurile precizate la cap. II.1.6).

Cerințe minime impuse:

1. Ofertantul trebuie să demonstreze că a executat în ultimii 5 ani lucrări cu încadrare în codurile CPV prevăzute la cap. II.1.6), subpunctele 1), 2), 3), în valoare de minim 26.000.000 lei, după cum urmează:

- maxim 2 contracte îndeplinite și finalizate (recepționate) în cadrul cărora să fi executat lucrări de construcții căi ferate și lucrări de instalații electrice în valoare cumulată de minim 22.000.000 lei, și
- un contract îndeplinit și finalizat (recepționat) în cadrul căruia să fi executat lucrări de injectare cu ciment în valoare de minim 4.000.000 lei.

Ofertantul va prezenta obligatoriu în copie contractele indicate pentru demonstrarea cerinței și documente de recepție ale acestora.

În cazul în care contractul prezentat a fost realizat în asociere sau în calitate de subcontractant , se vor prezenta documente edificatoare privind partea îndeplinită de acesta .

În cazul contractelor a căror derulare s-a desfășurat și în afara perioadei menționate (ultimii 5 ani), se vor prezenta obligatoriu documente oficiale edificatoare (documente de recepție parțială, documente de plată, etc) privind partea îndeplinită (obiect și valoare) în cadrul perioadei solicitate. (În cazul unei asocieri, cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ).

2. Ofertantul are obligația prezentării de recomandări în original sau în copie legalizată , de la beneficiarii lucrărilor similare, prin care acesta susține îndeplinirea cerinței privind experiența similară. Recomandările vor cuprinde informații privind obiectul contractului (explicit – în sensul de a permite verificarea îndeplinirii cerinței exprimate), valoarea acestuia, perioada de derulare, modul în care au fost îndeplinite obligațiile contractuale. În cazul în care recomandările prezentate nu conțin informațiile menționate, ofertantul poate prezenta orice alte documente oficiale edificatoare în acest sens.

3. Ofertantul va prezenta o declarație privind dotările de care dispune (dotare proprie sau convenție / precontract închiriere, etc.) și care vor putea fi folosite în cadrul contractului. Declarația va menționa explicit angajamentul că dotările cuprinse în lista prezentată pot fi utilizate la întreaga capacitate în cadrul contractului.

4. Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la modul de organizare și personal, astfel:

- a) Efectivele medii anuale ale personalului angajat și al personalului de conducere din cadrul organizației candidatului în ultimii 3 ani și acele resurse care vor putea fi disponibilizate pentru a fi utilizate în cadrul contractului;
- b) Lista personalului responsabil – „cheie” care va fi utilizat în cadrul contractului, cu precizarea pregătirii profesionale și a experienței.

Pentru persoanele prezentate la punctul b) se vor prezenta Curriculum Vitae. CV-urile prezentate vor purta numele în clar și semnatura în original a persoanei respective.

Pentru persoanele nominalizate în cadrul echipei “cheie” se solicită ca cerință minimă, îndeplinirea următoarelor condiții:

- **Manager – Responsabil de contract**

- a. Studii superioare tehnice/economice
- b. Experiență profesională specifică minim 3 ani experiență profesională pe poziții similare celei propuse în prezentul contract.

- **Responsabilul tehnic cu execuția**

Studii superioare tehnice.

- a) Se vor prezenta în copie documente privind atestarea corespunzătoare calității propuse (conform Legii 10/1995, privind calitatea în construcții).

- **Responsabilul cu asigurarea calității**

Studii superioare tehnice.

a) Se vor prezenta în copie documente privind atestarea corespunzătoare calității propuse. Ofertantul va prezenta un angajament privind:

a) Păstrarea componenței echipei “cheie” pe toată perioada de derulare a contractului. Orice înlocuire / modificare a componenței echipei “cheie” se va face numai cu acordul beneficiarului.

Angajamentul privind asigurarea rezidenței în zona teritoriului administrativ al Municipiului București, unde se realizează proiectul, a echipei cheie pe perioadele aferente activităților specifice acestora.

5. Capacitatea tehnică și profesională a unui ofertant, sau a unui grup de ofertanti , poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și candidat.

În acest caz, susținătorul va prezenta un angajament ferm incheiat în forma autentică, în sensul art. 190 din O.U.G. 34/2006, că va pune la dispoziția ofertantului , (sau a grupului de ofertanti , după caz), resursele tehnice și profesionale invocate.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională, nu trebuie să se afle în nici una dintre situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire, conform art. 180 din OUG 34/2006.

Pentru a fi luată în considerare susținerea acordată , angajamentul ferm prevăzut la art. 190 alin (2) din OUG 34/2006 trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita în mod legitim , îndeplinirea obligațiilor de către persoana susținătoare. Se vor prezenta obligatoriu toate documentele aferente susținerii acordate.

6. Se vor prezenta documente emise de organisme acreditate privind: atestarea sistemului de management al calității, la nivelul ISO 9001/2000 corespunzător activității care face obiectul prezentei proceduri; atestarea sistemului de management de mediu la nivelul ISO 14001; atestarea sistemului de management al securității și sănătății în muncă, la nivelul ISO 18001.

7. Prezentarea declarației privind calitatea de participant la procedură.

8. Ofertantul va completa formularul privind istoricul litigiilor.

III.2.5) Contracte rezervate (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	<input type="checkbox"/>

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da , trimitere la actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: _____	
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii	
Licitație deschisă	Negociere <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	Au fost deja selectați candidații da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da , indicați numele și adresele operatorilor economici selectați deja în secțiunea VI.3) INFORMAȚII SUPLIMENTARE	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)	<input type="checkbox"/>
Cel mai mic preț	<input type="checkbox"/>
<i>sau</i>	
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește	<input type="checkbox"/>

<input checked="" type="checkbox"/> criteriile menționate în continuare (<i>criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile</i>)			
<input type="checkbox"/> criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de confirmare a interesului sau în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere			
Criterii	Pondere	Criterii	Pondere
1. Preț	80 %	6. _____	_____
2. Performante tehnice si alte conditii solicitate	20 %	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică			da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da , oferiți informații suplimentare despre licitația electronică (după caz) Numărul de runde ale licitației electronice: 1; durata unei runde: 1 zi; licitația electronică se va finaliza după desfășurarea runde menționate.			

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de entitatea contractantă (după caz)	
IV.3.2) Publicare anterioară privind același contract	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da: Anunț de intenție <input checked="" type="checkbox"/> Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: 2009/S 184- 265662 din data 24.09.2009 Alte publicări anterioare (<i>după caz</i>) <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (<i>zz/ll/aaaa</i>) Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (<i>zz/ll/aaaa</i>)	
IV.3.3) Condiții de obținere a caietului de sarcini și a documentelor suplimentare (cu excepția cazului unui SAD)	
Termenul limită pentru primirea solicitării de documente sau pentru accesul la documente Data: 19 / 02 / 2010 (<i>zz/ll/aaaa</i>) Ora: 10.00 Documente de plată da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Dacă da , prețul (<i>numai în cifre</i>): _____ Monedă: lei	
IV.3.4) Termen limită pentru depunerea ofertelor sau a cererilor de participare	
Data: 25 / 02 / 2010 Ora: 10.00	
IV.3.5) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare:	
engleză <input type="checkbox"/> română <input checked="" type="checkbox"/>	
IV.3.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul este obligat să își mențină oferta (în cazul unei licitații deschise)	
Până la: □□/□□/□□ (<i>zz/ll/aaaa</i>) SAU Durata în luni: □□□ sau în zile: 60 (de la termenul limită de primire a ofertelor)	
IV.3.7) Condiții de deschidere a ofertelor	
Data: 25 / 02 / 2010 Ora: 11.00 Locul: S.C. METROREX S.A, M.T.I., Sector 1, București, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, et. 9, cam 41 Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (<i>după caz</i>) da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Reprezentanți împuterniciți ai operatorilor economici care au depus ofertă	

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Contractul este periodic (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da , calendarul prevăzut de publicare a anunțurilor viitoare: _____	
VI.2) Contractul (contractele) se înscrie (se înscriu) într-un proiect/program	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

finanțat din fonduri comunitare		
Dacă da , trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____		
VI.3) Alte informații: Documentația de atribuire (fișa de date, tabelul listelor de cantități, modelul de contract și modelele formularelor) este publicată în SEAP, fiind anexată la prezentul anunț de participare. Secțiunea II a documentației “Caietul de sarcini” se va ridica de la sediul autorității contractante, menționat la punctul I.1), deoarece din motive tehnice nu poate fi atașată la documentația de atribuire (în SEAP).		
VI.4) Căi de atac		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3.		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021.310.46.41	
Adresă Internet (URL): www.cnsr.ro	Fax: 021.310.46.42	
Denumire: Tribunalul București, Secția a 9a Contencios Administrativ și Fiscal		
Adresa: B-dul Unirii, nr. 37, Sector 3		
Localitatea: București	Cod poștal: 030823	Țara: România
VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (<i>completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3</i>) Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: 10 zile de la data luării la cunoștință de către contestator despre un act al autorității contractante pe care îl consideră nelegal (Conform prevederilor art. 256 ² din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare).		
VI.5) Data expedierii prezentului anunț: 29/ 12/ 2009		

DIRECTOR GENERAL
Ing. Gheorghe UDRIȘTE

DIRECTOR TEHNIC ȘI INVESTIȚII,
Ing. Ștefan ROTARU

ȘEF SERVICIU A.P.A.T.,
Ing. Emilia SĂBĂU

ȘEF BIROU A.I.,
Ing. Ramona PAVELIU