

CONTRACT DE MANDAT

Nr. M.01/15000 din data de 29.09.2023

Art.1. PĂRȚILE

Societatea de Transport cu Metroul București METROREX S.A., cu sediul social în București, Bd. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, România, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J/40/6880/1999, având codul unic de înregistrare 13863739, reprezentată prin Consiliul de Administrație:

- **domnul Mihai BARBU**, cetățean român, născut la data de 15.12.1974, domiciliat în Municipiul București, _____ identificat cu CI _____ eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 14.12.2017, valabilă până la data de 15.12.2027, CNP _____ în calitate de Președinte al Consiliului de Administrație al Metrorex S.A.

- **doamna Mariana PETRE**, cetățean român, născută la data de 14.04.1957, domiciliată în Județul Ilfov, _____ identificată cu CI _____ eliberată de S.P.C.L.E.P. Pantelimon la data de 23.05.2016, valabilă până la data de 14.04.2076, _____ în calitate de membru al Consiliului de Administrație al Metrorex S.A.

- **domnul Gabriel POPA**, cetățean român, născut la data de 21.03.1960, domiciliat în Municipiul București, _____ identificat cu CI _____ eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 28.02.2022, valabilă până la data de 03.08.2031, CNP _____ în calitate de membru al Consiliului de Administrație al Metrorex S.A.

- **domnul Iosif SZENTES**, cetățean român, născut la data de 10.07.1965, domiciliat în jud. Harghita, _____ identificat cu CI _____ eliberată de S.P.C.L.E.P. Miercurea Ciuc la data de 10.07.2019, valabilă până la data de 10.07.2029, CNP _____ în calitate de membru al Consiliului de Administrație al Metrorex S.A.

- **domnul Traian PREOTEASA**, cetățean român, născut la data de 20.05.1966, domiciliat în Municipiul București, _____ identificat cu CI _____ eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 09.05.2017, valabilă până la data de 20.05.2027, CNP _____ în calitate de membru al Consiliului de Administrație al Metrorex S.A.

,denumită în continuare "**Mandantul**" sau "**Societatea**"

și

Doamna **Mariana MICLĂUȘ** cetățean român, domiciliat/ă în București, _____ vând actul de identitate CI _____ eliberat de S.P.C.E.P. sector 2, la data de 27.03.2014, CNP _____ (denumită în continuare "**Mandatarul**" sau "**Directorul General**"),

denumite în continuare în mod individual "Partea" și în mod colectiv "Părțile"

în urma Hotărârii nr. 1/28.09.2023 a Consiliului de Administrație al Societății ("Consiliul de Administrație"), membrii Consiliului de Administrație numesc în funcția de director general pe dna **Mariana MICLĂUȘ** începând cu data de **01.10.2023**, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016, modificată și completată prin Legea nr. 187/2023 și Declarația notarială nr. 2284 din data de 29.09.2023.

În temeiul Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale și a Actului Constitutiv al Societății, au convenit încheierea prezentului contract de mandat (numit în continuare "Contractul"), obligându-se în termenii și condițiile acestuia.

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

În temeiul prezentului Contract, Mandantul împuternicește pe Mandatar să conducă, să organizeze și să gestioneze, activitatea Societății, potrivit legii, hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor ("**Adunarea Generală a Acționarilor**"), hotărârilor Consiliului de Administrație, actului Constitutiv al Societății ("**Actul Constitutiv**") și prevederile prezentului contract, în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță, ce vor fi prevăzuți în Actul adițional la prezentul Contract în schimbul unei remunerații.

Art. 3. DURATA CONTRACTULUI

- 3.1. Prezentul Contract își produce efectele de la data de 01.10.2023 conform Hotărârii nr. 1/28.09.2023 a ședinței Consiliului de Administrație al Societății.
- 3.2. Durata contractului de mandat este de 4 ani, începând cu data de 01.10.2023 până la data de 30.09.2027.
- 3.3. La împlinirea termenului mandatului de director sau la apariția unei cauze legale ori convenționale de încetare a mandatului, Contractul încheiat între Părți va înceta.
- 3.4. Durata mandatului Mandatarului poate fi prelungită, numai prin hotărâre a Consiliului de Administrație, în condițiile legii.

Art. 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI

4.1. Drepturile Mandatarului

- 4.1.1 Mandatarul are dreptul de a primi lunar pentru activitatea desfășurată în calitate sa de Director General, o remunerație lunară brută, sub forma unei indemnizații fixe, în cuantum de 30.000 lei plătită în două tranșe (reprezentând componenta fixă), conform prevederilor legale care stipulează aceasta. Plata remunerației lunare cuvenită Mandatarului, se va face în două tranșe egale, astfel:
 - prima tranșă în a treia decadă a lunii pentru luna în curs;
 - a doua tranșă până la data de 12 ale lunii următoare,în contul bancar indicat de Directorul General. Se vor reține direct de către Societate și se vor vira de către aceasta impozitele, taxele și contribuții cu reținere la sursa, în conformitate cu reglementările române și dispozițiile legale.
- 4.1.2. Mandatarul are dreptul să primească o componentă variabilă a indemnizației, ce va fi acordată anual. Componenta variabilă va avea la bază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, negociați și aprobați conform prevederilor legale.
- 4.1.3 Mandatarul are dreptul să beneficieze, pe baza documentelor justificative, de diurna, cheltuieli de delegare, cazare, precum și de decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate de

- reprezentarea Metrorex S.A. la specializări, conferințe, congrese, expoziții și simpozioane, în țară sau în străinătate, în interesul Societății, conform legii.
- 4.1.4 Mandatarul are dreptul de a fi asigurat pentru răspundere profesională, respectiv să fie asigurat de către o societate de asigurări cu reputație internațională pentru răspundere profesională. Prima de asigurare trebuie să fie : (i) atotcuprinzătoare; (ii) să prevadă preluarea oricărei plăți ce cade sub incidența poliței, direct și imediat de către asigurator și nu rambursarea ulterioară a acestor cheltuieli, (iii) să acopere pe cei asigurați până când se atinge termenul de prescripție al presupuselor fapte/acte. Prima de asigurare ce va fi achitată de Societate pentru directorul general va fi stabilită prin Hotărâre a Consiliului de Administrație, conform prevederilor legale.
- 4.1.5 Mandatarul are dreptul de a reprezenta și angaja Societatea în limitele prevăzute de Actul Constitutiv, prezentul Contract și reglementările și dispozițiile legale în vigoare.
- 4.1.6 Mandatarul are dreptul de a avea acces la orice informație cu privire la activitatea Societății, având acces la toate documentele privind operațiunile acesteia în condițiile legii. Divulgarea oricăror informații clasificate se va efectua doar în conformitate cu prevederile legale specifice aplicabile.
- 4.1.7 Mandatarul poate să solicite angajarea de asistență din partea unor specialiști, experți externi în vederea îndeplinirii sarcinilor sale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu avizul Consiliului de Administrație,
- 4.1.8 Mandatarul are dreptul să beneficieze de 31 zile lucrătoare de concediu de odihnă anual și indemnizație aferentă, conform legii. În situația în care, pe perioada mandatului, Mandatarul se află în imposibilitatea de a-și efectua concediul de odihnă, acesta are dreptul, numai în cazul încetării Contractului de Mandat, la compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat.
- 4.1.9 Mandatarul are dreptul să beneficieze de descărcarea de gestiune la finalul mandatului.
- 4.1.10 Mandatarul are dreptul să beneficieze de drepturile stabilite de legislația privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, legislația privind sistemul asigurarilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă precum și din legislația privind asigurările de sănătate, potrivit art. 152 alin. 3 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale.
- 4.1.11 Mandatarul are dreptul la autoturism cu șofer pe perioada contractului și carburantul aferent, un telefon mobil, abonament cu minute și date nelimitat, un notebook, birotică pentru a fi întrebuințate în activitatea curentă a Directorului General, în conformitate cu reglementările interne ale Societății. Cheltuielile ocazionate de acest drept sunt suportate de Societate.
- 4.1.12 Mandatarul are dreptul să i se considere ca vechime în muncă întreaga durată de timp pentru care a fost încheiat prezentul contract, cu toate drepturile și obligațiile aferente așa cum sunt acestea prevăzute de legislația în vigoare.
- 4.1.13 Mandatarul are dreptul să beneficieze de toate prevederile Contractului Colectiv de Muncă aplicabil salariaților Societății, cu excepția celor de natură salarială.
- 4.1.14 Mandatarul are dreptul să i se asigure pe toată durata de exercitare a contractului de mandat:
- legitimație de serviciu cu drept de acces gratuit în metrou, cu drept de control nelimitat (inclusiv în cabina mecanicului de tren);
 - permise CFR – clasa I

4.1.15 În cazul în care mandatarul a fost încadrat la Metrorex S.A., anterior numirii în funcția de Director General, în baza unui Contract Individual de Muncă, la încetarea contractului de mandat va reveni pe postul deținut anterior numirii în funcția de Director General.

4.2. Obligațiile Mandatarului

Mandatarul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Adunarea Generală a Acționarilor și Consiliul de Administrație. Prezentul contract se completează și cu celelalte atribuții care decurg din reglementările și dispozițiile legale aplicabile, precum și din prevederile Actului Constitutiv/Statutului Societății.

Mandatarul are, în principal, următoarele obligații:

- 4.2.1 Să reprezinte Societatea în raport cu terții și în justiție și să semneze actele ce o angajează față de aceștia;
- 4.2.2 Să elaboreze și să prezinte Consiliului de Administrație un plan de management, în termen de 60 de zile de la numire.
- 4.2.3 Să îmbunătățească activitatea societății în condițiile întăririi disciplinei financiare și creșterii performanței economice ale acesteia.
- 4.2.4 Să exercite mandatul cu prudența și diligența unui bun Director General cu loialitate, în interesul Societății;
- 4.2.5 Să angajeze și să concedieze, în condițiile legii personalul din cadrul Societății, cu excepția directorilor cu atribuții delegate de Consiliul de Administrație;
- 4.2.6 Să numească și să revoce directorii Societății și celelalte persoane din conducerea compartimentelor Companiei. Numirea/revocarea directorilor societății se va face cu avizul Consiliului de Administrație;
- 4.2.7 Să asigure conducerea operativă a Societății împreună cu directorii cu sau fără atribuții delegate de Consiliul de Administrație; Directorul General va decide în ultimă instanță în ceea ce privește conducerea operativă a Societății;
- 4.2.8 Să prezinte Consiliului de Administrație propuneri privind solicitarea de alocații bugetare pentru a fi aprobate de organele competente;
- 4.2.9 Să exercite orice atribuții ce îi revin din regulamentul de organizare și funcționare, din hotărârile Consiliului de Administrație, precum și din prevederile legale;
- 4.2.10 Să respecte pe toată perioada mandatului toate obligațiile legale și statutare referitoare la incompatibilități, conflicte de interese, în condițiile în care cunoaște că există sau pot apărea astfel de situații;
- 4.2.11 Să transmită la termenele solicitate, Consiliului de Administrație raportări și informații cu privire la situația economico-financiară a Societății și orice alte documente solicitate;
- 4.2.12 Să aducă la cunoștința Consiliului de Administrație toate faptele și actele ce ar putea să îi determine pe acesta a revoca sau modifica mandatul;
- 4.2.13 În cazul renunțării la mandat, Directorul General are obligația de a aduce la cunoștința Consiliului de Administrație al Societății intenția sa cu cel puțin 30 de zile înainte. În situația nerespectării termenului de preaviz, răspunde pentru daunele cauzate prin renunțarea sa;
- 4.2.14 Prezentul Contract se completează și cu celelalte atribuții delegate de către Consiliul de Administrație (cu respectarea tuturor solicitărilor, instrucțiunilor și reglementărilor rezonabile efectuate de Consiliul de Administrație și oferirea de explicații, informații și asistență solicitate în mod rezonabil de Consiliul de Administrație), precum și cu atribuții

decurgând din reglementările și dispozițiile legale aplicabile și prevederile actului Constitutiv;

- 4.2.15 Mandatarul se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa la prezentul Contract.
- 4.2.16 Pe toata durata mandatului, Directorul General nu poate încheia un contract individual de muncă cu Societatea, cu excepția contractelor pentru activitatea desfășurată în cadrul Unităților de Implementare a Proiectelor cu finanțare europeană, din care face parte, conform prevederilor legale în vigoare. Directorul General asigură coordonarea activităților personalului implicat în proiectele cu finanțare din fonduri externe.
- 4.2.17 În vederea desfășurării conducerii activității Societății, Directorul General va coopera cu membrii Consiliului de Administrație, cu angajații Societății, precum și cu consultanții externi/interni ai acesteia sau alți membri din conducerea Societății și va respecta procedurile și reglementările interne ale Societății.
- 4.2.18 Directorul General își va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate și cu prevederile prezentului Contract. Directorul General va acționa în orice moment în interesul Societății și își va devota întregul său timp de lucru și va depune toate eforturile în vederea îndeplinirii sarcinilor sale și desfășurării activității Societății.
- 4.2.19 Activitatea Directorului General va fi desfășurată la sediul social al Societății.
- 4.2.20 Directorul General va respecta orice alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă în legătură cu funcția sa și va determina orice părți aflate în legătură cu aceasta (precum subordonații săi) să respecte obligațiile respective.

Art. 5. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE MANDANTULUI

5.1. Drepturile Mandantului:

- 5.1.1 de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate obligațiile stipulate în legislația în vigoare, Actul Constitutiv al Societății, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor, ale Consiliului de Administrație și prezentul Contract;
- 5.1.2 de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate atribuțiile și obligațiile cu diligența unui bun Director General;
- 5.1.3 de a pretinde Mandatarului desfășurarea activității decurgând din prezentul Contract, cu loialitate și în interesul Societății;
- 5.1.4 de a pretinde Mandatarului realizarea indicatorilor din bugetul de venituri și cheltuieli aprobat al Societății.
- 5.1.5 de a pretinde Mandatarului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile Societății, atât pe durata mandatului, cât și o perioadă nelimitată de timp de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.
- 5.1.6 de a revoca mandatul, oricând, pe perioada mandatului, pentru motive culpabile de nerespectare a obligațiilor prevăzute prin contract. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, Mandatarul este îndreptățit la plata unor daune-interese în cuantumul de 12 indemnizații fixe.

5.2. Obligațiile Mandantului:

- 5.2.1 plata integrală la termen a tuturor remunerațiilor datorate în temeiul prezentului Contract, îndeplinirea tuturor drepturilor convenite potrivit prezentului Contract și suportarea costurilor asigurării de răspundere profesională a Mandatarului;
- 5.2.2 decontarea cheltuielilor efectuate în interesul Societății, pe baza de documente justificative;
- 5.2.3 suportarea cheltuielilor privitoare la organizarea sau participarea la conferințe, simpozioane, mese rotunde sau întruniri pe teme ce au legătură cu activitatea Societății, în limitele bugetate și aprobate de Consiliul de Administrație.
- 5.2.4 asigurarea deplinei libertăți Mandatarului în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor care fac obiectul prezentului Contract, în condițiile legii și ale Actului Constitutiv al Societății.
- 5.2.5 Societatea se obligă să notifice Directorului General orice modificare adusă Actului Constitutiv, în termen de 2 zile lucrătoare de la efectuarea legală a acestora. Modificările respective vor fi opozabile Directorului General de la data comunicării acestora, efectuată cu respectarea prevederilor prezentului Contract.
- 5.2.6 Societatea va asigura efectuarea tuturor formalităților aferente numirii Directorului General, în vederea respectării legii române și a Actului Constitutiv, Directorul General colaborând la rândul său cu Societatea în acest scop.

Art. 6. LOIALITATE

6. 1. Mandatarului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți/companii concurente, altor persoane juridice cu același domeniu de activitate sau altor persoane ce se află în relații de comerț cu Mandantul, parte la Contract. În îndeplinirea acestei obligații, Directorul General va înștiința Consiliul de Administrație ori de câte ori, în anumite operațiuni, știe că sunt interesate soțul/soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv.
- 6.2. Directorul General va înștiința Consiliul de Administrație ori de câte ori știe ca sunt interesate în anumite operațiuni comerciale soțul/soția, rudele ori afinii până la gradul al IV-lea inclusiv unui angajat al Societății, un membru al Consiliului de Administrație sau soțul/soția, rudele ori afinii până la gradul al IV-lea inclusiv unui membru al Consiliului de Administrație, unui acționar al Societății sau un angajat al unui acționar al Societății.

Art. 7. INFORMAȚII CONFIDENȚIALE

- 7.1. Astfel cum este folosit în prezentul Contract, termenul "Informații Confidențiale" înseamnă și include:
 - 7.1.1. termenii Contractului și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
 - 7.1.2. programe de calculator (inclusiv codul sursă dezvoltat, modificat sau folosit de Societate);
 - 7.1.3. informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv dar fără a se limita la informații legate de produse și servicii, reclama și marketing, precum și de clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;
 - 7.1.4. algoritmi, proceduri sau tehnici sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (mai puțin orice algoritmi, proceduri sau tehnici care țin de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri sau tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru: (i)

- identificarea potențialilor clienți; (ii) comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali; (iii) reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului;
- 7.1.5. faptul că Societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritm, procedură sau tehnică sau ideile și principiile esențiale care stau la baza unui asemenea algoritm, procedura sau tehnica dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public) indiferent dacă asemenea algoritm, procedură sau tehnică fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- 7.1.6. strategiile de stabilire a prețurilor sau de marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unor asemenea strategii;
- 7.1.7. informații cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, însă fără a se limita la planuri de extindere la noi produse, zone geografice, segmente de piața sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale Societății, inclusiv, dar fără a se limita la suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau veniturii net al Societății, cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale Societății;
- 7.1.8. orice alte informații dobândite de Directorul General în cursul exercitării mandatului sau despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflecta vulnerabilități ale Societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății („Concurentul”) pentru a concura cu succes împotriva Societății;
- 7.1.9. orice informație primită de Societate de la terțe persoane care au, la rândul lor, o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează Societatea;
- 7.1.10. orice informații derivate din toate cele de mai sus;
- 7.1.11. orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o alta autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege și numai în măsura și în scopurile pentru care informațiile au fost solicitate, cu condiția, totuși, ca Directorul General să notifice mai întâi Societatea în scris cu privire la solicitarea informațiilor și să coopereze cu Societatea în cazul în care aceasta din urmă dorește să obțină o protecție corespunzătoare.
- 7.2. Mandatarul se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor confidențiale conform prezentului Contract, acceptând să respecte fiecare restricție și obligație din prezentul Contract, pe toată durata mandatului, precum și pentru o perioadă nelimitată de timp de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia;
- 7.3. Mandatarul se obligă să nu dezvăluie informații confidențiale niciunei persoane, cu excepția cazului în care există acordul prealabil scris al Societății, sau exceptând cazurile în care se stipulează altfel în prezentul Contract.
- 7.4. Toate obligațiile mai sus menționate, decurgând din prezentul Contract și toate restricțiile nu se aplică acelei părți a informațiilor confidențiale pentru care Mandatarul demonstrează ca:
- 7.4.1. a fost făcut public în alt fel decât ca rezultat al unei divulgări din partea Mandatarului; sau

- 7.4.2. era disponibilă, sau urmează să fie disponibilă, pentru Directorul General, pe baze, neconfidențiale, înaintea oricărei dezvăluiri făcute de Societate către Directorul General dar numai dacă: (i) sursa unei asemenea informații nu era obligată legal sau contractual, să nu dezvăluie asemenea informații, și (ii) Mandatarul informează prompt Societatea că este în posesia unei astfel de informații.
- 7.5. Obligația de păstrare a confidențialității informațiilor confidențiale supraviețuiește duratei prezentului Contract și se întinde și pe o perioadă nelimitată de timp de la încetarea prezentului Contract, indiferent de modul în care are loc aceasta încetare.
- 7.6. Pe durata executării Contractului și la data încetării prezentului Contract, Mandatarul va dezvălui Societății și va preda prompt acesteia, în scris sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informații („Informații care vor fi dezvaluite”), care vor constitui proprietatea unică și exclusivă a Societății, Directorul General angajându-se să coopereze cu, și să sprijine Societatea, pe durata prezentului Contract și după aceea, în orice manieră solicitată în mod rezonabil de Societate, să obțină titlul sau dreptul de proprietate asupra acestora sau dovada acestora:
- 7.6.1. toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea Mandatarului în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General în decursul activității sale în cadrul Societății, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost încorporate într-un program de computer;
- 7.6.2. toate și orice strategii de stabilire a prețurilor sau de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii, și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General în decursul activității sale în cadrul Societății;
- 7.6.3. informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General în decursul activității sale în cadrul Societății; și
- 7.6.4. orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care aceste ei informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.
- 7.7. În cazul încălcării obligației de confidențialitate, Mandatarul este obligat să plătească Societății daune-interese în cuantumul a 6 remunerații nete lunare.
- 7.8. Nicio prevedere din aceasta secțiune nu va fi interpretată în sensul împiedicării mandatarului să dezvăluie, în condițiile stabilite în prezentul contract, informații către public, Consiliul de Administrație, Adunarea Generală a Acționarilor sau Autoritățile relevante, în cazul în care astfel de dezvăluiri sunt impuse de lege, Actul Constitutiv al societății sau decizii ale Adunării Generale a Acționarilor.

Art. 8. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 8.1. Mandatarul răspunde pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite prin reglementările și dispozițiile legale, prevederile Actului Constitutiv, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și ale Consiliului de Administrație, precum și a obligațiilor asumate prin prezentul Contract.
- 8.2. Mandatarul răspunde pentru deciziile de afaceri adoptate în exercitarea mandatului și care prejudiciază Societatea, cu excepția cazului în care la momentul luării unei decizii de afaceri Mandatarul este în mod rezonabil îndreptățit să considere ca acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate.
- 8.3. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul Contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare.
- 8.4. Mandatarul răspunde civil, în condițiile legii, pentru daunele produse Mandantului în exercițiul mandatului său.
- 8.5. Dacă Adunarea Generală a Acționarilor Mandantului, a decis pornirea acțiunii în răspundere împotriva Mandatarului, contractul de mandat se suspendă de drept.
- 8.6. Societatea nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de Directorul General prin depășirea atribuțiilor sale.

Art. 9. Forță Majoră

- 9.1. Fiecare parte poate suspenda îndeplinirea oricărei obligații din Contractul de mandat pentru orice perioada în care este împiedicată să execute obligația respectivă, ca rezultat direct al unui eveniment de Forță Majoră.
- 9.2. Forța Majoră reprezintă un eveniment neprevăzut și de neevitat care apare pe perioada de derulare a Contractului de mandat, care este în afara controlului părților și care împiedică total sau parțial îndeplinirea obligațiilor contractuale ale acestora. Aceste evenimente includ, dar nu se limitează la război, cutremur, incendiu, furtună, inundație, alte calamități naturale similare.
- 9.3. Pentru a avea efecte exoneratoare de răspundere, atât începutul, cât și sfârșitul evenimentului de Forță Majoră trebuie notificate celeilalte părți în termen de 3 zile de la apariție. Omisiunea notificării va face ca partea care nu s-a conformat să suporte toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțare la termen.
- 9.4. În cazul în care evenimentul de Forță Majoră se prelungește o perioadă mai mare de 45 de zile, fiecare parte poate cere rezilierea Contractului de mandat fără niciun fel despăgubiri în sarcina vreuneia dintre acestea.

Art. 10. MODIFICAREA CONTRACTULUI

- 10.1. Prevederile Contractului de mandat pot fi modificate, după o prealabilă notificare emisă de Partea interesată, cu acordul ambelor părți, prin act adițional. Contractul de mandat va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

Art. 11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- 11.1. Încetarea prezentului Contract se realizează în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale, precum și cu prevederile prezentului Contract.
- 11.2. Încetarea Contractului se poate face la intervenția uneia din următoarele cauze:
- 11.2.1. renunțarea Mandatarului la mandat, prin transmiterea de către Mandatar a unei notificări cu cel puțin 30 zile anterior datei la care încetarea va produce efecte;
- 11.2.2. încetarea duratei mandatului de Director General;
- 11.2.3. de drept, în alte cauze prevăzute de reglementările și dispozițiile legale;
- 11.2.4. acordul de voință al părților semnatare;
- 11.2.5. intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege constatat de către Consiliul de Administrație, de la data la care Consiliul de Administrație constată starea de incompatibilitate;
- 11.2.6. decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a Mandatarului; modificarea formei de organizare, divizarea sau fuziunea Mandantului, dacă acesta se desființează,
- 11.2.7. rezilierea prezentului Contract de către oricare din Părți în cazul în care cealaltă Parte își încalcă sau este în culpă în mod semnificativ cu privire la obligațiile prevăzute la art. 4.2, respectiv art. 5.2 din prezentul Contract sau la orice alta obligație din Contract, caz de culpă ce nu poate fi remediat sau care, deși putea fi remediat, nu a fost remediată în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea înștiințării scrise privind cazul de culpă respectiv (sau altă perioadă de remediere suplimentară ce poate fi autorizată de Partea care nu se află în culpă). Rezilierea va avea loc de drept la data expirării perioadei menționate mai sus, de 30 zile calendaristice de la primirea înștiințării scrise privind cazul de culpă respectiv (sau altă perioada de remediere suplimentară ce poate fi autorizată de Partea care nu se află în culpă), fără intervenția instanței de judecată în acest sens, debitorul obligației neexecutate fiind de drept în întârziere de la data scadenței obligației respective. Partea care nu se află în culpă va transmite celeilalte părți o Notificare prin care o va informa pe aceasta din urmă asupra faptului că și-a exercitat dreptul de a rezilia prezentul Contract în baza acestei clauze, din cauza neremedierii încălcării obligației contractuale în termenul de 30 zile calendaristice acordat pentru remediere de către Partea care nu se află în culpă.
- 11.2.8. prin derogare de la prevederile art. 11.2.7 de mai sus, prezentul Contract poate înceta de îndată, pe baza de înștiințare de desființare a Contractului, în cazul ivirii incapacității Directorului General de a-și executa sarcinile (în scopul prezentei Secțiuni, se va considera ca a intervenit o "Incapacitate" în cazul în care Directorul General este fizic sau psihic incapabil să-și execute sarcinile obișnuite pe o durată continuă de 45 de zile.
- 11.3. La data încetării prezentului Contract, Directorul General va returna de îndată Societății toate informațiile în forma materială furnizate de Societate și aflate în posesia Directorului General, precum și toate activele încredințate pentru a fi folosite de către acesta în baza acestui Contract și toate celelalte obligații sau răspunderi scadente și neîndeplinite dinainte de încetarea prezentului Contract vor fi îndeplinite integral, în pofida încetării acestui Contract, cu excepția situației în care Societatea solicită încetarea oricărei activități a Directorului General.

- 11.4. De asemenea, la data încetării prezentului Contract, indiferent de motiv, Directorul General va preda sarcinile sale administrative directorului nou numit sau membrilor Consiliului de Administrație.

Art. 12. LITIGII

- 12.1. Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificare.
- 12.2. Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus va fi supusă competenței instanțelor judecătorești competente din România.

Art.13. ALTE CLAUZE

- 13.1. Prezentul Contract nu poate fi modificat sau completat decât prin hotărârea Consiliului de Administrație al Societății. Nici o Parte nu va avea dreptul să transfere, să cedeze ori să delege drepturile și obligațiile sale din prezentul Contract, fără consimțământul scris prealabil al celeilalte Părți.
- 13.2. Contractul de mandat se completează după caz, cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.111/2016 și modificată prin Legea nr. 187/2023, Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte prevederi legale aplicabile.
- 13.3. Trimiterile la dispoziții legale din cuprinsul prezentului Contract se consideră ca fiind efectuate la cele similare în caz de modificare, completare sau abrogare.
- 13.4. Orice comunicare, înștiințare, solicitare, instrucțiune sau alt document de comunicat în baza prezentului Contract de către o Parte la acesta va fi în formă scrisă și va fi considerată ca fiind comunicată:
- (i) în momentul primirii, dacă este înmănat(ă) personal, prin curier sau serviciu de curierat sau de către executorul judecătoresc,
 - (ii) la data transmiterii, dacă este transmisă prin telex, email, fax sau altă transmisie prin cablu sau
 - (iii) la data primirii documentului, dacă este trimisă prin poșta recomandată. Dacă este trimisă Societății, va fi adresat(ă) după cum urmează:

Către: METROREX S.A.

în atenția: CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Adresa: Bd. Dinicu Golescu, sector 1, nr. 38, București

Fax: 021.312.51.49

E-mail: contact@metrorex.ro

Dacă este trimis(ă) Directorului General, va fi adresat(ă) după cum urmează:

În atenția: DIRECTOR GENERAL MICLĂUȘ MARIANA

Adresa: Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, București

Tel.: 021.336.00.90/int.: 5400

Fax: 021.312.51.49

E-mail: mariana.miclaus@metrorex.ro

- 13.5. În cazul în care oricare dintre Părțile contractante își schimbă adresa la care dorește să primească comunicări/înștiințări, aceasta va notifica în scris cealaltă parte în acest sens. Noua adresă va fi considerată adresa la care urmează să fie trimise toate înștiințările în baza prezentului Contract numai după ce cealaltă parte contractantă a fost informată cu privire la schimbarea respectivă.
- 13.6. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract nu va fi considerată o renunțare la dreptul respectiv, iar exercitarea singulară sau parțială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a aceluși drept sau a oricărui alt drept.
- 13.7. În cazul în care orice prevederi(i) din prezentul Contract sau orice aplicare a acesteia(ora) este(sunt) considerată(e) nulă(e), ilegală(ă) sau inaplicabilă/e), validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor acestui Contract nu vor fi afectate.
- 13.8. Prezentul Contract și drepturile și obligațiile Părților vor fi guvernate, interpretate și puse în aplicare în conformitate cu legea română.

Încheiat astăzi 29.09.2023, în 3 (trei) exemplare originale, câte 1 (unul) pentru fiecare Parte și unul pentru Ministerul Transporturilor și Infrastructurii.

METROREX S.A
Președinte Consiliu de Administrație,
Mihai Barbu

Director General,
Mariana Miclăus

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Mandatarul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice alta calitate deținută la o altă societate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu / sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare și să nu promoveze ori să sprijine, financiar sau altfel o astfel de activitate/afacere; sau
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, precum și după încetarea acestuia, Mandatarul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate deținută la o altă societate, nu va:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze sau să modifice în orice mod (de exemplu prin reducerea comenzilor plasate Societății) relația sa cu Societatea;
- b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății,
- c) solicite sau accepte orice afacere, patronaj, comenzi, cumpărători sau clienți pentru sine sau pentru orice altă persoană sau entitate, de la orice client sau cumpărător al Societății sau să acorde oricărei alte persoane, firme sau corporații dreptul de a efectua oricare dintre cele de mai sus;
- d) interfera cu, sau afecta ori încerca să afecteze, relațiile de afaceri ale Societății (în mod expres, implicit sau altfel) cu oricare dintre clienții, cumpărătorii sau furnizorii acesteia.

3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Orice încălcare deliberată a obligațiilor cuprinse în prezenta anexă de către Directorul General îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății Metrorex S.A.

METROREX S.A.
Președinte Consiliu de Administrație,
Mihai Barbu

Director General,
Mariana Miclăus